



Salgótarján Megyei Jogú Város
Polgármestere

Szám: 15001-3/2013.

J a v a s l a t
a VGÜ Kft. gazdasági-, és vállalkozási igazgatóhelyettesének
2012. évi prémiumfeladatainak értékelésére

Tisztelt Közgyűlés!

Az önkormányzat legalább többségi befolyása alatt álló gazdasági társaságok javadalmazási szabályzatát a Közgyűlés a 11/2010. (I.26.) Öh. sz. határozatával fogadta el. A javadalmazási szabályzat alapján a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208 § (1) bekezdése alá tartozó vezető állású munkavállalónak a társaságnál a gazdasági-, és a vállalkozási igazgatóhelyettes minősül.

A javadalmazási szabályzat alapján Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése a 67/2012. (IV.26.) Öh. számú határozattal kiírta a VGÜ Kft. gazdasági-, és vállalkozási igazgatóhelyettesének a 2011. évi prémiumfeladatait.

A prémiumfeladatok maradéktalan megvalósítása esetén a gazdasági-, és vállalkozási igazgatóhelyettes részére a kitűzött éves külön juttatás összege a havi személyi alapbérének háromszorosa.

I. 2012. évi prémiumfeladatok értékelése

A társaság elkészítette beszámolóját a 2012. évi üzleti terv teljesítéséről, melyet a mai napon a Közgyűlés elé terjesztett elfogadásra.

A meghatározott prémiumfeladatok teljesítésével arányos külön juttatás kifizetésének alapfeltétele a 2012. évi üzleti terv teljesítése.

A beszámoló alapján megállapítható, hogy a prémiumfeladat kiírás alapfeltétele teljesült, mivel a társaság a 2012. évi üzleti tervében meghatározott feladatokat végrehajtotta, eredményes gazdasági évet zárt.

A prémiumfeladatok az alábbiak szerint valósultak meg.

Gazdasági igazgatóhelyettes

- Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése 184/2011. (X.27.) Öh. sz. határozatával jóváhagyott VGÜ Kft-t érintő cég átalakítási feladatok folyamatos és határidőre történő végrehajtása.*

Határidő: 2012. december 31.

Kifizethető: a prémium mértékének 50%-a

A Közgyűlési határozat a társaság hulladékgazdálkodási rendszerfejlesztéssel kapcsolatos profiltisztításra, valamint a városüzemeltetési feladatellátás átszervezésének részletes előkészítési munkálataira terjedt ki.

A fenti feladatok hatékony végrehajtása, gazdasági megalapozottsága érdekében folyamatos elemzéseket, kalkulációkat, adatgyűjtéseket készítettek a szakmai egyeztetések lebonyolításához.

A kalkulációk tartalmazták a teljes körű városüzemeltetési feladatellátás (park, temető, köztisztaság, szakipari és gyorsjavító tevékenység) műszakilag indokolt, szükségszerű személyi és tárgyi eszköz feltételrendszerének műszaki és gazdasági adatait.

Az önkormányzati döntést követően 2012. január 01. napjával a szakipari és gyorsjavító tevékenység, 2012. április 01. napjával a parkfenntartási és temetőüzemeltetési tevékenység került kiszervezésre a számviteli, munkajogi előírások maradéktalan betartása mellett.

Az átszervezés előkészítésével, tényleges lebonyolításával kapcsolatos feladatokat határidőre végrehajtották.

A feladatátadáshoz szükségszerűen kapcsolódó megbízási szerződés módosítások megtörténtek.

A fentiek alapján a prémiumfeladat megvalósult, teljesítéséért a prémium mértékének 50%-át kifizetésre javaslom.

2. *A likviditás biztosítása és annak érdekében a tartós kintlévőségek teljes dokumentálása, folyamatos egyeztetése annak érdekében, hogy alapja lehessen az adók módjára történő behajtásnak, valamint az önkormányzat adósságkezelő (adósságcsökkentési és lakásfenntartási) támogatás szükségszerű nyilvántartásainak.*

Határidő: 2012. december 31.

Kifizethető: a prémium mértékének 30%-a

A folyamatos likviditás biztosítása érdekében a tárgyévben is kiemelt figyelmet fordítottak a kintlévőségek egyeztetésére, kezelésére, hiszen a vevőállomány komoly kockázatot jelent a cég számára a biztonságos működés és növekedés szempontjából.

A követelésállomány kezelése, csökkentése érdekében megtett intézkedéseik az alábbiak voltak:

- Hátralékos ügyfeleink részére fizetési felszólítók, jogászi felszólítók folyamatos küldése.
- Behajtó cégekkel kötöttek szerződést a községi hátralékok behajtására, helyszíni megkeresésére.(Credit Controll Kft.)
- Havi rendszerességgel, vezetői szinten történik egyeztetés a tartós kintlévőségekkel kapcsolatosan, hogy a hátralékos ügyfelekkel szemben milyen szankció bevezetését alkalmazzák.
- Ügyfélszolgálatot működtetnek.
- A szükségszerű változásokat, speciálisan kialakított számítógépes program segítségével naprakészen kezelik, illetve folyamatosan módosítják törzsadat állományukat, hogy a számítógépes nyilvántartásuk pontos, megbízható alapot biztosítson a kötelező hulladékkezelési közszolgáltatási díj meg nem fizetéséből adódó tartós hátralékok rendezésére.
- Elkülönített nyilvántartást vezetnek az önkormányzati adósságkezelői (adósságcsökkentési és lakásfenntartási) támogatásban részesülő, tartós díjhátralékkal rendelkező ügyfelekről.

Nyilvántartják teljes tartozásukat, határozatban előírt részletfizetési határidőket, az önkormányzati utalást, illetve a társasághoz befizetett önrészt, továbbá a jelenlegi tartozásokat.

Kiemelt feladatuk volt 2012. évben is a pénzügyi stabilitás, a mindenkori likviditás biztosítása. A tárgyév során tevékenységeik folyamatos és biztonságos ellátásához szükséges anyag és eszközbeszerzéseket az adó és járulékfizetési kötelezettségek figyelembevételével ütemezték, hátralékkal nem rendelkeznek.

A fentiek alapján a prémiumfeladat megvalósult, teljesítéséért a prémium mértékének 30%-át kifizetésre javaslom.

3. *A fizető parkoló működési – ügyviteli, számviteli, pénzügyi – rendszerének kialakítása, a működés zökkenőmentes elindítása, ügyfélszolgálatok megszervezése és működtetése.*

Határidő: 2012. december 31.

Kifizethető: a prémium mértékének 20%-a

Megvalósításra került a gazdálkodási rendszerükben elkülönített, pénzügyi, nyilvántartási rendszer kialakítása, amely megfelelően illeszkedik a társaság ügyviteli, nyilvántartási rendszerébe, ugyanakkor megbízható és pontos adatot szolgáltat az Önkormányzat felé.

Változásra kerültek a fentieknek megfelelően a társaság belső számviteli, pénzügyi szabályzatai, a számviteli fegyelem maradéktalan érvényesítése érdekében.

Kialakították és folyamatosan működtetik a fizető parkoló ügyfélszolgálati és adatvédelmi rendszerét, a személyes adatkezelés előírásainak betartása, illetve betartatása érdekében.

A NAV Nógrád Megyei Igazgatósága 2012. június hóban egyes adókötelezettségek teljesítésére irányuló ellenőrzések keretében vizsgálta a parkoló automatákkal kapcsolatos nyilvántartások, elszámolások alapján a számviteli fegyelem betartását, az ezzel kapcsolatos adókötelezettségek teljesítését a társaságnál.

Az ellenőrzés hiányosságot nem állapított meg.

A fentiek alapján a prémiumfeladat megvalósult, teljesítéséért a prémium mértékének 20%-át kifizetésre javaslom.

Vállalkozási igazgatóhelyettes

1. *Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése 184/2011. (X.27.) Öh. sz. határozatával jóváhagyott VGÜ Kft-t érintő cég átalakítási feladatok folyamatos és határidőre történő végrehajtása.*

Határidő: 2012. december 31.

Kifizethető: a prémium mértékének 50%-a

A Közgyűlési határozat a társaság hulladékgazdálkodási rendszerfejlesztéssel kapcsolatos profiltisztításra, valamint a városüzemeltetési feladatellátás átszervezésének részletes előkészítési munkálataira terjedt ki.

A fenti feladatok hatékony végrehajtása, gazdasági megalapozottsága érdekében folyamatos elemzéseket, kalkulációkat, adatgyűjtéseket készítettek a szakmai egyeztetések lebonyolításához.

A kalkulációk tartalmazták a teljes körű városüzemeltetési feladatellátás (park, temető, köztisztaság, szakipari és gyorsjavító tevékenység) műszakilag indokolt, szükségszerű személyi és tárgyi eszköz feltételrendszerének műszaki és gazdasági adatait.

Az önkormányzati döntést követően 2012. január 01. napjával a szakipari és gyorsjavító tevékenység, 2012. április 01. napjával a parkfenntartási és temetőüzemeltetési tevékenység került kiszervezésre a számviteli, munkajogi előírások maradéktalan betartása mellett.

Az átszervezés előkészítésével, tényleges lebonyolításával kapcsolatos feladatokat határidőre végrehajtották.

A feladatátadáshoz szükségszerűen kapcsolódó megbízási szerződés módosítások megtörténtek.

A fentiek alapján a prémiumfeladat megvalósult, teljesítéséért a prémium mértékének 50%-át kifizetésre javaslom.

2. ***A VGÜ Kft. hulladékkezelési szervezetének cégszervezéssel párhuzamos átalakítása; a hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztési projekteknek megfelelő gyűjtési, szállítási és elkülönített kezelési struktúrák létrehozása.***

Határidő: 2012. december 31.

Kifizethető: a prémium mértékének 30%-a

A társaság 2012. április 01-i átszervezését követően megmaradó tevékenységeit célszerűen annak megfelelően kellett átalakítani, hogy a felszabadult kapacitások kihasználása maradéktalanul biztosított legyen, valamint megfeleljenek a hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztési projekt által támasztott követelményeknek. Ennek érdekében:

- Begyűjtési járataikat felülvizsgálták, melynek eredményeként járatoptimalizálást hajtottak végre.
- A korábban önálló csoportként működő gépjármű adminisztratív és elszámoló csoportot megszüntették, feladataikat a szállítási részleg ügyviteli csoportjához telepítették, ezzel létszám megtakarítást elérve.
- Bővítették a szelektív hulladékgyűjtés feltételrendszerét, melynek keretein belül:
 - növelték a szelektív szigeteket, valamint a szigetekre kihelyezett konténerek számát,
 - az alapfokú oktatási intézményeken belül mini szelektív gyűjtőszigeteket alakítottak ki,
 - a szelektíven gyűjtött hulladék előkezelésére 2 db bálázó gépet állítottak üzembe, fejlesztették az utóválogatás kapacitását,
 - bevezették a lakosságtól történő csomagolási hulladék átvételét a hasznosítási arányok növelése céljából, melyhez átvevőcsarnokot létesítettek.

- Egy részlegbe integrálták a hulladékártalmatlanítási és veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységeiket, ezáltal eleget tudtak tenni az OHÜ által támasztott adminisztrációs és elszámolási kötelezettségeiknek.

A részleg átszervezése megteremtette a 2012. évi CLXXXV. törvénynek megfelelő működés kereteit és a hosszú távú regionális feladatellátás feltételeit.

A fentiek alapján a prémiumfeladat megvalósult, teljesítéséért a prémium mértékének 30%-át kifizetésre javaslom.

3. *A fizető parkoló működési – személyi, tárgyi ügyviteli – rendszerének kialakítása, a működés zökkenőmentes elindítása, ügyfélszolgálatok megszervezése és működtetése.*

Határidő: 2012. december 31.

Kifizethető: a prémium mértékének 20%-a

Megvalósításra került a gazdálkodási rendszerükben elkülönített, pénzügyi, nyilvántartási rendszer kialakítása, amely megfelelően illeszkedik a társaság ügyviteli, nyilvántartási rendszerébe, ugyanakkor megbízható és pontos adatot szolgáltat az Önkormányzat felé.

Változásra kerültek a fentieknek megfelelően a társaság belső számviteli, pénzügyi szabályzatai, a számviteli fegyelem maradéktalan érvényesítése érdekében.

Kialakították és folyamatosan működtetik a fizető parkoló ügyfélszolgálati és adatvédelmi rendszerét, a személyes adatkezelés előírásainak betartása, illetve betartatása érdekében.

A NAV Nógrád Megyei Igazgatósága 2012. június hóban egyes adókötelezettségek teljesítésére irányuló ellenőrzések keretében vizsgálta a parkoló automatákkal kapcsolatos nyilvántartások, elszámolások alapján a számviteli fegyelem betartását, az ezzel kapcsolatos adókötelezettségek teljesítését a társaságnál.

Az ellenőrzés hiányosságot nem állapított meg.

A fentiek alapján a prémiumfeladat megvalósult, teljesítéséért a prémium mértékének 20%-át kifizetésre javaslom.

Tisztelt Közgyűlés!

Megítélésem szerint a gazdasági- és vállalkozási igazgatóhelyettes részéről a kitűzött prémiumfeladatok 100%-ban megvalósultak, teljesítést kizáró tényező nem merült fel.

A felügyelőbizottság véleménye csatolásra került az előterjesztéshez.

Tisztelt Közgyűlés!

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

1. Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése értékelt a VGÜ Kft. gazdasági igazgatóhelyettese, Susán Tiborné részére kitűzött 2012. évi prémiumfeladatok végrehajtását. A Közgyűlés megállapítja, hogy a feladatok 100%-ban valósultak meg, így a prémium 100%-os mértékű kifizetését engedélyezi.

Határidő: azonnal

Felelős: Székyné dr. Sztrémi Melinda polgármester

2. Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése értékelt a VGÜ Kft. vállalászási igazgatóhelyettese, Nagy László részére kitűzött 2012. évi prémiumfeladatok végrehajtását. A Közgyűlés megállapítja, hogy a feladatok 100%-ban valósultak meg, így a prémium 100%-os mértékű kifizetését engedélyezi.

Határidő: azonnal

Felelős: Székyné dr. Sztrémi Melinda polgármester

Salgótarján, 2013. április 11.

Székyné dr. Sztrémi Melinda
polgármester



Szám: 1 / 2013.

Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal
Székyné dr. Sztrémi Melinda
Polgármester Asszony
részére

Salgótarján
Múzeum tér 1.
3100

Tárgy: *javaslat prémium kifizetésére*

Tisztelt Polgármester Asszony

A társaság Felügyelő Bizottsága a 2013. március 21-ei ülésén értékelte Bodnár Benedek ügyvezető igazgató, Susán Tiborné gazdasági igazgatóhelyettes, valamint Nagy László vállalkozási igazgatóhelyettes 2012. prémium feladatai végrehajtását.

A Felügyelő Bizottság megállapította, hogy a Kft. ügyvezető igazgatója és vezető beosztású dolgozói prémiumfeladataikat jó színvonalon teljesítették.

A Felügyelő Bizottság javasolja Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése számára Bodnár Benedek ügyvezető igazgató és a vezető beosztású dolgozók 2012. évre kitűzött prémiumainak 100%-os kifizetését.

Salgótarján, 2013. március 21.


/Ispán Andor/
elnök

