



Salgó Vagyon Kft.
Salgótarján

NP/ 13-1/18.

J a v a s l a t
a Salgó Vagyon Kft. gazdasági- és műszaki igazgatója
2017. évi munkájának jutalmazására

Gazdasági Bizottság

Tisztelt Bizottság!

Az önkormányzat legalább többségi befolyása alatt álló gazdasági társaságok javadalmazási szabályzatát a Közgyűlés 11/2010. (I. 26.) Öh. számú határozatával elfogadta, majd 2015-ben a szabályzat I/4. és II/4. pontja a 89/2015. (IV. 30.) Öh. számú határozattal módosításra került.

A szabályzat módosított II/4. pontja az alábbiak szerint rendelkezik:

- a.) A vezető tisztségviselő a vezető helyettes részére adott időszakban végzett eredményes munkája elismeréseként jutalmat állapíthat meg.
- b.) A vezető helyettes adott időszakban végzett munkájának értékelése, a jutalom megállapítása és a kifizetésről szóló döntés meghozatala, a felügyelőbizottság, valamint a Közgyűlés Gazdasági Bizottsága előzetes véleményének kikérésével a vezető tisztségviselő hatásköre.
- c.) A jutalom éves mértéke nem haladhatja meg a vezető helyettes havi személyi alapbérének háromszorosát.

A javadalmazási szabályzat alapján a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208 § (1) bekezdése alá tartozó vezető állású munkavállalónak a társaságnál a gazdasági- és a műszaki igazgató minősül.

A Salgó Vagyon Kft. elkészítette 2017. évi éves beszámolóját, amelyben részletesen és teljeskörűen számot ad a beszámolási időszakban folytatott tevékenységéről, az üzleti terv teljesítésének alakulásáról. A beszámolóban bemutatott eredmények eléréséhez a társaság gazdasági, valamint műszaki igazgatója irányítói, szervezői tevékenységével, operatív feladataik ellátásával nagymértékben hozzájárultak.

A gazdasági igazgató munkájának értékelése:

A gazdasági igazgató fő feladata volt a társaság pénzügyi-számviteli, számlázási, munkaügyi és controlling tevékenységének irányítása, folyamatos fejlesztése. Távollétemben ellátta az ügyvezető igazgató általános helyettesítését.

Tevékenységének két legfontosabb összetevője év elején a társaság üzleti tervének, illetve évvizsgát követően az éves beszámolóinak az összeállítása.

2017 évre átgondolt, reális üzleti terv készült, aminek teljesítését folyamatosan figyelemmel kísérte és értékelte a szükséges intézkedések időbeni meghozatala érdekében.

A kedvezőtlen, veszteséget okozó tényezők hatását sikerült megfelelően ellensúlyozni. A realizált 1.817 millió Ft bevétel fedezetet nyújtott az 1.764 millió Ft összegben felmerült ráfordításokra, az év során 49,2 millió Ft adózott eredmény képződött, túlteljesítve az üzleti tervben meghatározott célt.

Egész évben nagy gondot fordított a napi likviditás biztosítására, a heti és havi pénzforgalmi ütemtervek készítésével és folyamatos aktualizálásával elértük, hogy a nagy összegű közületi kintlévőség, valamint az önkormányzati bonyolítási díj folyósításának késleltetése ellenére a társaság fizetőképessége folyamatosan biztosított volt. A tulajdonos által jóváhagyott osztalék átutalása határidőben megtörtént. Késedelmes számla kiegyenlítés csak technikai akadály miatt (pl. késve érkező számla) fordult elő.

A jogszabályi változások, valamint a tulajdonosi elvárások és a vezetői információs igények kiszolgálása érdekében a számviteli szabályzatok, az eljárásutasítások aktualizálásra kerültek. Új elemként szabályozásra került a Magyar Energetikai és Közműszabályozási Hivatal által előírt adatszolgáltatások elkészítésének és ellenőrzésének rendje, a támogatási paraméterek megállapítását is szolgáló jelentések megfelelő határidőben, hibamentesen történő elküldése érdekében.

A fogyasztói elégedettség növekedését eredményezte, hogy a számlázási folyamatban – a vízmelegítésre és fűtésre felhasznált hőmennyiség szétválasztását biztosító fejlesztéshez kapcsolódva – a lakossági fogyasztók jelentős részénél (1924 fogyasztónál) 115 napról 66 napra csökkent az elszámolás időszükséglete. Szintén pozitív hatása volt a bankkártya fizetési lehetőség bevezetésének az ügyfélszolgálaton.

A műszaki igazgató munkájának értékelése:

A műszaki igazgató fő feladata a társaság hőszolgáltatási, fejlesztési, fenntartási, energetikai, üzemeltetési tevékenységének irányítása, fejlesztése.

Irányításával 2017. évben 189,6 millió Ft értékű beruházást valósított meg a társaság. Az üzembe helyezett beruházások értéke 180.905 ezer Ft.

A 2017. év kiemelt beruházása a Beszterce ltp.-i kazánház felújítása volt. Négy darab, egyenként ~ 1,5 MW teljesítményű, korszerű kazán beépítése valósult meg, ami által jelentősen javul a hatásfok, emellett lehetőséget biztosítanak új lakossági fogyasztók, ill. a modern városok program keretében megvalósuló építmények távhőre kapcsolására.

A Salgó út 52. sz. alatti telephelyen új téli keringtető szivattyú került beépítésre, frekvenciaváltóval és a jelenlegi legkorszerűbb IE4 kategóriájú villanymotorral szerelve. Megújult a Távhő I. rendszer pótvízrendszere is, két új (egyenként 23 m³-es) pótvíztartály beépítésével.

Megvalósult a Pécskő úti, Beszterce ltp.-i vezetékek, valamint az Acélgyári úti Óvoda bekötővezetékének cseréje és a Hajléktalanszálló bekötővezetékének kiépítése.

A hőátadás feladatain belül a legjelentősebbek a Hajléktalanszálló és az Alagút út 10. sz. épület hőközpontjainak átépítése volt.

A beruházási tevékenység mellett eredményesen irányította a váratlan meghibásodások elhárítási munkálatait, törekedve arra, hogy a lehető legrövidebb idő alatt, a legkisebb szolgáltatás kiesést okozva végezzék a javításokat.

A piaci helyzet javítása céljából eredményesen tevékenykedik újabb fogyasztók távhőrendszerre csatlakoztatása érdekében. 2017. évben eredményes tárgyalásokat folytatott az Óbudai Egyetemmel, a Május 1. úti ingatlan távfűtéssel történő ellátására. Az épület távhőre csatlakoztatása várhatóan a 2018. évben megtörténik. A Beszterce lakótelepen öt toronyháztól rendelkezünk nyilatkozattal a távhőrendszerre való csatlakozási szándékról.

Fontos feladatát képezi a távhőszolgáltatáshoz szükséges energia ellátás biztosítása. A 2017. évben folytatott energiapolitika az éves eredmény alakulását kedvezően befolyásolta. A hőt szállító Perkons Tarján és Perkons Bio Kft-vel érvényben lévő hosszú távú szerződések keretein belül a társaság számára kedvező éves együttműködési megállapodás megkötését készítette elő, valamint eredményesen irányította a földgáz beszerzési eljárást a legjobb ajánlat elérése érdekében.

Tisztelt Bizottság!

Az elért eredményekhez a társaság gazdasági igazgatója és műszaki igazgatója – a beszámolási időszakban kifejtett irányítási, szervezési tevékenységükkel, munkájukkal - nagymértékben hozzájárultak.

Eredményes munkájuk elismeréseként javaslom a Javadalmazási Szabályzat által lehetővé tett, 1 havi alaphír összegének megfelelő jutalom kifizetését, melyhez a Bizottság véleményének előzetes kikérése szükséges.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

- 1./ A Gazdasági Bizottság javasolja a Salgó Vagyon Kft. gazdasági igazgatója, Fodorné Kovács Erzsébet részére 1 havi alaphír összegének megfelelő jutalom kifizetését.

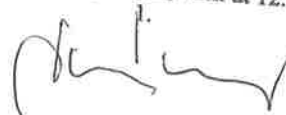
Határidő: azonnal
Felelős: Méhes András ügyvezető igazgató

- 2./ A Gazdasági Bizottság javasolja a Salgó Vagyon Kft. műszaki igazgatója, Tordai György részére 1 havi alaphír összegének megfelelő jutalom kifizetését.

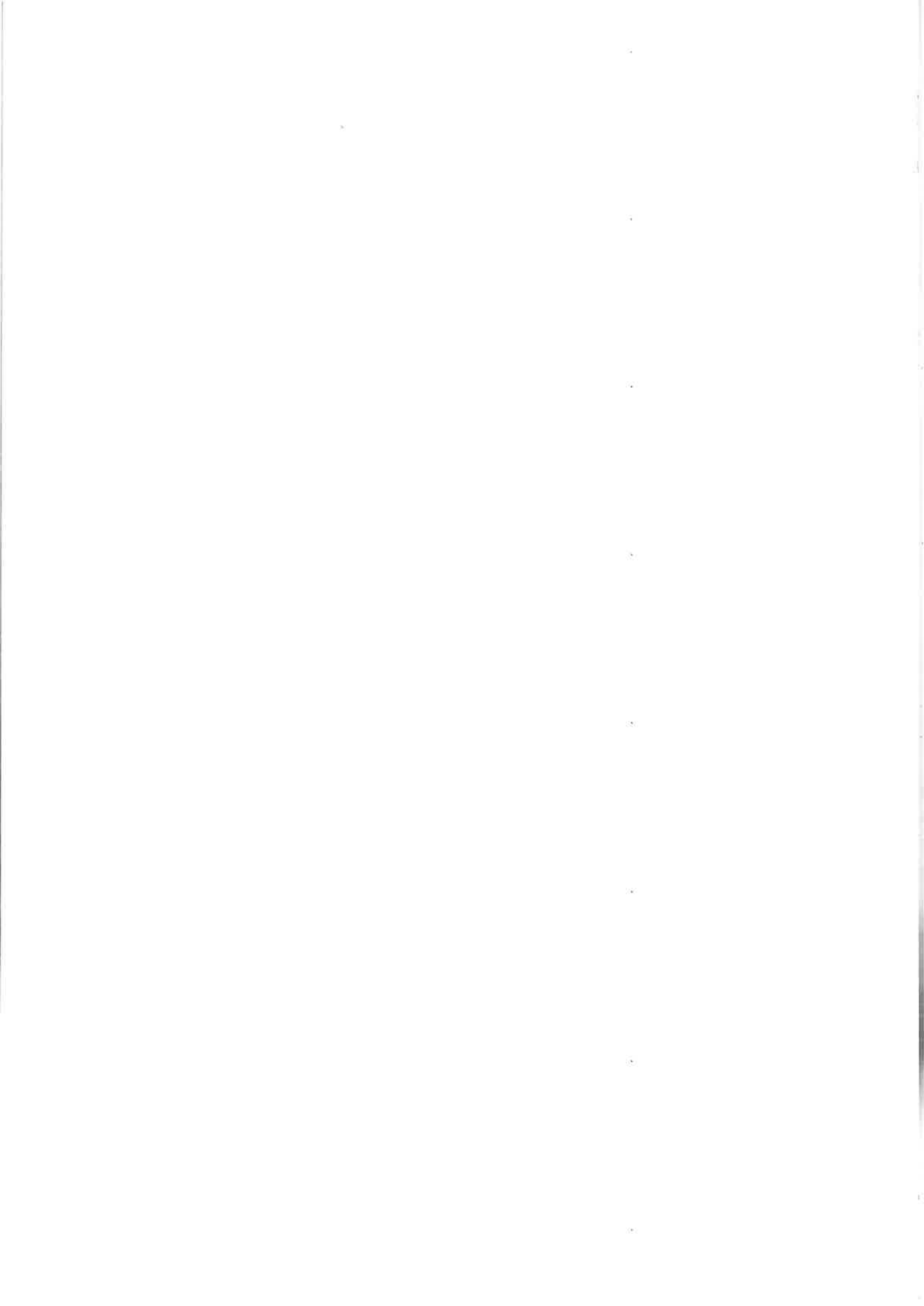
Határidő: azonnal
Felelős: Méhes András ügyvezető igazgató

Salgótarján, 2018. március 29.

SALGÓ VAGYON KFT
3104 Salgótarján, Park út 12.



Méhes András
ügyvezető igazgató



**Salgó Vagyon Kft.
Felügyelő Bizottsága**

**Felügyelő Bizottság javaslata a
Salgó Vagyon Kft. gazdasági igazgatója és műszaki igazgatója
2017. évi munkájának jutalmazására**

A Salgó Vagyon Kft. Felügyelő Bizottsága 2018. április 09-i ülésén megtárgyalta a Salgó Vagyon Kft. gazdasági igazgatója és műszaki igazgatója 2017. évi munkájának jutalmazására vonatkozó előterjesztést.

A Felügyelő Bizottság egyhangúlag indokoltnak tartja és javasolja a tulajdonosnak, hogy annak nagyságrendjét az előterjesztett 1 havi személyi alapbérrel szemben, a Társaság 2017. évi éves beszámolója értékelésének adatai, valamint a könyvvizsgáló által készített záradék alapján a gazdasági igazgató és műszaki igazgató részére az alábbi jutalom kifizetésére tesz javaslatot az ügyvezető igazgatónak.

- 1.) A Salgó Vagyon Kft. gazdasági igazgatója, Fodorné Kovács Erzsébet részére 3 havi alapbér összegének megfelelő jutalom kifizetését javasolja.
- 2.) A Salgó Vagyon Kft. műszaki igazgatója, Tordai György részére 3 havi alapbér összegének megfelelő jutalom kifizetését javasolja.

Salgótarján, 2018. április 09.


Miklós László
FEB elnök

