



**Salgótarján Megyei Jogú Város
Polgármestere**

Ikt.sz.: 17187/2014.

J a v a s l a t

**a Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója 2014. évi
prémiumfeladatainak kitűzésére**

Tisztelt Közgyűlés!

Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése a 11/2010. (I. 26.) Öh. sz. határozat 12. számú mellékletével fogadta el a Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Nonprofit Kft.) vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsága tagjai javadalmazásáról szóló szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat).

A Szabályzat I.1. pontja szerint a vezető tisztségviselő javadalmazására vonatkozó jogokat (különösen díjazását, munkabérét, végkielégítését, egyéb juttatásait) a Közgyűlés gyakorolja. A Szabályzat I.4. a) pontja alapján a prémium éves mértéke nem haladhatja meg a vezető tisztségviselő havi személyi alapbérének hatszorosát.

A Szabályzat I. 4. c.) pontja kimondja, hogy a prémium kiírást a Felügyelő Bizottság előzetes véleményének kikérésével a polgármester előterjesztése alapján a Nonprofit Kft. üzleti tervének elfogadásakor a Közgyűlés határozza meg.

Az általam javasolt 2014. évre vonatkozó prémium kiírási szempontokhoz társított %-os premizálás kialakításakor figyelembe vettük az adott feladatra fordítandó munkavégzés időigényét, a feladat teljesítésének bonyolultságát és súlyát.

A Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága a 2014. április 10-i ülésén megtárgyalta a Nonprofit Kft. vezető tisztségviselője 2014. évi prémiumfeladataira és azok díjazására vonatkozó javaslatomat. A Felügyelő Bizottság a javaslatot támogatta, és a Közgyűlésnek jóváhagyásra javasolta. A Felügyelő Bizottság erre vonatkozó, 4/2014. (IV. 10.) FB határozatát az előterjesztéshez tájékoztatásul csatoltuk (1. függelék).

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.

Tel.: (32) 312-250, Fax: (32) 422-386, e-mail: polgarmester@salgotarjan.hu



Határozati javaslat

Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése a Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója részére 2014. évre vonatkozó prémiumfeladatokat és teljesítésük esetén a javadalmazást jelen határozati javaslat 1. melléklete szerinti tartalommal határozza meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Székyné dr. Sztrémi Melinda polgármester

Salgótarján, 2014. május 13.

Székyné dr. Sztrémi Melinda
polgármester

**Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatójának
2014. évi prémiumfeladatai**

- I.** Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés) a Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatójának 2014. évi prémiumfeladatait az alábbiak szerint írja ki:

1. feladat

A Nemzeti Közfoglalkoztatás Programja keretében megvalósuló hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra vonatkozó pályázatok előkészítése, eredményes pályázat esetén a pályázatban foglaltak lebonyolítása. A pályázatban meghatározott keretszámoknak a Salgótarján Foglalkoztatási Nonprofit Kft. lehetőségeihez mért leghatékonyabb, legnagyobb mértékben történő kihasználása, a kihasználtság során figyelembe nem véve a Nonprofit Kft. hatáskörén kívülálló okokat.

Határidő: 2014. december 31.

Kifizethető: az éves prémium összegének 30 %-a

2. feladat

A közfoglalkoztatásra vonatkozó egyéb pályázati lehetőségek - a pályázati önrészként felhasználható önkormányzati támogatás függvényében történő - maximális kihasználása, a pályázat elkészítése, eredményes pályázat esetén a pályázatban foglaltak lebonyolítása.

Határidő: 2014. december 31.

Kifizethető: az éves prémium összegének 30 %-a

3. feladat

A városüzemeltetési feladatok közül a köztemetők és városi parkok fenntartásával kapcsolatos feladatok maradéktalan, megfelelő színvonalon történő ellátása.

Határidő: 2014. december 31.

Kifizethető: az éves prémium összegének 20%-a

4. feladat

A városüzemeltetési feladatok közül az utak és járdák fenntartásával kapcsolatos feladatok maradéktalan, megfelelő színvonalon történő ellátása.

Határidő: 2014. december 31.

Kifizethető: az éves prémium összegének 20%-a

- II.** A Közgyűlés az I. pontban meghatározott prémiumfeladatok teljesítése esetén adható 2014. évi prémium legmagasabb összegét az ügyvezető igazgató – a kifizetés időpontjában érvényes munkaszerződésben megállapított – havi személyi alapbérének háromszorosában állapítja meg.

Az I. pontban meghatározott prémiumfeladatok teljesítésével arányos prémium kifizetésének feltétele a 2014. évi üzleti terv és az önkormányzati költségvetési támogatás biztosítására megkötött támogatási szerződések teljesítése.