



**Salgótarján Megyei Jogú Város  
Polgármestere**

---

Szám: 15007/2014.

**Javaslat  
a Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft.-vel kapcsolatos döntések meghozatalára**

**Tisztelt Közgyűlés!**

**I.**

A Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatójának mandátuma 2014. május 31. napján lejár, ezért szükséges a cég képvisellete kérdésében döntést hozni. Javasolom, hogy a Közgyűlés Sári Sándor jelenlegi ügyvezető igazgatót 2014. május 01. napjával hívja vissza, és ugyanezen nappal válassza újra a Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatójának 2019. április 30. napjáig terjedő, 5 éves időszakra. Díjazását a jelenlegi összegben (500.000 Ft/hó) javasolom meghatározni. A munkaszerződés a határozati javaslat 1. számú mellékletét képezi.

**II.**

Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése a Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft. könyvvizsgálóját, Majut-E Könyvelő, Gazdasági és Tanácsadó Bt.-t a 10/2013. (I.31.) Öh. sz. határozatában 2017. május 31. napjáig terjedő időszakra megválasztotta. A Közgyűlés a könyvvizsgáló díjazását 52.500,- Ft+ÁFA/hó összegben állapította meg, mely jelentősen elmarad a többi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságnál alkalmazott díj mértékétől. Ezért javasolom, hogy Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése a Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának díjazását - 2014. május 01. napjától - 95.300,- Ft+ÁFA/hó összegben határozza meg.

**III.**

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Civiltv.) 75.§ (5) bekezdése alapján a Civiltv. hatályba lépése előtt nyilvántartásba vett közhasznú, illetve kiemelkedően közhasznú jogállású szervezet a Civiltv. szerinti feltételeknek való megfelelése esetén 2014. május 31. napjáig kezdeményezheti a Civiltv.-nek megfelelő közhasznúsági nyilvántartásba vételét. 2014. június 1. napjától csak a Civiltv. szerint közhasznúsági nyilvántartásba vett szervezet jogosult a közhasznú megjelölés használatára és a közhasznú jogálláshoz kapcsolódó kedvezmények igénybevételére. Mindebből következően szükségessé vált a Civiltv., továbbá az időközben hatálybalépő új Polgári Törvénykönyv rendelkezéseinek megfelelően a cég alapító okiratának módosítása, valamint a tőzrészke 3 millió Ft-ra történő megemlése. Az alapító okirat módosítása a határozati javaslat 2. mellékletét képezi.



**Tisztelt Közgyűlés!**

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat**

- 1/ Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése a Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság jelenlegi ügyvezető igazgatóját, Sári Sándort (*szül: Salgótarján, 1958. szeptember 27.; an: Czene Erzsébet; lakik: 3100 Salgótarján, Szerpentin út 52.*) 2014. május 01. napjával visszahívja, és a Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatójának 2014. május 01. napjától 2019. április 30. napjáig terjedő időszakra újraválasztja; díjazását bruttó 500.000 Ft/hó összegben állapítja meg. Az ügyvezető igazgató megbízatását munkaviszony keretében látja el. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az 1. melléklet szerinti munkaszerződés aláírására.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Székyné dr. Sztrémi Melinda polgármester

- 2/ Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése a Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának, a Majut-E Könyvelő, Gazdasági és Tanácsadó Bt.-nek (*Cg. 12-06-002629, székhelye: 3100 Salgótarján, Kővirág út 6., a könyvvizsgálatért személyében is felelős személy: Miklós Mária Erzsébet, an: Jedlicska Mária, lakik: 3100 Salgótarján Kővirág út 6., kamarai tagsági száma: 000153*) díjazását 2014. május 01. napjától, 95.300,- Ft+ÁFA/hó összegben állapítja meg.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Székyné dr. Sztrémi Melinda polgármester

- 3/ Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése elhatározza a Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft.-nek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseivel összhangban álló továbbműködését és a gazdasági társaság alapító okiratának módosítását a 2. melléklet szerint elfogadja és utasítja az ügyvezető igazgatót a változásbejegyzési eljárás kezdeményezésére. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az alapító okirat módosítás aláírására a 2. melléklet szerint.

Határidő: 2014. május 24.

Felelős: Székyné dr. Sztrémi Melinda polgármester

- 4/ A Közgyűlés, mint a Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft. alapítója a cég törzstőkéjét a Ptk. 3:201.§ szerinti feltételek fennállása alapján 2.500.000 Ft-ról 3.000.000 Ft-ra emeli a cég törzstőkén felüli vagyonából az eredménytartalék terhére. A törzstőke-emelés fedezetét a 2013. december 31-i fordulónappal készített és a Közgyűlés által elfogadott éves beszámoló igazolja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Sári Sándor ügyvezető igazgató

Salgótarján, 2014. április 11.

Székyné dr. Sztrémi Melinda  
polgármester

1. melléklet a ..../2014. (IV.24.) Öh. sz. határozathoz

## **MUNKASZERZŐDÉS** (TERVEZET)

Amely létrejött egyrészről a  
székhelye:  
cégjegyzéket vezető bíróság:  
cégjegyzékszám:  
mint munkáltató (a továbbiakban: Munkáltató),

**Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft.**  
3100 Salgótarján, Kertész út 2.  
Balassagyarmati Törvényszék  
Cg. 12-09-006240

másrészről

**Sári Sándor**

anyja neve:

Czene Erzsébet

lakhelye:

3100 Salgótarján, Szerpentin út 52.

születési hely és idő:

Salgótarján, 1958. szeptember 27.

TAJ-száma:

022 138 992

adóazonosító száma:

8335063079

mint munkavállaló (a továbbiakban: Munkavállaló) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Munkáltató – Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlésének .../2014. (IV.24.) Öh. számú határozata alapján - a Munkavállalót **2014. év május hó 01.** napjától kezdődően **2019. év április hó 30.** napjáig terjedő határozott időre létesített munkajogviszony keretében foglalkoztatja a jelen munkaszerződésben foglaltak szerint.
2. A Munkavállaló munkaköre: **ügyvezető igazgató**
3. Szerződő felek egybehangzóan rögzítik, hogy a Munkavállaló mint a Munkáltató vezetője a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. § (1) bekezdése szerinti vezető állású munkavállalónak minősül, így munkaviszonyára az Mt. általános szabályait – a jelen munkaszerződés eltérő rendelkezése hiányában – a vezető állású munkavállalókra vonatkozó eltérésekkel (Mt. 208–211. §) kell alkalmazni.
4. Szerződő felek egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen munkaszerződés megkötésével egyidejűleg a Munkáltató tájékoztatta a Munkavállalót a munkaköri feladatokról, valamint a munkakör betöltéséhez szükséges iskolai végzettségről, és a Munka Törvénykönyve 46. §-ban foglalt körülményekről. A Munkáltató ezt a tájékoztatást további tizenöt napon belül írásban is köteles megtenni.
5. A Munkavállaló alapbére havi bruttó 500.000 Ft.  
A Munkáltató a Munkavállaló munkabérét bankszámlára történő átutalással köteles megfizetni.

6. A Munkavállaló munkahelye: a munkáltató székhelye
7. A Munkáltató tájékoztatja a Munkavállalót arról, hogy az általa betöltött munkakörre tekintettel – amennyiben a Munkáltató prémiumkitűzésről dönt - prémium illeti meg a Munkáltató mindenkor hatályos javadalmazási szabályzatában foglaltak szerint Az Mt. 16. § (2) bekezdésében foglalt feltételek esetén a Munkáltatót megilleti a prémiumkiírás módosításának, illetőleg azonnali hatályú felmondásának a joga.
8. A Munkavállalót az alapbérén felül az alábbi rendszeres juttatások illetik meg:
  - a Munkáltató tulajdonát képező gépjárműnek a társaság belső szabályzata szerinti igénybevételére a lakóhelye és a Munkáltató székhelye/telephelye közötti utazás, valamint jelen szerződés szerinti ügyvezetői feladatok ellátása céljából,
  - saját gépjármű hivatalos célú rendszeres használatára - költségtérítés ellenében - lakóhelye és a Munkáltató székhelye/telephelye közötti utazásra, valamint jelen szerződés szerinti ügyvezetői feladatok ellátása céljából, melyről köteles útnyilvántartást vezetni,
  - a Munkáltató tulajdonát képező mobiltelefon használatára jelen szerződés szerinti feladatok ellátása céljából a társaság belső szabályzata szerint,
  - legfeljebb évi 400.000.- Ft összegű adómentes és/vagy kedvezményes adózás alá eső béren kívüli juttatásra, amelyből a kedvezményes adózás alá eső béren kívüli juttatás egyes jogcímei a hatályos Szja. tv-ben meghatározott összeg felső határának erejéig vehető igénybe.
  - az Szja. tv-ben meghatározott, nem adómentes illetve nem kedvezményes adózás alá eső béren kívüli juttatás nem vehető igénybe.
  - Munkavállalót az ebben a pontban meghatározott adómentes és kedvezményes adózás alá eső béren kívüli juttatás az adott évben ténylegesen munkaviszonyban töltött időtartamra időarányosan illeti meg.
  - Munkavállaló az ebben a pontban foglaltak figyelembevételével minden év január 31-ig nyilatkozik Munkáltatónak arról, hogy az Szja tv. alapján milyen jogcímen, milyen értékhatárig kíván adómentes, illetve kedvezményes adózás alá eső béren kívüli juttatást igénybe venni.
9. A Munkavállaló felett a munkáltatói jogkör gyakorlására Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzat képviselőjében a polgármester jogosult.
10. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Munkavállaló munkaideje heti 40 óra.
11. A Munkavállaló munkarendje kötetlen. Munkaidejének a beosztását, valamint a pihenőidő és a szabadság igénybevételét saját maga állapítja meg. A szabadság igénybevételét a Munkavállaló köteles legalább tizenöt nappal előre írásban bejelenteni a Munkáltatónak.
12. A Munkavállalóra a Munkáltatónál érvényben lévő kollektív szerződés hatálya nem terjed ki.

13. A munkaviszony megszüntetésére a határozott idő letelte előtt felek közös megegyezéssel, az Mt. 66. § (8) bekezdés, illetve 67. § (2) bekezdés szerinti felmondással, és az Mt. 78. § szerinti azonnali hatályú felmondással jogosultak.
14. A Munkáltató jogosult továbbá a Munkavállaló munkaviszonyának az Mt. 79. § (1) bek. b) pontja szerinti azonnali hatályú felmondással történő megszüntetésére. Ebben az esetben a munkavállalót a határozott időből hátralévő időre, de legfeljebb tizenkét hónapra járó távolléti díja illeti meg.
15. A munkaviszony határozott idő eltelte folytán történő megszűnése esetén a Munkavállaló az Mt.-ben meghatározott összegű végkielégítésre jogosult. Nem illeti meg végkielégítés a Munkavállalót abban az esetben, ha munkaviszony a Munkáltató Mt. 78. § (1) bek. szerinti azonnali hatályú felmondása, vagy a Munkavállaló nem egészségügyi okkal összefüggő képességére alapított felmondása következtében szűnik meg.
16. A Munkáltató és a Munkavállaló abban az esetben jogosultak a munkaviszony Mt. 78. § (1) bek. szerinti azonnali hatályú felmondással történő megszüntetésére, ha a másik fél a munkaviszonyból eredő lényeges kötelezettségét szándékosan, vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, ami a munkaviszony fenntartását lehetetlenné teszi.
17. A Munkavállaló további munkavégzésre irányuló jogviszonyt nem létesíthet. Köteles továbbá betartani a munka törvénykönyve 211. § (2) bekezdésében rögzített összeférhetlenségi szabályokat. Ezek alól a Munkáltató a Munkavállaló részére írásban felmentést adhat.
18. Ha a vezető a további munkaviszony létesítésére vonatkozó tilalom, illetve az összeférhetlenségre vonatkozó szabályok megsértésével kárt okoz, a Munkáltató kártérítést követelhet, illetve a szabályok megszegése akár károkozás nélkül is alapot adhat a munkaviszony azonnali hatályú megszüntetésére.
19. A Munkavállaló a rendkívüli munkaidőben történő munkavégzésért díjazásra nem jogosult.
20. A Munkavállaló a munkaviszonyából eredő kötelezettsége vétkes megszegésével a munkáltatónak okozott kárt teljes mértékben köteles megtéríteni a Munkáltatónak.
21. Ha a Munkavállaló a munkaviszonyát jogellenesen szünteti meg, köteles a Munkáltató részére megfizetni tizenkét havi távolléti díjának megfelelő átalány térítést.
22. A Munkavállaló a munkaviszony fennállása alatt – kivéve, ha erre jogszabály feljogosítja – nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel a Munkáltató jogos gazdasági érdekeit veszélyezteti.
23. A Munkavállaló a munkaidején kívül is köteles tartózkodni minden olyan magatartástól, amely közvetlenül és ténylegesen alkalmas a Munkáltató jó hírnevének, jogos gazdasági érdekének vagy a munkaviszony céljának veszélyeztetésére.

24. A Munkavállaló a Munkáltató nevében történő nyilvános nyilatkozattételre jogosult.
25. A Munkavállaló harmadik személlyel nem közölhet a Munkáltatóra vonatkozó olyan véleményt, amely a Munkáltató jó hírnevét, illetőleg jogos gazdasági és szervezeti érdekeit súlyosan sérti vagy veszélyezteti.
26. A Munkavállaló köteles a munkája során tudomására jutott üzleti titkot időbeli korlátozás nélkül, a munkaviszony megszűnését követően is megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely munkaköre betöltésével összefüggésben jutott a tudomására, és amelynek közlése a Munkáltatóra vagy más személyre hátrányos következménnyel járhat.
27. Szerződő felek egybehangzóan rögzítik, hogy a jelen munkaszerződés megkötésével egyidejűleg a Munkáltató átadta a Munkavállaló részére a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. 46. § (1) bekezdés szerinti írásbeli tájékoztatást.
28. A jelen munkaszerződésben nem szabályozott kérdésekben a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. rendelkezései az irányadóak.
29. Szerződő felek a jelen munkaszerződést elolvasást követően mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá.

Salgótarján, 2014. április .....

.....  
Munkáltató

.....  
Munkavállaló

## ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁS (TERVEZET)

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzat, (nyilvántartási szám:735287) a Balassagyarmati Törvényszék Cégbíróságán Cg. 12-09-006240 szám alatt bejegyzett **Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** alapító okiratát, Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlésének ..../2014( 04....)Öh. sz. határozatával, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény ( Civil tv.) és a Ptk rendelkezési szerint az alábbiak szerint módosítja:

### 1. A 2. pont kiegészül:

A társaság elektronikus elérhetősége (e-mail) [stfoglkhk@zpNet.hu](mailto:stfoglkhk@zpNet.hu)

### 2. A 4. pont módosul:

A társaság a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2001. évi CLXXXIX. Tv. (Mötv) 13. §. (1) bek. 2. 5. 7. 9.12. és 15. valamint a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv. 8. §. (1) bek. a) 3. pont, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2.§.19-20 pontjai, a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. tv 1.§.(2) bek-ben meghatározott "munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások" közhasznú tevékenységet végez.

Közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelynek ellátásáról az Mötv. alapján települési önkormányzatnak kell gondoskodni. A munkaerő piacon a hátrányos helyzetű rétegek képzése és foglalkoztatása elősegítése érdekében a társaság, az alább felsorolt, jogszabályban meghatározott önkormányzati feladatot közérdekből haszonszerzési cél nélkül, a jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelően a közérdekből végzi, melyet ezen munkaerő rétegekkel végeztet, és az ebből befolyt árbevétel fenti közhasznú cél elősegítésére és továbbfejlesztésére fordítja kizárólagosan. A társaság nem zárja ki, hogy más is részesülhessen a tagokon kívül a közhasznú szolgáltatásból.

### 3. Az 5. pont módosul:

A társaság tevékenységi körei:

A társaság közhasznú tevékenységei az Mötv. 13. §. (1) bek. 2. 5. 7. 9.12. és 15. pontjai alapján:

81.30'08 Zöldterület-kezelés Közhasznú fő tevékenység ( Mötv. 13.§.(1) bek. 2. és 12 p )

81.21'08 Általános épülettakarítás – (Mötv. 13.§.(1) bek. 7.p. 12.)

81.29 '08 Egyéb takarítás – (Mötv. 13.§.(1) bek. 2. 5. 12 p)

- 43.11'08 Bontás ( Mötv. 13.§.(1) bek. 12 - közfoglalkoztatás , 9. lakás és helyiséggazdálkodás)
- 43.12'08 Építési terület előkészítése ( Mötv. 13.§.(1) bek. 9. és 12 p)
- 96.03'08 Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás (Mötv. 13.§.(1) bek. 2.p. )
- 42.99'08 Egyéb m.n.s. építés  
A TEÁOR kódos sportlétesítmény építésére tekintettel (Mötv. 13.§.(1) bek. 2. 12. 15. p. )
- 43.99'08 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.( Mötv. 13.§.(1) bek. 2. 12. p. )
- 42.11'08 Út, autópálya építése ( 1988. évi I. tv. 8.§. (1) bek. a)pont 3. alpont)

Egyéb tevékenységi körök:

- 68.20'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 77.33'08 Irodagép kölcsönzése ( beleértve számítógép)
- 77.32'08 Építőipari gép kölcsönzése
- 78.20'08 Munkaerő kölcsönzés
- 78.30'08 Egyéb embererőforrás-ellátás, gazdálkodás
- 82.99'08 Mns. Egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 85.60'08 Oktatást kiegészítő tevékenység
- 77.31'08 Mezőgazdasági gép kölcsönzése
- 77.39'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- 02.20'08 Fakitermelés
- 42.99'08 Egyéb m.n.s. építés
- 43.99'08 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.

**4. Az alapító okirat a 6.ponttal, a társaság közhasznú jogállására vonatkozó rendelkezésével kiegészül:**

- 6.1. A nonprofit gazdasági társaság, gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;
- 6.2. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.
- 6.3. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 6.4. A társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az a társaság vagyonát gyarapítja.
- 6.5. A társaság a közfeladatai ellátására közszolgáltatási szerződést köt, valamint külön magánokiratban vállalja a Civil tv. szervezeti közhasznúsági feltételek teljesítését.
- 6.6. A társaság, mint közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, gazdasági vállalkozási tevékenység fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
- 6.7. A társaság nem zárja ki, hogy tagján, tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.
- 6.8. A társaság tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a nyilvánosság biztosítása érdekében a helyi sajtó - Nógrád Megyei Hírlap -, valamint a társaság www.foglalkoztatás-st.hu honlapján, és a társaság székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán közzéteszi.
- 6.9. A közhasznú társaság működésével kapcsolatos iratokba, a közhasznú szervezet beszámolójába, a közhasznúsági mellékletébe bárki betekinhet, arról saját költ-



ségén másolatot készíthet. Az iratokba történő betekintés, a társaság székhelyén, előzetes szóbeli, vagy írásbeli bejelentés alapján, a társaság ügyvezetőjével munkaidőben előzetesen egyeztetett időpontban, lehetséges. Az ügyvezető a betekintést kérő kérelmét, a kérelem beérkezésétől, szóban, telefonon tett kérelem esetén a tudomásra jutástól számított 8. munkanapig köteles teljesíteni. Az ügyvezető, akadályoztatása esetén köteles helyetteséről gondoskodni.

#### **5. A Közhasznú Társaság törzstőkéje módosul:**

Az Alapító a társaság 2.500.000 Ft törzstőkéjét, a társaság törzstőkén felüli vagyonából (eredménytartalékából) 500.000 Ft azaz ötszázezer forinttal felemeli. A társaság törzstőkéje a törzstőke felemelést követően 3.000.000 Ft azaz hárommillió forint.

#### **6. A tag törzsbetéte módosul:**

Név : Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata  
A törzsbetét összege, összetétele: 3.000.000.- Ft készpénz

#### **7. Az alapító okirat 11. pontja, az alapító kizárólagos hatáskörére vonatkozó rendelkezés módosul.**

Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- *a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása; nyereség felosztásáról való döntés*
- *pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;*
- *az üzletrész másokat megelőző megszerzésére irányuló jognak a társaság általi gyakorlásáról és e jog gyakorlására harmadik személy kijelöléséről döntés*
- *az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;*
- *üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;*
- *az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;*
- *a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;*
- *a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;*
- *olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával illetve élettársával köt;*
- *a tagok, az ügyvezetők, a felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése;*
- *a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;*
- *a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;*
- *az alapító okirat módosítása;*
- *a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása;*
- *mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy az alapító okirat a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.*
- közhasznúsági jelentés elfogadása
- az ügyvezető előző üzleti évben végzett munkájának éves értékelése és határozat az ügyvezető részére megadható felmentvény tárgyában.

- a szervezeti és működési szabályzat elfogadása és módosítása
- mindazokban a kérdésekben, amelyekben Ptk. a Civil tv. vagy más jogszabályok döntési joggal ruházzák fel.
- felügyelő bizottság ügyrendjének jóváhagyása
- éves üzleti terv elfogadása
- javadalmazási szabályzat elfogadása
- ügyvezető igazgató prémiumfeladatának megállapítása, értékelése
- közhasznú szerződés megkötésével, illetve módosításával kapcsolatos döntések
- közhasznúsági beszámoló, közhasznúsági melléklet elfogadása
- Az alapító vezető szervének határozathozatalában - a társaságot érintő döntéshozatala során - nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
  - kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

#### **8. Az alapító okirat ügyvezetőre vonatkozó rendelkezése módosul:**

Az Alapító, Sári Sándor ügyvezetőt 2014. május 1. napjával a vezetői tisztségéből visszahívja. Az alapító egyben társaság ügyvezető igazgatójává 2014. május 1-től 2019. április 30-ig

**Sári Sándor** (Salgótarján, 1958. szeptember 27. an. Czene Erzsébet) 3100 Salgótarján, Szerpentin út 52. sz. alatti lakost ismét megválasztja.

**Az alapító okirat egyéb rendelkezési változatlanul hatályban maradnak.**

Salgótarján, 2014. április .....

.....  
 Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata  
 képv. Székyné dr. Sztrémi Melinda  
 polgármester

Készítette és ellenjegyezte:  
 Dr. Szénási Zsuzsanna ügyvéd

## ALAPÍTÓ OKIRAT (TERVEZET)

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzat, (nyilvántartási szám:735287) a Balassagyarmati Törvényszék Cégbíróságán Cg. 12-09-006240 szám alatt bejegyzett **Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** alapító okiratát, Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlésének ..../2014 ( 04.....) Öh. sz. határozatával, a Ptk rendelkezési szerint az alábbiak szerint módosítja, s az alapító okiratot a módosítással egységes szerkezetbe foglalja az alábbiak szerint:

### 1. A Társaság elnevezése:

Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság  
**A Társaság rövidített elnevezése:**  
 Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit kft.

### 2. A társaság székhelye:

3100 Salgótarján, Kertész út 2.

*A társaság elektronikus elérhetősége (e-mail) [stfoglkhk@zpnnet.hu](mailto:stfoglkhk@zpnnet.hu)*

### 3. A társaság alapítója:

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata  
**KSH: 15735289-8411-321-12**  
**nyilvántartási szám: 735289**  
 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.

### 4. A társaság a Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2001. évi CLXXXIX. Tv. (Mötv) 13. §. (1) bek. 2. 5. 7. 9.12. és 15. valamint a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv. 8. §. (1) bek. a) 3. pont, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2.§.19-20 pontjai, a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. tv 1.§.(2) bek-ben meghatározott "munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások" közhasznú tevékenységet végez.

*Közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelynek ellátásáról az Mötv. alapján települési önkormányzatnak kell gondoskodni. A munkaerő piacon a hátrányos helyzetű rétegek képzése és foglalkoztatása elősegítése érdekében a társaság, az alább felsorolt, jogszabályban meghatározott önkormányzati feladatot közérdekből haszonszerzési cél nélkül, a jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelően a közérdekből végzi, melyet ezen munkaerő rétegekkel végeztet, és az ebből befolyt árbevétel fenti közhasznú cél elősegítésére és*

*továbbfejlesztésére fordítja kizárólagosan. A társaság nem zárja ki, hogy más is részesülhessen a tagokon kívül a közhasznú szolgáltatásból.*

**5. A társaság tevékenységi körei:**

*A társaság közhasznú tevékenységei az Mötv. 13. §. (1) bek. 2. 5. 7. 9.12. és 15. pontjai alapján:*

- 81.30'08 Zöldterület-kezelés Közhasznú fő tevékenység ( Mötv. 13.§.(1) bek. 2. és 12 p )**
- 81.21'08 Általános épülettakarítás – (Mötv. 13.§.(1) bek. 7.p. 12.)**
- 81.29 '08 Egyéb takarítás – (Mötv. 13.§.(1) bek. 2. 5. 12 p)**
- 43.11'08 Bontás ( Mötv. 13.§.(1) bek. 12 - közfoglalkoztatás , 9. lakás és helyiséggazdálkodás)**
- 43.12'08 Építési terület előkészítése ( Mötv. 13.§.(1) bek. 9. és 12 p)**
- 96.03'08 Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás (Mötv. 13.§.(1) bek. 2.p. )**
- 42.99'08 Egyéb m.n.s. építés**  
*A TEÁOR kódos sportlétesítmény építésére tekintettel (Mötv. 13.§.(1) bek. 2. 12. 15. p. )*
- 43.99'08 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.( Mötv. 13.§.(1) bek. 2. 12. p. )**
- 42.11'08 Út, autópálya építése ( 1988. évi I. tv. 8.§ (1) bek. .a)pont 3. alpont)**

Egyéb tevékenységi körök:

- 68.20'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 77.33'08 Irodagép kölcsönzése ( beleértve számítógép)
- 77.32'08 Építőipari gép kölcsönzése
- 78.20'08 Munkaerő kölcsönzés
- 78.30'08 Egyéb embererőforrás-ellátás, gazdálkodás
- 82.99'08 Mns. Egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 85.60'08 Oktatást kiegészítő tevékenység
- 77.31'08 Mezőgazdasági gép kölcsönzése
- 77.39'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- 02.20'08 Fakitermelés
- 42.99'08 Egyéb m.n.s. építés
- 43.99'08 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.

**6. A társaság közhasznú jogállása**

- 6.1. A nonprofit gazdasági társaság, gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;**
- 6.2. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.**
- 6.3. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.**
- 6.4. A társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az a társaság vagyonát gyarapítja.**

- 6.5. *A társaság a közfeladatai ellátására közszolgáltatási szerződést köt, valamint külön magánokiratban vállalja a Civil tv. szervezeti közhasznósági feltételek teljesítését.*
- 6.6. *A társaság, mint közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, gazdasági vállalkozási tevékenység fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.*
- 6.7. *A társaság nem zárja ki, hogy tagján, tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.*
- 6.8. *A társaság tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a nyilvánosság biztosítása érdekében a helyi sajtó - Nógrád Megyei Hírlap -, valamint a társaság [www.foglalkoztatás-st.hu](http://www.foglalkoztatás-st.hu) honlapján, és a társaság székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán közzéteszi.*
- 6.9. *A közhasznú társaság működésével kapcsolatos iratokba, a közhasznú szervezet beszámolójába, a közhasznósági mellékletébe bárki betekinthez, arról saját költségén másolatot készíthet. Az iratokba történő betekintés, a társaság székhelyén, előzetes szóbeli, vagy írásbeli bejelentés alapján, a társaság ügyvezetőjével munkaidőben előzetesen egyeztetett időpontban, lehetséges. Az ügyvezető a betekintést kérő kérelmét, a kérelem beérkezésétől, szóban, telefonon tett kérelem esetén a tudomásra jutástól számított 8. munkanapig köteles teljesíteni. Az ügyvezető, akadályoztatása esetén köteles helyetteséről gondoskodni.*

7. A Társaságot az alapító határozatlan időre hozza létre.

8. ***A Közhasznú Társaság törzstőkéje:***

*Az Alapító a társaság 2.500.000 Ft törzstőkéjét, a társaság törzstőkén felüli vagyonából (eredménytartalékából) 500.000 Ft azaz ötszázezer forinttal felemeli. A társaság törzstőkéje a törzstőke felemelést követően 3.000.000 Ft azaz hárommillió forint.*

9. ***A tag törzsbetéte***

*Név : Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata  
A törzsbetét összege, összetétele: 3.000.000.- Ft készpénz*

10. **A Társaság szervezete**

A társaság legfőbb szerve Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése, mint Alapító. Az Alapító a társaság működésével kapcsolatban szükség szerint, de legalább évente egyszer az éves beszámoló elfogadásakor és az új üzleti terv meghatározásakor tart ülést. Ülései összehívásának módjára, napirendjére, közlésének módjára vonatkozó szabályokat az Alapító Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A Társaság gazdálkodásának, és tevékenységének legfontosabb adatait helyi sajtó – Nógrád Megyei Hírlap - útján is nyilvánosságra hozza.

11. **A Társaság Alapítója**

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása; nyereség felosztásáról való döntés
- pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;
- az üzletrész másokat megelőző megszerzésére irányuló jognak a társaság általi gyakorlásáról és e jog gyakorlására harmadik személy kijelöléséről döntés
- az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;
- üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával illetve élettársával köt;
- a tagok, az ügyvezetők, a felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése;
- a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;
- az alapító okirat módosítása;
- a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása;
- mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy az alapító okirat a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.
- ***közhasznúsági jelentés elfogadása***
- ***az ügyvezető előző üzleti évben végzett munkájának éves értékelése és határozat az ügyvezető részére megadható felmentvény tárgyában.***
- ***a szervezeti és működési szabályzat elfogadása és módosítása***
- ***mindazokban a kérdésekben, amelyekben Ptk. a Civil tv. vagy más jogszabályok döntési joggal ruházzák fel.***
- ***felügyelő bizottság ügyrendjének jóváhagyása***
- ***éves üzleti terv elfogadása***
- ***javadalmazási szabályzat elfogadása***
- ***ügyvezető igazgató prémiumfeladatának megállapítása, értékelése***
- ***közhasznú szerződés megkötésével, illetve módosításával kapcsolatos döntések***
- ***közhasznúsági beszámoló, közhasznúsági melléklet elfogadása***
- ***Az alapító vezető szervének határozathozatalában - a társaságot érintő döntéshozatala során - nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján***
  - ***kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy***
  - ***bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.***
- ***Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.***

## 12. Döntéshozatalt megelőző véleményezési jog gyakorlása

- Az Alapító, a személyi kérdéseket tartalmazó döntést kivéve - köteles a döntéshozatalt megelőzően a felügyelőbizottság, valamint az ügyvezető véleményének megismerése érdekében írásos véleményüket beszerezni. Az

írástos vélemények nyilvánosak, melyeket a helyi napilap, és a társaság honlapján és a társaság hirdetőtábláján is közzé kell tenni.

- A véleményezési jog gyakorlása érdekében az alapító a döntéshozatalt legalább 15 nappal megelőzően írásban megkeresi a vezető tisztségviselőt, illetve a felügyelő bizottság elnökét és egyben felkéri a vezető tisztségviselőt, hogy véleményét a kézhezvételtől számított 8 napon belül, a felügyelő bizottság elnökét, hogy a felügyelő bizottság véleményét a kézhezvételtől számított 8 napon belül írásban közölje az alapítóval.
- Halaszthatatlan döntés esetén a vélemény beszerzése rövid úton ( távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is az Alapító rendelkezésére bocsájtani. A felügyelőbizottság és az ügyvezető véleménye az Alapítót nem kötelezi.
- A felügyelőbizottságot a felügyelőbizottság elnöke – a napirend közlésével - írásban hívja össze a véleményezési jog kialakítása végett úgy, hogy a meghívó elküldése és az összehívott ülés között legalább 5 naptári időtartam legyen.
- A felügyelőbizottság határozatát szótöbbséggel hozza meg, írásban foglalt véleményében a kisebbség véleményét is rögzíteni kell. Ülései nyilvánosak, határozatképes, ha mindhárom tag jelen van.
- Az alapító döntéseit, ha a könyvvizsgálói, felügyelő bizottsági feladatokat, vagy az ügyvezetést érinti, meghozataluktól számított 3 napon belül, postai ajánlott küldemény útján kell írásban közölni az érintettekkel. Egyéb alapítói döntést az ügyvezető az érintettekkel 15 napon belül közöl
- A társaság tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos alapítói döntések nyilvánosságának biztosítása kötelező. Az alapító döntéseit az ügyvezető a Nógrád Megyei Hírlapban és a cég honlapján is közzéteszi.
- Az ügyvezető, az alapító és a felügyelőbizottság által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet ( Határozatok könyve) oly módon, hogy a döntés tartalma, időpontja, hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya egyértelműen meghatározható legyen.

### **13. Az ügyvezető**

#### **13.1. A Társaság ügyeinek intézését és képviseletét az ügyvezető látja el**

##### **A társaság ügyvezető igazgatója 2014. május 1-től 2019. április 30-ig**

**Sári Sándor** (Salgótarján, 1958. szeptember 27. an. Czene Erzsébet) 3100 Salgótarján, Szerpentin út 52. sz. alatti lakos.

#### **13.2. A Társaságot az ügyvezető önállóan képviseli.**

Az ügyvezető a Társaság dolgozóit is felruházhatja együttes aláírási joggal.

- Az ügyvezető dönt minden olyan ügyben, amely nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe.
- Az ügyvezető tisztségéről indokolási kötelezettség nélkül lemondhat, a lemondást írásban az alapítóhoz kell előterjeszteni.
- Az ügyvezető az Alapító Okirat szerinti tevékenységét, valamint a gazdálkodás legfontosabb adatait a helyi sajtó útján (Nógrád Megyei Hírlap) nyilvánosságra hozza.

- 13.3 Az ügyvezető tevékenységét a Munka Törvénykönyve szerinti munkaviszony keretében látja el.
- 13.4. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
  - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
  - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
  - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

#### 14. Cégjegyzés

A cégjegyzés akként történik, hogy a Társaság kézzel, vagy géppel előírt, nyomtatott, vagy bélyegző-lenyomatos cégszövege alá az ügyvezető önállóan, illetve az aláírási joggal felruházott dolgozók közül ketten írják alá nevüket az aláírási címpéldánynak megfelelően.

#### 15. A Felügyelőbizottság

A Felügyelő Bizottság 3 főből áll. A Felügyelőbizottság tagjai:

2011. december 1-től 2014. november 30-ig:

**Cseklye Károly**

Anyja neve: Török Rozália

Lakcím: 3100 Salgótarján, Gagarin utca 5. 2/1.

**Vágvölgyi Jenő**

Anyja neve: Parragi Mária

Lakcím: 3100 Salgótarján, Dobó Katica út 23.

**Nyerges István**

Anyja neve: Libertényi Ilona

Lakcím: 3100 Salgótarján, Makarenkó út 33.

**15.1.** A felügyelőbizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

**15.2.** A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a legfőbb szervet vagy az ügyintéző és képviselői szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.



- 15.3.** A legfőbb szervet vagy az ügyintéző és képviseleti szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a legfőbb szerv és az ügyintéző és képviseleti szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.
- 15.4.** Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.
- 15.5.** A társaságnál beszámolóról a társaság legfőbb szerve a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet.
- 15.6.** Ha a felügyelőbizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy a létesítő okiratba ütközik, ellentétes a társaság legfőbb szerve határozataival vagy egyébként sérti a gazdasági társaság érdekeit, a felügyelőbizottság jogosult összehívni a társaság legfőbb szervének ülését e kérdés megtárgyalása és a szükséges határozatok meghozatala érdekében.
- 15.7.** A felügyelőbizottság saját tagjai közül választ elnököt.
- 15.8.** A felügyelőbizottság ülése akkor határozatképes, ha tagjai legalább kétharmada, de legalább három fő az ülésen jelen van.
- 15.9.** A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg, és azt a gazdasági társaság legfőbb szerve hagyja jóvá.

## **16. Az állandó könyvvizsgáló**

A Társaság állandó könyvvizsgálója

2013. január 31-től 2017. május 31-ig

**Majut-E Könyvelő, Gazdasági és Tanácsadó Betéti Társaság** ( 3100 Salgótarján, Kővirág út 6. kamarai tagsági száma: 004109, a könyvvizsgálatért **személyében is felelős könyvvizsgáló Miklós Mária Erzsébet** ( an. Jedlicska Mária, 31010 Salgótarján, Kővirág út 6. kamarai tagsági száma: 000153)

- 16.1.1. A könyvvizsgáló köteles a társaság éves beszámolóját, annak jogszabályoknak való megfelelését ellenőrizni, a legfőbb szerv elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályok előírásainak.
- 16.1.2. Feladatának ellátása érdekében a társaság könyveibe betekinthez, az ügyvezetőtől, a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság pénzforgalmi számláit, könyvvezetését, szerződéseit megvizsgálhatja.
- 16.1.3. A felügyelő bizottság kezdeményezheti a könyvvizsgáló bizottsági ülésen való meghallgatását, továbbá a könyvvizsgáló is kezdeményezheti, hogy a felügyelő bizottság az általa javasolt tárgyat tűzze napirendjére, és hogy a bizottsági ülésen tanácskozási joggal részt vehessen.
- 16.1.4. A könyvvizsgáló köteles a társaság működése során tudomására jutott üzleti titkot megőrizni.
- 16.1.5. A gazdasági társaság könyvvizsgálóját a társaság legfőbb szervének a társaság számviteli törvény szerinti beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló az ülésen köteles részt venni.
- 16.1.6. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a gazdasági társaság vagyonának jelentős csökkenése várható, illetve olyan tényről észlel, amely a

vezető tisztségviselők vagy a felügyelőbizottság tagjainak e törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles a gazdasági társaság legfőbb szervének összehívását kezdeményezni. Ha a legfőbb szerv ülésének összehívására nem kerül sor, illetve a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló erről a társaság törvényességi felügyeletét ellátó cégbíróságot értesíti.

16.1.7. A könyvvizsgáló a vonatkozó szakmai jogszabályokban, valamint a Polgári Törvénykönyvben meghatározott szabályok szerint felelősséggel tartozik.

## 17. Összeférhetlenségi szabályok

Nem lehet a társaság felügyelőbizottságának tagja, állandó könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviselői szerv elnöke vagy
- b) a társasággal, mint közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a társaság, mint közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

## 18.

### A társaság gazdálkodása

A közhasznú társaság gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania, üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat.

- A társaság, mint közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- A közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
- A közhasznú szervezet köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni.
- A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthat, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

## 19.

### A társaság átalakulása

A nonprofit gazdasági társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokra válhat szét.

*Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk, az Áht, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. Törvény,*

*valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezési irányadók.*

Salgótarján, 2014. április .....

.....  
Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata  
képv. Székyné dr. Sztrémi Melinda  
polgármester

Készítette és ellenjegyezte:  
Dr. Szénási Zsuzsanna ügyvéd