



**Salgótarján Megyei Jogú Város
Alpolgármestere**

Szám: 29.027/2015.

**Javaslat
a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása Társulási Megállapodása
módosításának jóváhagyására**

Tisztelt Közgyűlés!

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényben meghatározott egészségügyi, szociális és gyermekjóléti feladatokat a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása (a továbbiakban: Társulás) keretében látja el.

A Társulás működésének legalapvetőbb szabályait a Társulási Megállapodás tartalmazza, melynek módosítása az alábbiak miatt szükséges:

- Kisbárcány, Nagykeresztúr, Sámsonháza és Vizslás Község Önkormányzata döntött arról, hogy 2016. január 1-től csatlakozni kíván a Társuláshoz.

- Szalmatercs Község Önkormányzata úgy döntött, hogy 2015. december 31. napjával kiválik a Társulásból.

Az önkormányzatok csatlakozását, illetve a kiválást a Társulási Megállapodásban átvezetni szükséges.

- A módosítás tervezete tartalmaz szerkezeti módosításokat, kiegészítéseket is, melyek az egységes szerkezetű Társulási Megállapodásban átvezetésre kerültek.

- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167/A. § (1) bekezdés 2. pontja értelmében a törzskönyvi nyilvántartás tartalmazza a törzskönyvi jogi személy alaptevékenységét is kifejező, azonos vagy hasonló tevékenységet ellátó másik törzskönyvi jogi személy nevével különböző egyedi megnevezését.

Az Egészségügyi-Szociális Központ (a továbbiakban: ESZK) alapító okiratának legutóbbi, 2015. júniusi bejegyzett módosítása kapcsán a Magyar Államkincstár Nógrád Megyei Igazgatósága Államháztartási Irodája jelzéssel élt a Társulás felé, hogy az ESZK elnevezését változtassa meg a fenti jogszabályban rögzített feltételnek megfelelően, azaz egyediesítse az ESZK elnevezését.

A névváltoztatással járó járulékos költségek és adminisztrációs terhek miatt a Társulás az ESZK nevének megváltoztatását 2016. január 1-jétől vállalta.

Tájékoztatom a Tisztelt Közgyűlést, hogy a módosítás tervezetét a Társulási Tanács a Közgyűlési anyagküldést követően tárgyalja, ezért az ESZK nevééről is ekkor dönt a Társulási Tanács.

Az előzőek alapján kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a határozati javaslatot fogadja el.



Határozati javaslat

1. Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása Társulási Tanácsa döntését az Egészségügyi-Szociális Központ névváltozására vonatkozóan tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Fekete Zsolt alpolgármester

2. Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése a Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása Társulási Megállapodásának módosítását az 1. melléklet szerint jóváhagyja.

A Közgyűlés felhatalmazza az alpolgármestert a Társulási Megállapodás módosításának és az egységes szerkezetű alapító okiratnak az aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Fekete Zsolt alpolgármester

Salgótarján, 2015. december 7.

Fekete Zsolt
alpolgármester

SALGÓTARJÁN ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATAINAK TÁRSULÁSA

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

6. számú módosítása

A Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása tagönkormányzatai a Társulás Társulási Megállapodását a Társulási Tanács .../2015. (XII.) TTh. sz. határozata, valamint a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek és Közgyűlésének határozatai alapján az alábbiaknak megfelelően módosítják:

1. A Társulási Megállapodás I. pontja az alábbiak szerint módosul:

„I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás neve: Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása. A Társulás rövidített neve: STÖT.
2. A Társulás alapításáról rendelkező határozat: 1/2004. (VI. 29.) TTh.
3. A Társulás alapításkori neve: Salgótarjáni Kistérség Többcélú Társulása.
4. A Társulás székhelye: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
5. A Társulás működési területe: A Társuláshoz tartozó tagönkormányzatok közigazgatási területe.
6. A Társulás határozatlan időre jön létre.
7. A Társulás Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján jogi személy.
8. A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén a kijelölt alelnök látja el.
9. A Társulás bélyegzője: Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.
10. A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét a Társulási Megállapodás 1. melléklete, a Társuláshoz tartozó települések lakosságszámát, valamint a tagönkormányzatokat megillető szavazatszámokat a Társulási Megállapodás 2. melléklete tartalmazza.
11. A Társulás működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.”

2. A Társulási Megállapodás II. pontja az alábbiak szerint módosul:

„II.

A TÁRSULÁS FELADATA, HATÁSKÖRE

1. A Társulás a tagönkormányzatok részére ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényben meghatározott egészségügyi, szociális és gyermekjóléti feladatokat.

2. A Társulás által ellátott feladatok részletezését a 3. melléklet tartalmazza.

3. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatokat az általa alapított és fenntartott költségvetési szerv, az Egészségügyi-Szociális Központ szervezeti keretei között látja el.

4. A Társulás munkaszervezeti feladatait az alábbi költségvetési szervek látják el:

- Az általános munkaszervezeti feladatokat (Társulási Tanács üléseinek előkészítése, lebonyolítása, a Társulási Tanács ülései jegyzőkönyveinek és határozatainak elkészítése, nyilvántartása, a pályázatok előkészítése, végrehajtása és utánkövetése, a Társulási Tanács és az elnök feladatainak ellátásához szükséges dokumentumok elkészítése) ellátó szervezet neve és címe: Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.

A Társulás és a Polgármesteri Hivatal közötti megállapodást az 1. függelék tartalmazza.

- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (2) bekezdésének c) pontjában foglaltak szerinti, a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata által alapított Költségvetési Intézmények Gazdasági Szolgálat - a továbbiakban: KIGSZ – (3100 Salgótarján, Kassai sor 2.) látja el.

A Társulás és a KIGSZ közötti megbízási szerződést a 2. függelék tartalmazza.

5. A Társulási Tanács Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatát jelöli ki a nyújtott ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására.

6. A Társulási Tanács minden év február 28-ig határozatot hoz az intézmény által nyújtott ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról, mely alapján Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata minden év április 1-ig rendeletet alkot a Társulás ellátási területére vonatkozóan.”

3. A Társulási Megállapodás III. pontja az alábbiak szerint módosul:

„III.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI ÉS SZERVEZETE

1. A Társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a társult önkormányzatok polgármesterei írják alá.

2. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához, vagy a Társulás megszüntetéséhez.

3. A Társuláshoz csatlakozni bármikor, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet.
4. A Társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel hozott határozattal kell dönteni és a Társulás képviselőjét ellátó személy útján a Társulás tagjaival írásban közölni.
5. A csatlakozást kimondó határozatban:
- meg kell jelölni, hogy a csatlakozás mely feladatkör ellátására vonatkozik;
 - ki kell mondani, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat magára nézve kötelezőnek fogadja el jelen megállapodásban foglaltakat, továbbá, hogy a Társulás működésével és a feladatellátással kapcsolatos költségeket, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.
6. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tesz eleget.
7. A Társulás megszűnik:
- ha a Társulás tagjai minősített többséggel hozott döntéssel elhatározzák a Társulás megszűnését;
 - a törvény erejénél fogva;
 - a bíróság jogerős döntése alapján.
8. Nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg az a tag, amely visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségének nem tett eleget.
9. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás vagyonával kapcsolatos rendelkezéseket a jelen társulási megállapodás V. fejezet 6.6.-6.7. pontjai tartalmazzák.

A TÁRSULÁS SZERVEZETE

1. A Társulás szervei

1.1. A Társulási Tanács.

1.2. A Társulási Tanács szervei:

- az elnök,
- az alelnökök,
- az elnökség,
- a Társulási Tanács bizottságai.

2. A Társulási Tanács

2.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

2.2. A Társulási Tanács gyakorolja a Társulási Megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.

2.3. A Társulási Tanács hatásköreit – a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott kivételekkel – átruházhatja:

- az elnökre,
- az alelnökökre,

- a bizottságokra.

2.4. A Társulási Tanács költségvetési szerv alapítása, fenntartása esetén gyakorolja az alapítói, valamint fenntartói jogokat.

2.5. A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok képviselő testületei által delegált tagok, a polgármesterek. A Társulási Tanácsban való helyettesítés rendjéről az érintett önkormányzat képviselő-testülete dönt. A képviseleti joggal, helyettesítéssel felhatalmazott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, meghatalmazás) bemutatását követően járhat el.

2.6. A Társulási Tanács hatáskörébe tartozó feladatokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.1. A Társulási Tanács működése

2.1.1. A Társulási Tanács alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.

2.1.2. A Társulási Tanács üléseinek összehívási rendjét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.1.3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal;
- b) a Tanács által meghatározott esetekben;
- c) a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül;
- d) a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

2.1.4. A Társulási Tanács működését, üléseinek előkészítését, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.1.5. A Társulási Tanács ülése – a zárt ülés kivételével - nyilvános. A zárt ülés elrendelésének részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.1.6. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.1.7. A Társulási Tanács ülésein a tagönkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

2.2. A Társulási Tanács döntéshozatala, a minősített döntéshozatal esetei

2.2.1. A Társulási Tanács döntését ülésén, határozattal hozza.

A határozat megjelölése: .../tanácsülés dátuma év (hó/nap) TTh. sz. határozat

2.2.2. A Tanács akkor határozatképes, ha legalább 15 település – mely meghaladja a szavazatok felét - jelen van.

2.2.3. Határozatképtelenség esetén az elnök 8 napon belül új ülést hív össze.

2.2.4. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag – legalább 9 település – igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

2.2.5. Minősített többséggel, azaz legalább 9 tag igen szavazatával – amely eléri a tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét – fogadhatók el az alábbi döntések:

- a) pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtása, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározása;
- b) költségvetés elfogadása és módosítása;
- c) költségvetési beszámoló elfogadása;
- d) a társulási megállapodás módosításához;
- e) a Tanács elnökének és az alelnököknek a megválasztásához.

3. Az elnök

3.1. A Tanács az alakuló ülésen tagjai sorából elnököt választ az önkormányzati választási ciklus idejére. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Tanács elnökének megválasztásához a Társulási Tanács minősített többségű döntése szükséges.

3.2. A Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét külön meghatalmazás nélkül a Társulás alelnökeinek egyike látja el.

3.3. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

4. Az alelnökök

4.1. A Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából két alelnököt választ. Az alelnökök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökeinek megválasztásához a Társulási Tanács minősített többségű döntése szükséges. Az alelnökök feladatait és az elnök helyettesítési rendjét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

5. Az elnökség

5.1. A Társulási Tanács üléseinek előkészítése, döntéseinek eredményes végrehajtása érdekében elnökséget hoz létre.

5.2. Az elnökség elnökből és alelnökökből áll.

5.3. Az elnökségi ülésen meghívottként tanácskozási joggal részt vehetnek az ESZK vezetői, a KIGSZ vezetője és a Polgármesteri Hivatal illetékes szakemberei.

6. A bizottságok

6.1. A Társulási Tanács bizottságai előkészítő, véleményező, javaslattevő, ellenőrzési feladatokat ellátó - a Társulási Tanács által döntési jogkörrel is felruházható -, egymással mellérendeltségi viszonyban álló, a Társulási Tanács által választott testületi szervek.

6.2. A Társulási Tanács állandó bizottságokat, vagy eseti munkabizottságokat választhat.

6.3. A Társulási Tanács állandó bizottságai:

- Pénzügyi Bizottság;
- Szociális Bizottság.

6.4. A bizottságok 5 tagból állnak. A bizottság elnökét és tagjainak több, mint a felét a Társulási Tanács tagjai közül kell választani.

6.5. A bizottságok tagjai megválasztásának rendjét, valamint a bizottságok feladat- és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

6.6. A Társulási Tanács eseti munkabizottságot külön határozattal:

- meghatározott időre vagy
- meghatározott feladat elvégzésére hozhat létre.

6.7. Az eseti munkabizottságokra az állandó bizottságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.”

4. A Társulási Megállapodás IV. pontja az alábbiak szerint módosul:

„IV.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A Társulás tagjának jogai

1.1. A Társulás tagja képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Társulás szervezetének kialakításában.

1.2. A Társulás tagjának képviselője a Társulás szerveibe, tisztségeibe választhat és választható.

1.3. A Társulás tagja képviselője útján a Társulási Tanács ülésein teljes jogkörrel képviseli a saját önkormányzata érdekeit.

1.4. A Társulás tagja igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.

1.5. A Társulás tagja igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.

1.6. A tag kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, valamint betekinthez a Társulás irataiba.

1.7. A tagnak joga van kisebbségi véleményének rögzítésére és képviseletére.

2. A Társulás tagjának kötelességei

2.1. A Társulás tagja köteles a Társulási Megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartására.

2.2. A Társulás tagja köteles rendszeresen részt venni a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.

A Társulás tagja köteles a Társulás határozatainak végrehajtására.

2.4. A Társulás tagja köteles befizetési kötelezettségek teljesítésére.

2.5. A Társulás tagja köteles a Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk megadására.

2.6. A Társulás működéséről a tag köteles évente beszámolni a képviselő-testületnek.

2.7. A Társulás tagja a jogalkotásról szóló törvényben meghatározott esetekben köteles a Tanács által hozott döntést a képviselő-testülete által 60 napon belül meghozott döntéssel megerősíteni.”

5. A Társulási Megállapodás V. pontja az alábbiak szerint módosul:

„V.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI FORRÁSA, KÖLTSÉGVETÉSE, VAGYONA

1. A Társulás pénzügyi forrása

1.1. A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét:

- a Társulás saját bevétele (a tag pénzügyi hozzájárulása)
- központi költségvetési pénzeszközök
- egyéb bevételek

biztosítják.

1.2. A tag a Társulás pályázatának finanszírozásához az általa birtokolt szavazatok arányában járul hozzá.

1.3. A Társulás által ellátott szociális és gyermekjóléti feladatok működési költségeihez a szolgáltatásokat igénybe vevő tagönkormányzatok ellátottak arányában járulnak hozzá, kivéve az 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (2) bekezdésében meghatározott feladatokat, a bölcsőde, a hajléktalan személyek átmeneti és nappali ellátása, a fogyatékos személyek nappali ellátása és ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása, valamint a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata részére nyújtott házi orvosi és házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, védőnői ellátás, valamint iskola-egészségügyi ellátás.

1.4. Az 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (2) bekezdésében meghatározott feladatok működési költségeit, továbbá a bölcsőde, a hajléktalan személyek átmeneti és nappali ellátása, a fogyatékos személyek nappali ellátása és ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása, valamint a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata részére nyújtott házi orvosi és házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, védőnői ellátás, valamint iskola-egészségügyi ellátás működési költségeit kizárólag Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata fizeti meg.

1.5. A tag által fizetendő pénzügyi hozzájárulás formái és a befizetés módja:

– a tagdíj a Társulási Tanács által a Társulás tárgyévi költségvetésének elfogadásával egyidejűleg meghatározott mértékben, a tagdíj megállapítását követően a KIGSZ által kiállított számla ellenében,

– a feladatellátás költségeit a költségvetés elfogadását követően megkötött egyedi megállapodások alapján, átadott pénzeszközként a Tanács által meghatározott részletekben átutalással a Társulás OTP Bank Zrt.-nél vezetett 11741000-15454120-00000000 sz. bankszámlájára történő átutalással.

Amennyiben a fenti határidőig nem történik meg a befizetés, a tag nem gyakorolhatja tagsági jogait.

1.6. A Társulás a tag által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén beszédési megbízást nyújt be a tag pénzforgalmi szolgáltatójához a tag részéről a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazó nyilatkozat alapján

Az 1.5. pont szerinti megállapodások és a felhatalmazó levél mintáját a 3. *függelék* tartalmazza.

1.7. Azon taggal szemben, amely a Társulási Megállapodás V/1.6. pontjában foglalt, a pénzforgalmi szolgáltatónál nyilvántartásba vett felhatalmazó nyilatkozat Társulás részére történő benyújtására vonatkozó kötelezettségének a külön megállapodásban meghatározott határidőre nem tesz eleget, a Társulás a felhatalmazó nyilatkozat benyújtásának bírósági úton történő kikényszerítése érdekében a szükséges eljárások lefolytatásáról gondoskodik.

1.8. Azon taggal szemben, amely a kevesebb, mint 1 millió forint összegű tartozását a Társulás felé nem fizeti meg, a Társulás a tartozás lejártát követően fizetési meghagyásos eljárást kezdeményez, melyre jogi képviselőt hatalmazhat meg.

1.9. Amennyiben az 1 millió forintot meghaladó tartozással bíró tag a Társulás felé fennálló tartozását nem fizeti meg maradéktalanul, a Társulás a tartozás lejártát követően adósságrendezési eljárás megindítását kezdeményezi a Balassagyarmati Törvényszéknél.

2. A Társulás költségvetése és gazdálkodásának ellenőrzése

2.1. A Tanács a költségvetését, valamint a féléves és éves gazdálkodásáról szóló beszámolót költségvetési határozatban állapítja meg.

2.2. A Tanács a KIGSZ útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról.

2.3. A Társulás költségvetése magában foglalja a Társulás által létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.

2.4. A Társulás költségvetési határozatának előkészítésére, a költségvetés szerkezetére és annak elfogadására a helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A

Társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönült információszolgáltatásra, az előirányzat-gazdálkodásra, az évközi és év végi beszámolásra, valamint az évközi pénzforgalmi jelentés készítésére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

2.5. A tag önkormányzat képviselő-testülete a Társulás költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.

2.6. A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

2.7. A Társulás gazdálkodásának jogszerűségét a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi, amelyről évente jelentést készít a Társulási Tanács számára.

2.8. Ellenőrzési jogkörében a Pénzügyi Bizottság feladata:

- a Társulás pénz-és vagyonkezelésének, közbeszerzéseinek vizsgálata,
- a költségvetési szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése,
- a társult önkormányzatok kötelező befizetésének ellenőrzése,
- a gazdálkodás szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének vizsgálata,
- a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,
- a Társulás vagyonának megóvása érdekében a teendő intézkedések kezdeményezése,
- a Társulás és a költségvetési szervek belső ellenőrzési rendszerének felügyelete.

2.9. A Pénzügyi Bizottság tagjai feladataik ellátása során jogosultak a Társulás és szerveinek irataiba betekinteni, a Tanács elnökétől tájékoztatást kérni.

2.10. A Pénzügyi Bizottság elnöke az ellenőrzés megkezdéséről tájékoztatni köteles a Társulási Tanács elnökét.

2.11. Az ellenőrzés során a Bizottság a vonatkozó pénzügyi-gazdasági, illetőleg a belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok szerint jár el.

2.12. A Bizottság elnöke – a vizsgálat befejezését követő 15 napon belül – annak eredményéről tájékoztatja a Társulási Tanács elnökét. Amennyiben a vizsgálat szabálytalanságot állapít meg, úgy a Társulási Tanács elnöke annak megszüntetése érdekében a szükséges intézkedések megtétele iránt haladéktalanul intézkedik, illetve kezdeményezi a szükséges intézkedések megtételét.

3. Kiadmányozás

3.1. A Társulási Tanács feladat- és hatáskörében keletkezett iratokat az elnök írja alá. Az iratokat az elnök akadályoztatása esetén – a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározottak szerint – a tárgyban helyettesítésre jogosult alelnök írja alá.

4. Pénzügyi gazdálkodás rendje

4.1. A Társulás költségvetésében szereplő előirányzat terhére az elnök, vagy az általa megbízott alelnök vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.

5. A társulás által fenntartott intézmény fenntartása, finanszírozása

5.1. A társulás által fenntartott intézmény fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami támogatásból történik. A támogatás igénylése és felhasználása a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik. Az alapítói jogokról való rendelkezéseket az intézmény alapító okirata tartalmazza. (4. függelék)

5.2. A támogatás által nem fedezett költségeket a Társulás az éves költségvetésének összeállításakor határozza meg. A működési költségekhez történő tagi hozzájárulást a tagok 12 egyenlő részletben úgy fizetik meg, hogy február-november hónapokban 1-1 részletet, december hónapban 2 részletet teljesítenek. Dönthet a Tanács pótbefizetésben is. A közösen fenntartott intézmény fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell meghatározni.

5.3. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Tanács dönt.

6. A Társulás vagyona

6.1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, melynek kimutatását az éves költségvetési határozat tartalmazza. A Társulás vagyonának részét képezi a Tanács döntésével megszerzett, valamint a Társulás tevékenysége során keletkezett vagyon.

6.2. A Társulás vagyonának köre:

- a Társulás saját vagyona: Etes, Művelődési út 2. szám alatti családok átmeneti otthona,
- a feladatellátáshoz átadott vagyon a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon, mely a Társulás közös vagyonát képezi,
- pályázati úton megszerzett vagyon.

6.3. A társulási tulajdonnal való rendelkezési jogot a Tanács gyakorolja.

6.4. A Társulás gondoskodik a Társulás feladatellátási helyeként szolgáló, de az átadó önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok, mint vagyonkezelésbe/használatába adott vagyon működtetéséről. Az ingatlanok megnevezését az ESZK Alapító Okirata tartalmazza.

6.5. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeinek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagoknak a Társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani. A vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

6.6. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

6.7. A Társulásból történő kiválás esetén a tag részére a vagyontárgy kiadását 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyezteti a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.”

6. A Társulási Megállapodás VI/1.9. pontja az alábbiak szerint módosul:

„1.9. A Társulási Megállapodás a 14/2013.(IV.24.) TTh. sz. határozattal jóváhagyott a 5/2014. (II.12.) TTh. sz. határozattal, a 44/2014. (XI. 10.) TTh. határozattal, a 45/2014. (XI. 10.) TTh. sz. határozattal, az 1/2015. (II. 18.) TTh. számú határozattal,/2015. (XII.....) sz. határozattal módosított, egységes szerkezetbe foglalt szövege, mely 2016. január 1-jén lép hatályba.”

7. A Társulási Megállapodás 1. melléklete helyébe jelen megállapodás módosítás 1. melléklete lép.

8. A Társulási Megállapodás 2. melléklete helyébe jelen megállapodás módosítás 2. melléklete lép.

9. A Társulási Megállapodás 3. melléklete helyébe jelen megállapodás módosítás 3. melléklete lép.

10. A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

11. Jelen módosítás a Tagönkormányzatok alábbi képviselő-testületi és közgyűlési határozatai alapján, 2016. január 1. napján lép hatályba.

Salgótarján, 2015. december

Záradék

Jelen megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként

Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése

Bárna Község Képviselő-testülete

Cered Község Képviselő-testülete

Egyházasgerge Község Képviselő-testülete

Etes Község Képviselő-testülete

Ipolytarnóc Község Képviselő-testülete

Karancsalja Község Képviselő-testülete

Karancsberény Község Képviselő-testülete

Karancskeszi Község Képviselő-testülete

Karancslapujtó Község Képviselő-testülete

Karancsság Község Képviselő-testülete

Kazár Község Képviselő-testülete

Kishartyán Község Képviselő-testülete

Litke Község Képviselő-testülete

Lucfalva Község Képviselő-testülete

Márkháza Község Képviselő-testülete

Mátraszele Község Képviselő-testülete

Mihálygerge Község Képviselő-testülete

Nagybárkány Község Képviselő-testülete

Rákócziabánya Község Képviselő-testülete

Ságújfalu Község Képviselő-testülete

Somoskőújfalu Község Képviselő-testülete

Sóshartyán Község Képviselő-testülete

Szalmatercs Község Képviselő-testülete

Szilaspogony Község Képviselő-testülete

Zabar Község Képviselő-testülete

A módosított – egységes szerkezetbe foglalt – Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek aláírásukkal látják el.

Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése nevében

Fekete Zsolt
alpolgármester

Bárna Község Képviselő-testülete nevében

Oravecz Roland
polgármester

Cered Község Képviselő-testülete nevében

Dániel László
polgármester

Egyházaskerve Község Képviselő-testülete nevében

Révay Endre
polgármester

Etes Község Képviselő-testülete nevében

Lénárt Dezső
polgármester

Ipolytarnóc Község Képviselő-testülete nevében

Bolyós Gáborné
polgármester

Karancsalja Község Képviselő-testülete nevében

Sulyok Oszkár Jánosné
polgármester

Karacsberény Község Képviselő-testülete nevében

Csabainé Freistág Erzsébet
polgármester

Karancseszti Község Képviselő-testülete nevében

Szentandrás László
alpolgármester

Karancslapujtő Község Képviselő-testülete nevében

Somoskői Tibor
polgármester

Karancsság Község Képviselő-testülete nevében

Tóth Tihamér
polgármester

Kazár Község Képviselő-testülete nevében

Gecse Ákos
polgármester

Kishartyán Község Képviselő-testülete nevében

Kovács Istvánné
polgármester

Litke Község Képviselő-testülete nevében

Vámos Zoltán
polgármester

Lucfalva Község Képviselő-testülete nevében

Bakos Gyula
polgármester

Márkháza Község Képviselő-testülete nevében

Ipolyi János Lajos
polgármester

Mátraszele Község Képviselő-testülete nevében

Vincze László
polgármester

Mihálygerge Község Képviselő-testülete nevében

Szikoráné Sebestyén Katalin
polgármester

Nagybárcány Község Képviselő-testülete nevében

Dombovári Edina
polgármester

Rákócziánya Község Képviselő-testülete nevében

Jakab Gábor
polgármester

Ságújfalu Község Képviselő-testülete nevében

Szentes Attila
polgármester

Somoskőújfalu Község Képviselő-testülete nevében

Dr. Tóth László
polgármester
Sóshartyán Község Képviselő-testülete nevében

Tóth Gabriella
polgármester

Szalmatercs Község Képviselő-testülete nevében

Takács Tamás

polgármester

Szilaspogony Község Képviselő-testülete nevében

Bódi Józsefné
polgármester

Zabar Község Képviselő-testülete nevében

Ferencz Nándor Lajos
polgármester

A Társulás tagjai

1. Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata Képviseli: Fekete Zsolt alpolgármester	3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
2. Bárna Község Önkormányzata Képviseli: Oravecz Roland polgármester	3126 Bárna Petőfi út 23.
3. Cered Község Önkormányzata Képviseli: Dániel László polgármester	3123 Cered, Jókai út 3.
4. Egyházaskerve Község Önkormányzata Képviseli: Révay Endre polgármester	3185 Egyházaskerve, Fő út 30.
5. Etes Község Önkormányzata Képviseli: Lénárt Dezső polgármester	3136 Etes, Rákóczi út 94.
6. Ipolytarnóc Község Önkormányzata Képviseli: Bolyós Gáborné polgármester	3138 Ipolytarnóc, Határ út 5.
7. Karancsalja Község Önkormányzata Képviseli: Sulyok Oszkár Jánosné polgármester	3181 Karancsalja, Rákóczi út 174.
8. Karacsberény Község Önkormányzata Képviseli: Csabainé Freistág Erzsébet polgármester	3137 Karacsberény, Petőfi út 67.
9. Karancsbesenyő Község Önkormányzata Képviseli: Szentandrás László alpolgármester	3183 Karancsbesenyő, Fő út 49.
10. Karancslapujtő Község Önkormányzata Képviseli: Somoskői Tibor polgármester	3182 Karancslapujtő, Rákóczi út 95.
11. Karancsság Község Önkormányzata Képviseli: Tóth Tihamér polgármester	3163 Karancsság, Kossuth út 64.
12. Kazár Község Önkormányzata Képviseli: Gecse Ákos polgármester	3127 Kazár, Tanács út 1.
13. Kisbárcs Község Önkormányzata Képviseli: Edőcs László	3075 Kisbárcs, Béke út 31.
14. Kishartyán Község Önkormányzata Képviseli: Kovács Istvánné polgármester	3161 Kishartyán, Rákóczi út 70.
15. Litke Község Önkormányzata Képviseli: Vámos Zoltán polgármester	3186 Litke, Kossuth út 31.
16. Lucfalva Község Önkormányzata Képviseli: Bakos Gyula polgármester	3129 Lucfalva, Rákóczi út 38.
17. Márkháza Község Önkormányzata Képviseli: Ipolyi János Lajos polgármester	3075 Márkháza, Rákóczi út 23.
18. Mátraszele Község Önkormányzata Képviseli: Vincze László polgármester	3142 Mátraszele, Szabadság út 65.
19. Mihálygerge Község Önkormányzata Képviseli: Szikoráné Sebestyén Katalin polgármester	3184 Mihálygerge, Rákóczi út 40.
20. Nagybárcs Községi Önkormányzat Képviseli: Dombóvári Edina polgármester	3075 Nagybárcs, Petőfi út 61.
21. Nagykeresztúr Község Önkormányzata Képviseli: Géczy Antal polgármester	3129 Nagykeresztúr, Salgótarjáni út 4.
22. Rákóczibánya Község Önkormányzata Képviseli: Jakab Gábor polgármester	3151 Rákóczibánya, Fő tér 8.
23. Ságújfalu Község Önkormányzata Képviseli: Szentés Attila polgármester	3162 Ságújfalu, Dózsa Gy. u. 15.
24. Sámsonháza Község Önkormányzata Képviseli: Bajnokné Képes Gyöngyi polgármester	3074 Sámsonháza, Rákóczi út 47.
25. Somoskőújfalu Község Önkormányzata Képviseli: Dr. Tóth László polgármester	3121 Somoskőújfalu, Somosi út 322.
26. Sóshartyán Község Önkormányzata Képviseli: Tóth Gabriella polgármester	3131 Sóshartyán, Dózsa Gy. út 1.
27. Szilaspogony Község Önkormányzata Képviseli: Bódi Józsefné polgármester	3125 Szilaspogony, Rákóczi út 45.
28. Vizslás Község Önkormányzata Képviseli: Angyal Jenő polgármester	3128 Vizslás, Kossuth út 69.
29. Zabar Község Önkormányzata Képviseli: Ferencz Nándor Lajos polgármester	3124 Zabar, Petőfi út 26.

A Társulás tagjainak lakosság száma és szavazatszám

Település	Lakosság szám 2015. 01. 01.	Szavazatszám
Bárna	1024	16
Cered	1105	18
Egyházaskerve	730	12
Etes	1374	22
Ipolytarnóc	455	7
Karancsalja	1527	24
Karancsberény	850	14
Karancskeszi	1877	30
Karancslapujtó	2599	42
Karancsság	1274	20
Kazár	1839	29
Kisbárkány	143	2
Kishartyán	527	8
Litke	876	14
Lucfalva	614	10
Márkháza	255	4
Mátraszele	920	15
Mihálygerge	568	9
Nagybárkány	689	11
Nagykeresztúr	249	4
Rákóczi banya	668	11
Ságújfalu	1023	16
Salgótarján	35811	573
Sámsonháza	265	4
Somoskőújfalu	2227	36
Sóshartyán	975	16
Szilaspogony	298	5
Vizslás	1316	21
Zabar	428	7
Összesen	62506	1000

A Társulás által ellátott feladatok

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

A Társulás által ellátott feladatok részletezése

I. A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott feladatok:

101143	Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása
101144	Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)
101145	Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
101211	Fogyatékossgal élők tartós bentlakásos ellátása
101221	Fogyatékossgal élők nappali ellátása
101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
102021	Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása
102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása
107013	Hajléktalanok átmeneti ellátása
107015	Hajléktalanok nappali ellátása
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107054	Családsegítés

II. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott feladatok:

104012	Gyermekek átmeneti ellátása
104030	Gyermekek napközbeni ellátása
104042	Gyermekjóléti szolgáltatások

III. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényben meghatározott feladatok:

072111	Háziorvosi alapellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás

SALGÓTARJÁN ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATAINAK TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

- módosításokkal egységes szerkezetben -

Salgótarján Megyei Jogú Város és a térségében elhelyezkedő települési önkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján annak érdekében, hogy önkormányzati feladatkörüket hatékonyabban lássák el, egyes közszolgáltatásaikat biztosítsák és fejlesszék, társulást hoznak létre, melynek működésére vonatkozó szabályokat az alábbiakban határozzák meg:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1. A Társulás neve: Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása. A Társulás rövidített neve: STÖT.**
- 2. A Társulás alapításáról rendelkező határozat: 1/2004. (VI. 29.) TTh.**
- 3. A Társulás alapításkori neve: Salgótarjáni Kistérség Többcélú Társulása.**
- 4. A Társulás székhelye: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.**
- 5. A Társulás működési területe: A Társuláshoz tartozó tagönkormányzatok közigazgatási területe.**
- 6. A Társulás határozatlan időre jön létre.**
- 7. A Társulás Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján jogi személy.**
- 8. A Társulás képviselét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén a kijelölt alelnök látja el.**
- 9. A Társulás bélyegzője: Salgótarján és Térsége Önkormányzatainak Társulása felirattal ellátott körbélyegző, középen Magyarország címerével.**
- 10. A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét a Társulási Megállapodás 1. melléklete, a Társuláshoz tartozó települések lakosságszámát, valamint a tagönkormányzatokat megillető szavazatszámokat a Társulási Megállapodás 2. melléklete tartalmazza.**
- 11. A Társulás működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.**

II.

A TÁRSULÁS FELADATA, HATÁSKÖRE

- 1. A Társulás a tagönkormányzatok részére ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, a gyermekek védelméről és a gyámügyi**

igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényben meghatározott egészségügyi, szociális és gyermekjóléti feladatokat.

2. A Társulás által ellátott feladatok részletezését a 3. melléklet tartalmazza.

3. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatokat az általa alapított és fenntartott költségvetési szerv, az Egészségügyi-Szociális Központ szervezeti keretei között látja el.

4. A Társulás munkaszervezeti feladatait az alábbi költségvetési szervek látják el:

- Az általános munkaszervezeti feladatokat (Társulási Tanács üléseinek előkészítése, lebonyolítása, a Társulási Tanács ülései jegyzőkönyveinek és határozatainak elkészítése, nyilvántartása, a pályázatok előkészítése, végrehajtása és utánkövetése, a Társulási Tanács és az elnök feladatainak ellátásához szükséges dokumentumok elkészítése) ellátó szervezet neve és címe: Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.

A Társulás és a Polgármesteri Hivatal közötti megállapodást az 1. függelék tartalmazza.

- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (2) bekezdésének c) pontjában foglaltak szerinti, a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata által alapított Költségvetési Intézmények Gazdasági Szolgálat - a továbbiakban: KIGSZ – (3100 Salgótarján, Kassai sor 2.) látja el.

A Társulás és a KIGSZ közötti megbízási szerződést a 2. függelék tartalmazza.

5. A Társulási Tanács Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatát jelöli ki a nyújtott ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására.

6. A Társulási Tanács minden év február 28-ig határozatot hoz az intézmény által nyújtott ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról, mely alapján Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata minden év április 1-ig rendeletet alkot a Társulás ellátási területére vonatkozóan.

III.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI ÉS SZERVEZETE

1. A Társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a társult önkormányzatok polgármesterei írják alá.

2. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához, vagy a Társulás megszüntetéséhez.

3. A Társuláshoz csatlakozni bármikor, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet.

4. A Társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel hozott határozattal kell dönteni és a Társulás képviselőjét ellátó

személy útján a Társulás tagjaival írásban közölni.

5. A csatlakozást kimondó határozatban:

- meg kell jelölni, hogy a csatlakozás mely feladatkör ellátására vonatkozik;
- ki kell mondani, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat magára nézve kötelezőnek fogadja el jelen megállapodásban foglaltakat, továbbá, hogy a Társulás működésével és a feladatellátással kapcsolatos költségeket, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.

6. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tesz eleget.

7. A Társulás megszűnik:

- ha a Társulás tagjai minősített többséggel hozott döntéssel elhatározzák a Társulás megszűnését;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

8. Nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg az a tag, amely visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségének nem tett eleget.

9. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás vagyonával kapcsolatos rendelkezéseket a jelen társulási megállapodás V. fejezet 6.6.-6.7. pontjai tartalmazzák.

A TÁRSULÁS SZERVEZETE

1. A Társulás szervei

1.1. A Társulási Tanács.

1.2. A Társulási Tanács szervei:

- az elnök,
- az alelnökök,
- az elnökség,
- a Társulási Tanács bizottságai.

2. A Társulási Tanács

2.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

2.2. A Társulási Tanács gyakorolja a Társulási Megállapodásban meghatározott feladat-és hatásköröket.

2.3. A Társulási Tanács hatásköreit – a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott kivételekkel – átruházhatja:

- az elnökre,
- az alelnökökre,
- a bizottságokra.

2.4. A Társulási Tanács költségvetési szerv alapítása, fenntartása esetén gyakorolja az alapítói, valamint fenntartói jogokat.

2.5. A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok képviselő testületei által delegált tagok, a polgármesterek. A Társulási Tanácsban való helyettesítés rendjéről az érintett önkormányzat képviselő-testülete dönt. A képviseleti joggal, helyettesítéssel felhatalmazott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, meghatalmazás) bemutatását követően járhat el.

2.6. A Társulási Tanács hatáskörébe tartozó feladatokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.1. A Társulási Tanács működése

2.1.1. A Társulási Tanács alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.

2.1.2. A Társulási Tanács üléseinek összehívási rendjét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.1.3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal;
- b) a Tanács által meghatározott esetekben;
- c) a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül;
- d) a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

2.1.4. A Társulási Tanács működését, üléseinek előkészítését, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.1.5. A Társulási Tanács ülése – a zárt ülés kivételével - nyilvános. A zárt ülés elrendelésének részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.1.6. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2.1.7. A Társulási Tanács ülésein a tagönkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

2.2. A Társulási Tanács döntéshozatala, a minősített döntéshozatal esetei

2.2.1. A Társulási Tanács döntését ülésén, határozattal hozza.

A határozat megjelölése:/tanácsülés dátuma év (hó/nap) TTh. sz. határozat

2.2.2. A Tanács akkor határozatképes, ha legalább 15 település – mely meghaladja a szavazatok felét - jelen van.

2.2.3. Határozatképtelenség esetén az elnök 8 napon belül új ülést hív össze.

2.2.4. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag – legalább 9 település – igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

2.2.5. Minősített többséggel, azaz legalább 9 tag igen szavazatával – amely eléri a tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét – fogadhatók el az alábbi döntések:

- a) pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtása, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározása;
- b) költségvetés elfogadása és módosítása;
- c) költségvetési beszámoló elfogadása;
- d) a társulási megállapodás módosításához;
- e) a Tanács elnökének és az alelnököknek a megválasztásához.

3. Az elnök

3.1. A Tanács az alakuló ülésen tagjai sorából elnököt választ az önkormányzati választási ciklus idejére. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Tanács elnökének megválasztásához a Társulási Tanács minősített többségű döntése szükséges.

3.2. A Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás alelnökeinek egyike látja el.

3.3. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

4. Az alelnökök

4.1. A Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából két alelnököt választ. Az alelnökök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökeinek megválasztásához a Társulási Tanács minősített többségű döntése szükséges. Az alelnökök feladatait és az elnök helyettesítési rendjét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

5. Az elnökség

5.1. A Társulási Tanács üléseinek előkészítése, döntéseinek eredményes végrehajtása érdekében elnökséget hoz létre.

5.2. Az elnökség elnökből és alelnökökből áll.

5.3. Az elnökségi ülésen meghívottként tanácskozási joggal részt vehetnek az ESZK vezetői, a KIGSZ vezetője és a Polgármesteri Hivatal illetékes szakemberei.

6. A bizottságok

6.1. A Társulási Tanács bizottságai előkészítő, véleményező, javaslattevő, ellenőrzési feladatokat ellátó - a Társulási Tanács által döntési jogkörrel is felruházható -, egymással mellérendeltségi viszonyban álló, a Társulási Tanács által választott testületi szervek.

6.2. A Társulási Tanács állandó bizottságokat, vagy eseti munkabizottságokat választhat.

6.3. A Társulási Tanács állandó bizottságai:

- Pénzügyi Bizottság;
- Szociális Bizottság.

6.4. A bizottságok 5 tagból állnak. A bizottság elnökét és tagjainak több, mint a felét a Társulási Tanács tagjai közül kell választani.

6.5. A bizottságok tagjai megválasztásának rendjét, valamint a bizottságok feladat- és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

6.6. A Társulási Tanács eseti munkabizottságot külön határozattal:

- meghatározott időre vagy
- meghatározott feladat elvégzésére hozhat létre.

6.7. Az eseti munkabizottságokra az állandó bizottságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

IV.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A Társulás tagjának jogai

1.1. A Társulás tagja képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Társulás szervezetének kialakításában.

1.2. A Társulás tagjának képviselője a Társulás szerveibe, tisztségeibe választhat és választható.

1.3. A Társulás tagja képviselője útján a Társulási Tanács ülésein teljes jogkörrel képviseli a saját önkormányzata érdekeit.

1.4. A Társulás tagja igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.

1.5. A Társulás tagja igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.

1.6. A tag kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, valamint betekinthez a Társulás irataiba.

1.7. A tagnak joga van kisebbségi véleményének rögzítésére és képviselésére.

2. A Társulás tagjának kötelességei

2.1. A Társulás tagja köteles a Társulási Megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartására.

2.2. A Társulás tagja köteles rendszeresen részt venni a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.

A Társulás tagja köteles a Társulás határozatainak végrehajtására.

2.4. A Társulás tagja köteles befizetési kötelezettségek teljesítésére.

2.5. A Társulás tagja köteles a Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk megadására.

2.6. A Társulás működéséről a tag köteles évente beszámolni a képviselő-testületnek.

2.7. A Társulás tagja a jogalkotásról szóló törvényben meghatározott esetekben köteles a Tanács által hozott döntést a képviselő-testülete által 60 napon belül meghozott döntéssel megerősíteni.

V.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI FORRÁSA, KÖLTSÉGVETÉSE, VAGYONA

1. A Társulás pénzügyi forrása

1.1. A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét:

- a Társulás saját bevétele (a tag pénzügyi hozzájárulása)
 - központi költségvetési pénzeszközök
 - egyéb bevételek
- biztosítják.

1.2. A tag a Társulás pályázatának finanszírozásához az általa birtokolt szavazatok arányában járul hozzá.

1.3. A Társulás által ellátott szociális és gyermekjóléti feladatok működési költségeihez a szolgáltatásokat igénybe vevő tagönkormányzatok ellátottak arányában járulnak hozzá, kivéve az 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (2) bekezdésében meghatározott feladatokat, a bölcsőde, a hajléktalan személyek átmeneti és nappali ellátása, a fogyatékos személyek nappali ellátása és ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása, valamint a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata részére nyújtott házi orvosi és házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, védőnői ellátás, valamint

iskola-egészségügyi ellátás.

1.4. Az 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (2) bekezdésében meghatározott feladatok működési költségeit, továbbá a bölcsőde, a hajléktalan személyek átmeneti és nappali ellátása, a fogyatékos személyek nappali ellátása és ápoló-gondozó célú lakóotthoni ellátása, valamint a Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata részére nyújtott háziiorvosi és házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás, védőnői ellátás, valamint iskola-egészségügyi ellátás működési költségeit kizárólag Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata fizeti meg.

1.5. A tag által fizetendő pénzügyi hozzájárulás formái és a befizetés módja:

– a tagdíj a Társulási Tanács által a Társulás tárgyévi költségvetésének elfogadásával egyidejűleg meghatározott mértékben, a tagdíj megállapítását követően a KIGSZ által kiállított számla ellenében,

– a feladatellátás költségeit a költségvetés elfogadását követően megkötött egyedi megállapodások alapján, átadott pénzeszközként a Tanács által meghatározott részletekben átutalással a Társulás OTP Bank Zrt.-nél vezetett 11741000-15454120-00000000 sz. bankszámlájára történő átutalással.

Amennyiben a fenti határidőig nem történik meg a befizetés, a tag nem gyakorolhatja tagsági jogait.

1.6. A Társulás a tag által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén beszédési megbízást nyújt be a tag pénzforgalmi szolgáltatójához a tag részéről a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazó nyilatkozat alapján.

Az 1.5. pont szerinti megállapodások és a felhatalmazó levél mintáját a 3. *függelék* tartalmazza.

1.7. Azon taggal szemben, amely a Társulási Megállapodás V/1.6. pontjában foglalt, a pénzforgalmi szolgáltatónál nyilvántartásba vett felhatalmazó nyilatkozat Társulás részére történő benyújtására vonatkozó kötelezettségének a külön megállapodásban meghatározott határidőre nem tesz eleget, a Társulás a felhatalmazó nyilatkozat benyújtásának bírósági úton történő kikényszerítése érdekében a szükséges eljárások lefolytatásáról gondoskodik.

1.8. Azon taggal szemben, amely a kevesebb, mint 1 millió forint összegű tartozását a Társulás felé nem fizeti meg, a Társulás a tartozás lejártát követően fizetési meghagyásos eljárást kezdeményez, melyre jogi képviselőt hatalmazhat meg.

1.9. Amennyiben az 1 millió forintot meghaladó tartozással bíró tag a Társulás felé fennálló tartozását nem fizeti meg maradéktalanul, a Társulás a tartozás lejártát követően adósságrendezési eljárás megindítását kezdeményezi a Balassagyarmati Törvényszéknél.

2. A Társulás költségvetése és gazdálkodásának ellenőrzése

2.1. A Tanács a költségvetését, valamint a féléves és éves gazdálkodásáról szóló beszámolót költségvetési határozatban állapítja meg.

2.2. A Tanács a KIGSZ útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról.

2.3. A Társulás költségvetése magában foglalja a Társulás által létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.

2.4. A Társulás költségvetési határozatának előkészítésére, a költségvetés szerkezetére és annak elfogadására a helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönült információszolgáltatásra, az előirányzat-gazdálkodásra, az évközi és év végi beszámolásra, valamint az évközi pénzforgalmi jelentés készítésére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

2.5. A tag önkormányzat képviselő-testülete a Társulás költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.

2.6. A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

2.7. A Társulás gazdálkodásának jogszerűségét a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi, amelyről évente jelentést készít a Társulási Tanács számára.

2.8. Ellenőrzési jogkörében a Pénzügyi Bizottság feladata:

- a Társulás pénz-és vagyongazdálkodásának, közbeszerzéseinek vizsgálata,
- a költségvetési szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése,
- a társult önkormányzatok kötelező befizetésének ellenőrzése,
- a gazdálkodás szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének vizsgálata,
- a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,
- a Társulás vagyonának megóvása érdekében a teendő intézkedések kezdeményezése,
- a Társulás és a költségvetési szervek belső ellenőrzési rendszerének felügyelete.

2.9. A Pénzügyi Bizottság tagjai feladataik ellátása során jogosultak a Társulás és szerveinek irataiba betekinteni, a Társulási Tanács elnökétől tájékoztatást kérni.

2.10. A Pénzügyi Bizottság elnöke az ellenőrzés megkezdéséről tájékoztatni köteles a Tanács elnökét.

2.11. Az ellenőrzés során a Bizottság a vonatkozó pénzügyi-gazdasági, illetőleg a belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok szerint jár el.

2.12. A Bizottság elnöke – a vizsgálat befejezését követő 15 napon belül – annak eredményéről tájékoztatja a Társulási Tanács elnökét. Amennyiben a vizsgálat szabálytalanságot állapít meg, úgy a Társulási Tanács elnöke annak megszüntetése érdekében a szükséges intézkedések megtétele iránt haladéktalanul intézkedik, illetve kezdeményezi a szükséges intézkedések megtételét.

3. Kiadmányozás

3.1. A Társulási Tanács feladat- és hatáskörében keletkezett iratokat az elnök írja alá. Az iratokat az elnök akadályoztatása esetén – a Szervezeti és Működési Szabályzatban

meghatározottak szerint – a tárgyban helyettesítésre jogosult alelnök írja alá.

4. Pénzügyi gazdálkodás rendje

4.1. A Társulás költségvetésében szereplő előirányzat terhére az elnök, vagy az általa megbízott alelnök vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.

5. A társulás által fenntartott intézmény fenntartása, finanszírozása

5.1. A társulás által fenntartott intézmény fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami támogatásból történik. A támogatás igénylése és felhasználása a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik. Az alapítói jogokról való rendelkezéseket az intézmény alapító okirata tartalmazza. (4. függelék)

5.2. A támogatás által nem fedezett költségeket a Társulás az éves költségvetésének összeállításakor határozza meg. A működési költségekhez történő tagi hozzájárulást a tagok 12 egyenlő részletben úgy fizetik meg, hogy február-november hónapokban 1-1 részletet, december hónapban 2 részletet teljesítenek. Dönthet a Tanács pótbefizetésben is. A közösen fenntartott intézmény fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell meghatározni.

5.3. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Tanács dönt.

6. A Társulás vagyona

6.1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, melynek kimutatását az éves költségvetési határozat tartalmazza. A Társulás vagyonának részét képezi a Tanács döntésével megszerzett, valamint a Társulás tevékenysége során keletkezett vagyon.

6.2. A Társulás vagyonának köre:

- a Társulás saját vagyona: Etes, Művelődési út 2. szám alatti családok átmeneti otthona,
- a feladatellátáshoz átadott vagyon a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon, mely a Társulás közös vagyonát képezi,
- pályázati úton megszerzett vagyon.

6.3. A társulási tulajdonnal való rendelkezési jogot a Tanács gyakorolja.

6.4. A Társulás gondoskodik a Társulás feladatellátási helyeként szolgáló, de az átadó önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok, mint vagyonkezelésbe/használatába adott vagyon működtetéséről. Az ingatlanok megnevezését az ESZK Alapító Okirata tartalmazza.

6.5. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeinek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagoknak a Társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani. A vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

6.6. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás vagyont a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

6.7. A Társulásból történő kiválás esetén a tag részére a vagyontárgy kiadását 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyezteti a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

VI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.1. Jelen megállapodás az 1.2. pont kivételével 2013. június 30. napján lép hatályba.

1.2. A Társulás által alapított költségvetési szervre vonatkozó rendelkezések 2013. július 1. napján lépnek hatályba.

1.3. Jelen megállapodást a Tanács minősített többséggel hozott döntéssel módosíthatja.

1.4. A megállapodás mellékletei:

1. melléklet: A Társulás tagjai
2. melléklet: A Társulás tagjainak lakosság száma és szavazatszám
3. melléklet: A Társulás által ellátott feladatok

1.5. A megállapodás függelékei:

1. függelék: A Társulás és Salgótarján Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala között létrejött megállapodás a munkaszervezeti feladatok ellátására
2. függelék: Megbízási szerződés a Társulás és a KIGSZ között a gazdálkodási feladatok ellátására
3. függelék: Megállapodások és felhatalmazó levél mintája
4. függelék: A Társulás által alapított intézmény alapító okirata.

1.6. A tagok kölcsönösen rögzítik, hogy a jelen megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni, egyebekben a Salgótarjáni Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.

1.7. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata irányadó.

1.8. Hatályát veszti a Salgótarjáni Kistérség Többcélú Társulása 24/2012.(X.31.) TTh. sz. határozattal elfogadott, 2012. október 31-én kelt Társulási Megállapodása.

1.9. A Társulási Megállapodás a 14/2013.(IV.24.) TTh. sz. határozattal jóváhagyott a 5/2014. (II.12.) TTh. sz. határozattal, a 44/2014. (XI. 10.) TTh. határozattal, a 45/2014. (XI. 10.) TTh. sz. határozattal, az 1/2015. (II. 18.) TTh. számú határozattal,/2015. (XII.....) sz. határozattal módosított, egységes szerkezetbe foglalt szövege, mely 2016. január 1-jén lép hatályba.

Salgótarján, 2015. december

Záradék

Jelen megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként

Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése

Bárna Község Képviselő-testülete

Cered Község Képviselő-testülete

Egyházasgerge Község Képviselő-testülete

Etes Község Képviselő-testülete

Ipolytarnóc Község Képviselő-testülete

Karancsalja Község Képviselő-testülete

Karancsberény Község Képviselő-testülete

Karancskeszi Község Képviselő-testülete

Karancslapujtó Község Képviselő-testülete

Karancsság Község Képviselő-testülete

Kazár Község Képviselő-testülete

Kishartyán Község Képviselő-testülete

Litke Község Képviselő-testülete

Lucfalva Község Képviselő-testülete

Márkháza Község Képviselő-testülete

Mátraszele Község Képviselő-testülete

Mihálygerge Község Képviselő-testülete

Nagybárcány Község Képviselő-testülete

Rákócziánya Község Képviselő-testülete

Ságújfalu Község Képviselő-testülete

Somoskőújfalu Község Képviselő-testülete

Sóshartyán Község Képviselő-testülete

Szalmatercs Község Képviselő-testülete

Szilaspogony Község Képviselő-testülete

Zabar Község Képviselő-testülete

A módosított – egységes szerkezetbe foglalt – Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek aláírásukkal látják el.

Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése nevében

Fekete Zsolt
alpolgármester

Bárna Község Képviselő-testülete nevében

Oravecz Roland
polgármester

Cered Község Képviselő-testülete nevében

Dániel László
polgármester

Egyházasgerge Község Képviselő-testülete nevében

Révay Endre
polgármester

Etes Község Képviselő-testülete nevében

Lénárt Dezső
polgármester

Ipolytarnóc Község Képviselő-testülete nevében

Bolyós Gáborné
polgármester

Karancsalja Község Képviselő-testülete nevében

Sulyok Oszkár Jánosné
polgármester

Karacsberény Község Képviselő-testülete nevében

Csabainé Freistág Erzsébet
polgármester

Karancseszti Község Képviselő-testülete nevében

Szentandrás László
alpolgármester

Karancslapujtó Község Képviselő-testülete nevében

Somoskői Tibor
polgármester

Karancsság Község Képviselő-testülete nevében

Tóth Tihamér
polgármester

Kazár Község Képviselő-testülete nevében

Gecse Ákos
polgármester

Kishartyán Község Képviselő-testülete nevében

Kovács Istvánné
polgármester

Litke Község Képviselő-testülete nevében

Vámos Zoltán
polgármester

Lucfalva Község Képviselő-testülete nevében

Bakos Gyula
polgármester

Márkháza Község Képviselő-testülete nevében

Ipolyi János Lajos
polgármester

Mátraszele Község Képviselő-testülete nevében

Vincze László
polgármester

Mihálygerge Község Képviselő-testülete nevében

Szikoráné Sebestyén Katalin
polgármester

Nagybárcány Község Képviselő-testülete nevében

Dombovári Edina
polgármester

Rákóczibánya Község Képviselő-testülete nevében

Jakab Gábor
polgármester

Ságújfalu Község Képviselő-testülete nevében

Szentes Attila
polgármester

Somoskőújfalu Község Képviselő-testülete nevében

Dr. Tóth László
polgármester

Sóshartyán Község Képviselő-testülete nevében

Tóth Gabriella
polgármester

Szalmatercs Község Képviselő-testülete nevében

Takács Tamás
polgármester

Szilaspogony Község Képviselő-testülete nevében

Bódi Józsefné
polgármester

Zabar Község Képviselő-testülete nevében

Ferencz Nándor Lajos
polgármester

A Társulás tagjai

1. Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata Képviseli: Fekete Zsolt alpolgármester	3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
2. Bárna Község Önkormányzata Képviseli: Oravec Roland polgármester	3126 Bárna Petőfi út 23.
3. Cered Község Önkormányzata Képviseli: Dániel László polgármester	3123 Cered, Jókai út 3.
4. Egyházaskerve Község Önkormányzata Képviseli: Révay Endre polgármester	3185 Egyházaskerve, Fő út 30.
5. Etes Község Önkormányzata Képviseli: Lénárt Dezső polgármester	3136 Etes, Rákóczi út 94.
6. Ipolytarnóc Község Önkormányzata Képviseli: Bolyós Gáborné polgármester	3138 Ipolytarnóc, Határ út 5.
7. Karancsalja Község Önkormányzata Képviseli: Sulyok Oszkár Jánosné polgármester	3181 Karancsalja, Rákóczi út 174.
8. Karancsberény Község Önkormányzata Képviseli: Csabainé Freistág Erzsébet polgármester	3137 Karancsberény, Petőfi út 67.
9. Karancskeszi Község Önkormányzata Képviseli: Szentandrási László alpolgármester	3183 Karancskeszi, Fő út 49.
10. Karancslapujtő Község Önkormányzata Képviseli: Somoskői Tibor polgármester	3182 Karancslapujtő, Rákóczi út 95.
11. Karancsság Község Önkormányzata Képviseli: Tóth Tihamér polgármester	3163 Karancsság, Kossuth út 64.
12. Kazár Község Önkormányzata Képviseli: Gecse Ákos polgármester	3127 Kazár, Tanács út1.
13. Kisbárcány Község Önkormányzata Képviseli: Edőcs László	3075 Kisbárcány, Béke út 31.
14. Kishartyán Község Önkormányzata Képviseli: Kovács Istvánné polgármester	3161 Kishartyán, Rákóczi út 70.
15. Litke Község Önkormányzata Képviseli: Vámos Zoltán polgármester	3186 Litke, Kossuth út 31.
16. Lucfalva Község Önkormányzata Képviseli: Bakos Gyula polgármester	3129 Lucfalva, Rákóczi út 38.
17. Márkháza Község Önkormányzata Képviseli: Ipolyi János Lajos polgármester	3075 Márkháza, Rákóczi út 23.
18. Mátraszele Község Önkormányzata Képviseli: Vincze László polgármester	3142 Mátraszele, Szabadság út 65.
19. Mihálygerge Község Önkormányzata Képviseli: Szikoráné Sebestyén Katalin polgármester	3184 Mihálygerge, Rákóczi út 40.
20. Nagybárcány Községi Önkormányzat Képviseli: Dombovári Edina polgármester	3075 Nagybárcány, Petőfi út 61.
21. Nagykeresztúr Község Önkormányzata Képviseli: Géczy Antal polgármester	3129 Nagykeresztúr, Salgótarjáni út 4.
22. Rákóczibánya Község Önkormányzata Képviseli: Jakab Gábor polgármester	3151 Rákóczibánya, Fő tér 8.
23. Ságújfalu Község Önkormányzata Képviseli: Szentés Attila polgármester	3162 Ságújfalu, Dózsa Gy. u.15.
24. Sámsonháza Község Önkormányzata Képviseli: Bajnokné Képes Gyöngyi polgármester	3074 Sámsonháza, Rákóczi út 47.
25. Somoskőújfalu Község Önkormányzata Képviseli: Dr. Tóth László polgármester	3121 Somoskőújfalu, Somosi út 322.
26. Sóshartyán Község Önkormányzata Képviseli: Tóth Gabriella polgármester	3131 Sóshartyán, Dózsa Gy. út 1.
27. Szilaspogony Község Önkormányzata Képviseli: Bódi Józsefné polgármester	3125 Szilaspogony, Rákóczi út 45.
28. Vizslás Község Önkormányzata Képviseli: Angyal Jenő polgármester	3128 Vizslás, Kossuth út 69.

29. Zabar Község Önkormányzata
Képviseli: Ferencz Nándor Lajos polgármester

3124 Zabar, Petőfi út 26.

A Társulás tagjainak lakosság száma és szavazatszám

Település	Lakosság szám 2015. 01. 01.	Szavazatszám
Bárna	1024	16
Cered	1105	18
Egyházaskerve	730	12
Etes	1374	22
Ipolytarnóc	455	7
Karancsalja	1527	24
Karacsberény	850	14
Karacskeszi	1877	30
Karancslapujtó	2599	42
Karancsság	1274	20
Kazár	1839	29
Kisbárkány	143	2
Kishartyán	527	8
Litke	876	14
Lucfalva	614	10
Márkháza	255	4
Mátraszele	920	15
Mihálygerge	568	9
Nagybárkány	689	11
Nagykeresztúr	249	4
Rákóczibánya	668	11
Ságújfalu	1023	16
Salgótarján	35811	573
Sámsonháza	265	4
Somoskőújfalu	2227	36
Sóshartyán	975	16
Szilaspogony	298	5
Vizslás	1316	21
Zabar	428	7
Összesen	62506	1000

A Társulás által ellátott feladatok

Államháztartási szakágazat: 841105

Helyi önkormányzatok és társulások
igazgatási tevékenysége

Szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási
tevékenysége

A Társulás által ellátott feladatok részletezése

I. A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben
meghatározott feladatok

101143	Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása
101144	Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)
101145	Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
101211	Fogyatékossgal élők tartós bentlakásos ellátása
101221	Fogyatékossgal élők nappali ellátása
101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
102021	Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása
102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása
107013	Hajléktalanok átmeneti ellátása
107015	Hajléktalanok nappali ellátása
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107054	Családsegítés

II. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott feladatok

104012	Gyermekek átmeneti ellátása
104030	Gyermekek napközbeni ellátása
104042	Gyermekjóléti szolgáltatások

III. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényben meghatározott feladatok

072111	Háziorvosi alapellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás