

Salgótarján Megyei Jogú Város

Alpolgármesterétől

3100 Salgótarján, Múzeum tér 1. Tel.: (32) 314-668

Szám: 30127/2005.

J a v a s l a t

a városkép kedvezőbb alakításának, az épületek előnyösebb, egységesebb építészeti megjelenítésének támogatására vonatkozó pályázat kiírására

Tisztelt Közgyűlés!

Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése a 4/2005. (II.15.) Ör. sz. rendeletében döntött arról, hogy a vállalkozásokat a városkép javítása érdekében támogatja az erre vonatkozóan kialakított pályázati rendszer alapján.

A pályázati feltételrendszer kialakítása érdekében egyeztetési folyamat kezdődött meg a kamarai érdekképviselői szervezetek és a vállalkozók képviselőivel, melynek megfelelően a határozati javaslat 1.sz. mellékletét képező pályázati felhívás, valamint a 2. sz. mellékletét képező részletes pályázati feltételek kidolgozásra kerültek.

A pályázat célja a városkép kedvezőbb alakításának, az épületek előnyösebb, egységesebb építészeti megjelenítésének támogatása.

A pályázatokat Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági és Városfejlesztési Bizottsága bírálja el.

Tisztelt Közgyűlés!

A fentiek alapján kérem a T. Közgyűlést az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

1. Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése pályázatot ír ki a városkép kedvezőbb alakításának, az épületek előnyösebb, egységesebb építészeti megjelenítésének támogatására a határozat 1. számú mellékletét képező pályázati felhívás, valamint a 2. számú mellékletét képező pályázati feltételek szerint.

A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a pályázati felhívásnak a Nógrád Megyei Hírlapban, és a Salgótarján Völgyvárosi Híradóban történő közzétételéről gondoskodjon, valamint a pályázati felhívást és a pályázati feltételeket az Önkormányzat honlapján (www.salgotarjan.hu) tegye közzé.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Pusztai Béla polgármester

2. A Közgyűlés az 1. pont szerinti pályázathoz szükséges 40.000 ezer forint támogatási összeget az Önkormányzat 2006. évi költségvetésében biztosítja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Pusztai Béla polgármester

3. A Közgyűlés felhatalmazza a Gazdasági és Városfejlesztési Bizottságot a pályázatok elbírálására, illetve a pályázati eljárás során a szükséges döntések meghozatalára.

A Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság a pályázatok elbírálásáról és a pályázati eljárás lezárásáról 2006. december 31. napjáig köteles beszámolni.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Karakasev Anna a Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság elnöke

4. A Közgyűlés utasítja a jegyzőt, hogy a pályázati eljárás során az előkészítői, közreműködői feladatok ellátásáról az Építéshatósági Iroda útján gondoskodjon.

Határidő: 2006. december 31.

Felelős: Óvári Péter címzetes főjegyző

Salgótarján, 2005. október 12.

Méhes András

Alpolgármester

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., telefon: 32/417-255, fax: 32/310-838), a továbbiakban: önkormányzat pályázatot hirdet „A városkép kedvezőbb alakításának, az épületek előnyösebb, egységesebb építészeti megjelenítésének támogatására” Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlésének .../2005. (X.27.) Öh. sz. határozata alapján.

1.) A pályázat célja:

A városkép kedvezőbb alakításának, az épületek előnyösebb, egységesebb építészeti megjelenítésének támogatása.

2.) Támogatható célok, a támogatás formája és mértéke:

3.1.Támogatható cél: a pályázati célnak megfelelő ingatlanfelújítás, egységes homlokzati arculat kialakítása.

Ide tartozik különösen az önálló homlokzat felújítás, nyílászáró csere, kerítés felújítás, bejárati út csatlakozás felújítás, épülettömbön belül egységes cégtáblák és reklámtáblák elhelyezése vagy kialakítása (a továbbiakban: munka).

3.2.A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

3.3.A támogatás mértéke: a beruházási költség 50%-a, minimum 200.000 Ft, maximum 2.000.000 Ft.

3.) A pályázók köre:

Pályázatot nyújthat(nak) be:

a) az önkormányzatnak legalább két éve építményadót fizető tulajdonos(ok),

b) az a) pontban meghatározott tulajdonos(ok) hozzájárulásával ezen adózott épületben jogszerűen működő vállalkozó(k).

Egy épületen belüli vállalkozók csak együttesen pályázhatnak az épület megjelenése szempontjából a vállalkozásokkal érintett teljes homlokzati egység együttes építési munkáira.

4.) Támogatás alapja: a nem saját beruházásban végzett munka ÁFA nélküli összes költsége.

5.) A pályázat benyújtásának határideje: 2006. február 15. 16.00 óra.

6.) A pályázat benyújtásának helye, módja:

Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Építéshatósági Iroda 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1. 235 .sz. szoba.

A pályázat személyesen nyújtható be. Az önkormányzat a pályázat átvételéről és időpontjáról igazolást ad ki.

7.) Részletes pályázati feltételek:

A pályázati dokumentáció (a részletes pályázati feltételek, valamint az ehhez tartozó pályázati űrlapok) Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Építéshatósági Irodájának titkárságán (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1. II.em. 235.sz. szoba) ingyenesen szerezhető be, illetve az önkormányzat honlapjáról (www.salgotarjan.hu) ingyenesen letölthetők.

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítást Szépné Diószegi Éva, Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Építéshatósági Irodájának vezetője ad (telefon: (32) 417-255, 228-as mellék).

Salgótarján, 2005.....

Pusztai Béla
polgármester

PÁLYÁZATI FELTÉTELEK

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., telefon: 32/417-255, fax: 32/310-838), a továbbiakban: önkormányzat pályázatot hirdet „A városkép kedvezőbb alakításának, az épületek előnyösebb, egységesebb építészeti megjelenítésének támogatására” Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlésének/2005. (X.27.) Öh. sz. határozata alapján.

8.) A pályázat célja:

A városkép kedvezőbb alakításának, az épületek előnyösebb, egységesebb építészeti megjelenítésének támogatása.

9.) Támogatásra rendelkezésre álló keret:

A támogatásra a 2006. évben 40 millió Ft áll rendelkezésre.

10.) Támogatható célok, a támogatás formája és mértéke:

3.4.Támogatható cél: a pályázati célnak megfelelő ingatlanfelújítás, egységes homlokzati arculat kialakítása.

Ide tartozik különösen az önálló homlokzat felújítás, nyílászáró csere, kerítés felújítás, bejárati út csatlakozás felújítás, épülettömbön belül egységes cégtáblák és reklámtáblák elhelyezése vagy kialakítása (a továbbiakban: munka).

3.5.A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

3.6.A támogatás mértéke: a beruházási költség 50%-a, minimum 200.000 Ft, maximum 2.000.000 Ft.

11.) A pályázók köre:

Pályázatot nyújthat(nak) be:

- a)** az önkormányzatnak legalább két éve építményadót fizető tulajdonos(ok),
- b)** az a) pontban meghatározott tulajdonos(ok) hozzájárulásával ezen adózott épületben jogszerűen működő vállalkozó(k).

Egy épületen belüli vállalkozók csak együttesen pályázhatnak az épület megjelenése szempontjából a vállalkozásokkal érintett teljes homlokzati egység együttes építési munkáira.

12.) Pályázati és támogatási feltételek:

5.1.Egy adott munkához csak egyszer adható önkormányzati támogatás.

5.2.A pályázónak az ingatlan felújításhoz legalább 50% önerővel kell rendelkeznie. Az önerő rendelkezésre állásáról a pályázat beadásakor kell nyilatkozni.

5.3.A pályázatnak meg kell felelnie ezen Pályázati feltételek és mellékletei alaki és tartalmi követelményeinek:

a)A pályázatokat 2 példányban (egy eredeti, egy másolati), cégszerűen aláírva, fűzős dossziében, oldalakat számozva és szignálva kell zárt csomagolásban benyújtani a 8. pontban megjelölt helyen. A borítékra rá kell írni:

„Pályázat ingatlan felújításra”

b)A pályázónak ezen Pályázati feltételek elválaszthatatlan részét képező *1. számú melléklet szerinti* pályázati kérelem kipontozott részeit értelemszerűen kell kitölteni és a nyilatkozatokat megtenni.

c)A mellékleteket a MELLÉKLETEK LISTÁJA szerinti sorrendben összeállítva, beszámozva kell a pályázathoz csatolni.

5.4.A támogatási igény benyújtása előtt megkezdett munkához támogatás nem nyújtható. A pályázónak a pályázat benyújtásakor nyilatkoznia kell arról, hogy a támogatási igény benyújtása előtt nem kezdte meg a munkát.

Nem folyósítható támogatás, ha az árubeszerzéssel összefüggésben kiállított számla a támogatási igény benyújtását megelőzően került kiállításra.

5.5.A munkának 2006. október 31-éig meg kell valósulnia.

5.6.Érvénytelen a pályázat és nem támogatható, ha

a)nem felel meg ezen Pályázati feltételekben foglaltaknak;

b)támogatásra nem jogosult pályázó nyújtotta be;

c)a 7.) pontban megjelölt határidő után került benyújtásra;

d)a pályázó csőd-, vagy felszámolási, illetve végelszámolás alatt áll;

e)a pályázónak az adóhatóságoknál nyilvántartott 60 napot meghaladó nem vitatott vagy bíróság által megállapított jogerős adó-vagy adók módjára behajtható köztartozása van, kivéve ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett;

f)a pályázó az önkormányzat által folyósított korábbi támogatásra vonatkozó szerződésekben vállalt kötelezettségeit nem teljesítette, lejárt és ki nem egyenlített tartozása van;

g)a munka a jóváhagyott településrendezési tervnek nem felel meg, illetve nem illeszkedik a meglévő települési környezethez.

13.)Támogatás alapja: a nem saját beruházásban végzett munka ÁFA nélküli összes költsége.

14.)A pályázat benyújtásának határideje: 2006. február 15. 16.00 óra.

15.)A pályázat benyújtásának helye, módja:

Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Építéshatósági Iroda 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1. 235 .sz. szoba.

A pályázat személyesen nyújtható be. Az önkormányzat a pályázat átvételéről és időpontjáról igazolást ad ki.

16.)A pályázat elbírálásának időpontja: legkésőbb 2006. március 31.

17.)A pályázat elbírálása:

10.1. A pályázatokat Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági és Városfejlesztési Bizottsága bírálja el.

10.2. A pályázat elbírálásának szempontjai: a pályázat érvényessége, a projekt műszaki tartalma, a projekt gazdasági megalapozottsága (költségbecslés realitása, források rendelkezésre állása).

Az önkormányzat jogosult előzetes helyszíni szemlét tartani.

- 10.3.** A 10.2. pontban meghatározottaknak megfelelő pályázatok támogatási sorrendje:
- a) A bírálattal során prioritást kapnak a Bem u. – Litkei csomópont – Rákóczi út – Pécskő út 1-3 szám – Március 15. út – Arany J. út eleje (Március 15. út és Rákóczi út közötti szakasz) – Rákóczi út elején lévő iparvágány – Kossuth út – Alkotmány út a Kassai sori kereszteződésig – Kassai sor Tarján patakra merőleges szakasza – Tarján patak által határolt területen megvalósítandó felújításokra, átalakításokra benyújtott pályázatok a benyújtás időpontja szerinti sorrendben, amíg a 2.) pont szerinti keret 70%-a rendelkezésre áll.
 - b) Az a) pont szerinti pályázatok elbírálását követően a még rendelkezésre álló keret erejéig a Salgótarján területén megvalósítandó további felújításokra, átalakításokra benyújtott pályázatok a benyújtás időpontja szerinti sorrendben.

18.) A pályázatok elbírálásáról szóló értesítés megküldésének tervezett határideje, tartalma:

Az értesítés határideje: 2006. április 17-ig.

Az értesítés tartalmazza a támogatás alapjaként (6.pont) elismert értéket, valamint a megítélt támogatás mértékének maximumát.

Az értesítést írásban postai úton kell a pályázónak megküldeni.

19.) Megállapodás:

12.1. A támogatást elnyert pályázókkal az önkormányzat megállapodást köt.

12.2. A megállapodás megkötésének határideje: 2006. május 02.

12.3. A megállapodás-tervezet a pályázat elbírálásáról szóló értesítéssel egyidejűleg megküldésre kerül a pályázók részére.

12.4. A megállapodás megkötésének feltételei:

a) az állami adóhatóság által kiállított megfelelő adóigazolás(ok) benyújtása, amelyek a megállapodás megkötését megelőző 30 napon túli kiadásúak nem lehetnek.

b) a jogerős építési, illetve egyéb hatósági engedélyek becsatolása, amennyiben a megvalósítás hatósági engedélyhez kötött.

13.) A teljesítés igazolásának módja és a támogatás folyósításának feltételei, mértéke:

13.1. A teljesítés igazolása:

A munka elvégzését 2006. október 31-ig ezen Pályázati feltételek 2. számú melléklete szerinti nyomtatványon kell bejelenteni, amelyhez csatolni kell a támogatási összeg elszámolásához ezen Pályázati feltételek 3. számú melléklete szerinti elszámolólapot, továbbá a kifizetés szükségességének elismerését tartalmazó záradékkal ellátott számlamásolatot, vagy számlát helyettesítő okmány másolatát, a felhasználást igazoló egyéb dokumentumok másolatát, valamint a kifizetést igazoló bankbizonylatot, vagy kiadási pénztárbizonylatot.

A támogatás felhasználását igazoló bizonylatmásolatokon kívül az önkormányzat jogosult a pályázótól egyéb olyan dokumentumokról is másolatot kérni, amely a támogatási összeg célszerű felhasználását igazolja, és amely az elszámolás feltétele lehet.

a) Engedélyköteles tevékenységnél a munka elvégzését igazoló hatósági nyilatkozatot (engedélyt) is csatolni kell.

b) Nem engedélyköteles tevékenységnél az önkormányzat helyszíni szemlét tart előzetes értesítés útján, a munka elvégzésének bejelentésétől számított 15 napon belül.

13.2. A támogatás folyósításának feltételei:

- a) A határidőre megkötött érvényes megállapodás megléte.
- b) A munka elvégzésére és annak bejelentésére a 13.1. pont szerinti módon 2006. október 31-ig sor kerül.
- c) A támogatás folyósítására a munkálatok befejezését követően, az arról elkészült és kifizetett számla, vagy a számlát helyettesítő okmány alapján, utólag a számla benyújtását követően 2006. november 30-ig kerül sor.

13.3. A folyósítandó támogatás mértéke:

- a) A megítélt támogatás folyósítására kerül sor abban az esetben is, ha a megvalósítás költsége az elismert projektértéket meghaladja.
- b) Abban az esetben, ha a megvalósítás költsége alacsonyabb az elismert projektértéknél, akkor a támogatás folyósítása a számlaérték 50%-áig terjedhet.
- c) Ha a számlaérték 50%-a nem éri el a 200 ezer Ft-ot, akkor támogatás folyósítására nem kerülhet sor.

14.)Az önkormányzat ellenőrzési jogosultsága:

Az önkormányzat a pályázati rendszer működtetésének ideje alatt jogosult pénzügyi és helyszíni tartalmi ellenőrzést végezni.

A pénzügyi ellenőrzés magában foglalja a támogatási megállapodásban meghatározott teljes támogatással való elszámolás számszaki és jogi vizsgálatát a benyújtott dokumentumok alapján.

A helyszíni ellenőrzés eredményéről jegyzőkönyvet kell készíteni. A dokumentálás céljából fénykép- és videofelvételek készíthetők, amelyek a támogatások szabályszerűségének és a támogatás felhasználásának vizsgálata céljából szabadon felhasználhatók.

15.)A támogatás visszavonása:

A megítélt támogatást vissza kell vonni:

- a) amennyiben a pályázó a megállapodást határidőre nem kötötte meg,
- b) amennyiben a munka 2006. október 31-ig nem valósul meg,
- c) amennyiben a pályázó a munka elvégzésére és pénzügyi teljesítésére vonatkozó kötelezettségének a 13.1. pontban meghatározott határidőre és módon nem tesz eleget,
- d) amennyiben a támogatás megítélésétől számított 5 éven belül kiderül, hogy a pályázatban közölt adatok, információk, dokumentumok, nyilatkozatok a valóságnak nem felelnek meg.

16.)A támogatás visszavonásáról szóló értesítés:

A visszavonást tartalmazó nyilatkozatot tértivevényes küldeményként kell postai úton a pályázó részére megküldeni. Amennyiben az önkormányzat a támogatást visszavonja és a támogatási összeg már kifolyósításra került, a támogatási összegnek a visszavonás napján érvényes jegybanki alapkamat kétszeresével növelt összegét a visszavonást tartalmazó okirat kézhezvételétől számított öt munkanapon belül kell az önkormányzat részére visszafizetni.

Amennyiben a pályázó a visszafizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a visszakövetelés érvényesítése azonnali beszedési megbízás alkalmazásával is történhet.

17.) A projekt lezárása:

A támogatási összegnek a 13.3. pont szerinti folyósításával, az erről szóló értesítés megküldésével egyidejűleg.

18.) Egyéb információ:

18.1. Az önkormányzat a pályázók által ezen Pályázati feltételekkel kapcsolatosan 2006. január 16. napjáig írásban feltett kérdésekre adott válaszokat legkésőbb 2006. január 31. napjáig a pályázó részére megküldi.

18.2. Az eljárásban tárgyalni nem lehet, az önkormányzat a benyújtott pályázatokat tárgyalás nélkül bírálja el.

Salgótarján, 2005.....

Pusztai Béla
polgármester

PÁLYÁZATI KÉRELEM

I. A pályázó adatai:

- a) A pályázó neve:.....
.....
- b) Irányítószám: Helység:
Utca, út, szám:
- c) Képviselőre jogosult neve:
– telefonszáma:..... – fax száma:.....
– e-mail címe:
- d) Kapcsolatot tartó személy neve:
– telefonszáma:..... – fax száma:.....
– e-mail címe:
- e) Adószáma:
- f) Vállalkozói igazolvány száma:
- g) Cégjegyzékszám:
- h) Számlavezető bank(ok)
-
- bankszámlaszám(ok) (3×8 karakter)
-

II. A támogatni kért munkára vonatkozó adatok

- a) A munka megnevezése:
- b) A megvalósítás helye:
- Irányítószám: Helység:
- Utca, út, szám:
-
- hrs.:.....
- c) A munka helyének tulajdoni, használati viszonyai
- pályázó tulajdona használó, a használat jogcíme:.....

.....

d) A munka nettó értéke:.....

e) Igényelt támogatás összege (eFt):

III. Nyilatkozatok:

a) a pályázati felhívásban foglaltak elfogadásáról:

Nyilatkozom, hogy a Pályázati feltételekben foglalt valamennyi feltételt megismertem, és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadom.

b) kizáró okokról:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a pályázatban közölt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek,
- a cég csőd-, felszámolási, illetve végelszámolási eljárás alatt nem áll, az adóhatóságoknál nyilvántartott 60 napot meghaladó nem vitatott vagy bíróság által megállapított jogerős adó-vagy adók módjára behajtható köztartozása nincs, az önkormányzat által folyósított korábbi támogatásra vonatkozó szerződésekből vállalt kötelezettségeit teljesítette, lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs,
- ebben a tárgyban önkormányzati támogatást e pályázati célra nem vettem igénybe,
- a támogatási igény benyújtása előtt a munka nem kezdődött meg,
- az I. h) pontban megjelölt bankszámlaszám(ok)on kívül további bankszámlaszámmal nem rendelkezem.

Visszavont támogatás esetén: ha a pályázatban közölt adatok, információk, dokumentumok, nyilatkozatok a valóságnak nem felelnek meg, az önkormányzatot megillető követelés – a támogatás és a kamat –érvényesítése céljából azonnali beszédési megbízást adok az összes folyószámlámra.

Hozzájárulok a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzéséhez.

Az adatokban és a cég helyzetében bekövetkező változásokról, valamint a tervezett munka megvalósítását és a kötelezettségek teljesítését akadályozó tényezőkről az önkormányzatot 8 napon belül írásban értesítem, különös tekintettel csőd- vagy felszámolási eljárás megindítására.

c) önerő rendelkezésre állásáról:

Kijelentem, hogy az ingatlan felújításhozeFt önerővel rendelkezem, ebből:

- saját forrás:.....eFt
- hitel:.....eFt
- egyéb támogatás:.....eFt
- egyéb forrás:.....eFt

Az általam elvégzendő saját munka, valamint a meglévő anyag értéke nem számítható be, nem vehető figyelembe.

MELLÉKLETEK LISTÁJA

A pályázati kérelemhez csatolni szükséges a következő melléleteket:

1. sz.: a munka műszaki leírását
2. sz.: a munkának arra jogosult által elkészített költségbeclését munkanemenkénti bontásban
3. sz.: a meglévő állapot színes fotóját
4. sz.: a munka helyszínrajzát
5. sz.: hatósági nyilatkozatot arról, hogy a megvalósítás engedélyköteles-e
6. sz.: hatósági engedélyhez kötött munka esetén egy példány komplett tervdokumentációt
7. sz.: aláírási címpéldányt (közjegyző által hitelesített aláírási címpéldány, vagy banki aláírási katonjának a bank által hitelesített másolatát)
8. sz.: 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapot
9. sz.: amennyiben nem a tulajdonos a pályázó, a használat jogcímét tanúsító okiratot
10. sz.: felhatalmazó levelet (annyi példányban kitöltve, amennyi bankszámlaszámmal a pályázó rendelkezik)

Kelt:

P.h.
cégszerű aláírás, pecsét

KÉSZREJELENTÉS

A városkép kedvezőbb alakításának, az épületek előnyösebb, egységesebb építészeti megjelenítésének támogatása tárgyú pályázathoz

Pályázó neve, címe:	
Támogatás tárgya:	

Alulírott mint a
 képviselője a városkép kedvezőbb
 alakításának, az épületek előnyösebb, egységesebb építészeti megjelenésének támogatása
 tárgyú pályázaton elnyert támogatással megvalósult
 projektet készre jelentem.

Megállapodás szerinti nettó összköltség (Ft):		Tényleges bekerülési nettó költség (Ft):	
Megállapodás szerinti támogatás (Ft):		Ténylegesen igényelt támogatás:	
Esetleges költség eltérés indoka:			
A műszaki tartalom módosítására szükség volt-e, ha igen indoklása:			
A kivitelezés kezdési időpontja:		A kivitelezés befejezési időpontja:	
Kivitelezést végezte:		A munka értéke:	
Dátum:		Aláírás:	

Pályázó neve:

Címe:

Támogatás tárgya:

ELSZÁMOLÓ LAP

A városkép kedvezőbb alakításának, az épületek előnyösebb, egységesebb építészeti megjelenítésének támogatása tárgyú pályázatán/egyedi kérelem alapján elnyert támogatás felhasználásáról

Sor sz.	Számla / számlát helyettesítő okmány száma	Kiállító megnevezése	Számla / számlát helyettesítő okmány kelte	Termék, szolgáltatás	Számla / számlát helyettesítő okmány összeg
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					

12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

Kelt.:

P. H.

.....
a Pályázó (cégszerű) aláírása