



Salgó Vagyon Kft.
Salgótárján

Ikt.sz.: SV/817-11/2016.

Javaslat a távhőszolgáltatási közfeladat-ellátás kockázatának csökkentésére

Tisztelt Közgyűlés!

Az Állami Számvevőszék az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5.§ (3)-(4)-(5) bekezdései és ellenőrzési terve alapján a 2015. II. félévében elvégezte a Salgó Vagyon Kft. távhőszolgáltatási közfeladat ellátását érintő gazdálkodási tevékenysége szabályszerűségének ellenőrzését.

Az ellenőrzési jelentés megküldésével egyidőben az Állami Számvevőszék Elnöke a 2016.03.24-én kelt V-0850-117/2016. számú levelében elnöki figyelemfelhívással élt a polgármester felé, melyben az alábbi javaslatot tette:

- az Önkormányzat, mint tulajdonosi joggyakorló határozzon meg a társaság számára a közszolgáltatási tevékenység mérésére alkalmas kritériumrendszert, ennek keretében az ellátás színvonala értékeléséhez szükséges szakmai követelményeket, továbbá a szakmai feladat-ellátás gazdaságosságának, hatékonyságának mérésére alkalmas mutatószámokat annak érdekében, hogy a társaság működése, a közfeladat ellátása mérhető és átlátható legyen;
- az Önkormányzat, mint tulajdonosi joggyakorló a társasággal közösen tekintse át a jelentős kinnlevőségi állomány eredményesebb behajtásának módozatait. Hosszabb távon vizsgálják felül a szociális és egyéb támogatások szolgáltatói számlában történő érvényesítésével a felhasználók fizetői körben tartásának lehetőségeit.

Az elnöki figyelemfelhívásban foglalt javaslatok alapján Salgótárján Megyei Jogú Város Közgyűlése 79/2016. (IV.28.) Öh. sz. határozatában a távhőszolgáltatás, mint közfeladat-ellátás kockázatának csökkentése érdekében intézkedési tervet hagyott jóvá, melyben az alábbi feladatok kerültek megfogalmazásra:

1. A Salgó Vagyon Kft. határozza meg a társaság közszolgáltatási tevékenységének mérésére alkalmas kritériumrendszert az alábbi területeken:
 - az ellátás színvonala értékeléséhez szükséges szakmai követelményeket,
 - a szakmai feladat-ellátás gazdaságosságának, hatékonyságának mérésére alkalmas mutatószámokat annak érdekében, hogy a társaság működése, a közfeladat ellátása mérhető és átlátható legyen.

2. A Salgó Vagyon Kft. a kinnlévőségek hatékonyabb kezelésével kapcsolatban:

- tekintse át a kinnlévőségi állomány eredményesebb behajtásának módjait,
- vizsgálja felül a szociális és egyéb támogatások szolgáltatói számlában történő érvényesítésével a felhasználók fizetői körben tartásának lehetőségeit.

Társaságunk az intézkedési tervben meghatározott feladatokra vonatkozóan javaslatát összeállította.

Tisztelt Közgyűlés!

Fent leírtak alapján kérem, szíveskedjenek az előterjesztés mellékletét képező javaslatot áttekinteni, az abban foglaltakat jóváhagyni.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:


1. Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a távhőszolgáltatás közfeladat-ellátás kockázatának csökkentése érdekében a közszolgáltatási tevékenység mérésére alkalmas kritériumrendszert az 1. melléklet szerint állapítja meg.
A Közgyűlés utasítja a Salgó Vagyon Kft. ügyvezető igazgatóját, hogy a kritériumrendszerben szereplő mutatószámok alakulásáról az éves számviteli beszámoló részeként adjon számot.

Felelős: Méhes András, a Salgó Vagyon Kft. ügyvezető igazgatója
Határidő: értelemszerűen

2. A Közgyűlés távhőszolgáltatási közszolgáltatás során keletkező kinnlévőségek hatékonyabb kezelésével kapcsolatban a Salgó Vagyon Kft. által a 2. melléklet szerint készített javaslatokat megtárgyalta.
A Közgyűlés felkéri a polgármestert és a Salgó Vagyon Kft. ügyvezető igazgatóját, hogy a 2. mellékletben megfogalmazott javaslatok figyelembevételével folyamatosan vizsgálják a kinnlévőségek hatékonyabb kezelésének lehetőségeit.

Felelős: Fekete Zsolt polgármester,
Méhes András, a Salgó Vagyon Kft. ügyvezető igazgatója
Határidő: értelemszerűen

Salgótarján, 2016. augusztus 23.

SALGÓ VAGYON KFT
3104 Salgótarján, Parkút 12.

Méhes András
ügyvezető igazgató

A távhőszolgáltatási közszolgáltatási tevékenység mérésére alkalmas kritériumrendszer

A különböző mutatószámok, határfokok és energia felhasználást kifejező adatok éves szinten kerülnek meghatározásra és összehasonlításra a korábbi évek mutatószámaival. A mutatószámok önmagukban is hasznos információval szolgálnak a rendszer és a szolgáltatás biztonságáról, színvonaláról és gazdaságosságáról, utat mutatva a fejlesztési és karbantartási tervek elkészítése során.

A különböző évek mutatóit összehasonlítva azok változása mérhetővé teszi egy-egy fejlesztés, intézkedés hatékonyságát, eredményét, vizsgálhatóvá teszi, hogy a várt eredményt biztosították-e. A különböző határfokokat ellátási rendszerekként megvizsgálva azok összehasonlításával meghatározható, hogy hol, milyen területek fejlesztésére, javítására van/lesz szükség.

1. Az ellátás színvonala értékeléséhez szükséges szakmai követelmények

Az ellátás szakmai színvonalának értékelhetőségéhez az alábbi mutatószámokat határozzuk meg:

1.1 Rendelkezésre állási mutató

Definíció: Egy időszakon belül a szünetmentes szolgáltatási idő részaránya

Számítás:

- Ü_i: i sorszámú üzemszünet hossza órában
- F_i: i üzemszünet által érintett felhasználók száma
- F: összes felhasználó darabszáma
- T: vizsgált szolgáltatási időszak órában

$$\text{Rendelkezésre állási mutató} = \frac{TF - \sum_{i=1}^n \ddot{U}_i F_i}{TF} (\%)$$

1.2 Átlagos üzemszünet gyakorisági mutató

Definíció: Az adott időszakban az üzemszünet által érintett felhasználók, és az összes felhasználó hányadosa

Számítás:

- F: összes felhasználó darabszáma
- F_i: i sorszámú üzemszünet által érintett felhasználók száma

$$\text{Átlagos üzemszünet gyakorisági mutató} = \frac{\sum_{i=1}^n F_i}{F}$$

1.3 Hőközponti meghibásodások száma

Definíció: Az adott időszakban a hőszolgáltató tulajdonában lévő hőközponti berendezések olyan meghibásodásainak száma melyek az ellátásban zavart okoztak.

Számítás:

- M_i: fenti definíció szerinti meghibásodás

$$\text{Hőközponti meghibásodások száma} = \sum_{i=1}^n M_i \text{ (db/időszak)}$$

1.4 Végszámla elkészítésének ideje

Definíció: Az elszámolás határnapjától a végszámla elkészítéséig eltelt napok átlagos száma

- F_i: i végszámla által érintett felhasználók száma
- F: összes felhasználó darabszáma

T_i : i végelszámolás ideje napban

$$\text{Végyszámola elkészítésének ideje} = \frac{\sum_{i=1}^n F_i T_i}{F} \text{ (nap)}$$

2. A szakmai feladat-ellátás gazdaságosságának, hatékonyságának mérésére alkalmas mutatószámok

A közfeladat ellátás gazdaságosságának, hatékonyságának mérhetősége érdekében az alábbi mutatószámokat határozzuk meg:

2.1 Hőtermelés hatásfoka

Definíció: A hőtermelő berendezés által előállított hőenergia aránya az általa a hőtermeléshez felhasznált energiahordozó energia tartalmával

Számítás:

Q_i : i sorszámú hőtermelő által termelt hőenergia

Q_{eh} : az összes hőtermelő által felhasznált energiahordozó energiataralma

$$\text{Hőtermelés hatásfoka} = \frac{\sum_{i=1}^n Q_i}{Q_{eh}} (\%)$$

2.2 Hőszállítási hatásfoka

Definíció: Az értékesített és saját célra felhasznált hő és a hőszállító rendszerbe betáplált hő hányadosa

Számítás:

Q_i : i sorszámú felhasználó által felhasznált hőenergia

Q_b : a hőszállító rendszerbe betáplált hőenergia

$$\text{Hőszállítási hatásfoka} = \frac{\sum_{i=1}^n Q_i}{Q_b} (\%)$$

2.3 Rendszerhatásfok

Definíció: Az értékesített és saját célra felhasznált hő és a vásárolt hő és energiahordozó energiataralmának hányadosa

Számítás:

Q_i : i sorszámú felhasználó által felhasznált hőenergia

Q_v : a vásárolt hő energiataralma

Q_{eh} : a vásárolt energiahordozó energiataralma

$$\text{Hőszállítási hatásfoka} = \frac{\sum_{i=1}^n Q_i}{\sum_{i=1}^n Q_v + \sum_{i=1}^n Q_{eh}} (\%)$$

2.4 Villamosenergia felhasználás

Definíció: A hőszolgáltatási célú villamosenergia felhasználás értéke egy adott időszakra

Számítás:

P_i : i sorszámú felhasználó (hőközpont, kazánház) által felhasznált villamosenergia

$$\text{Villamosenergia felhasználás} = \sum_{i=1}^n P_i \text{ (kWh/időszak)}$$

2.5 Technológiai célú vízfelhasználás

Definíció: A hőszolgáltatási célú vízfelhasználás értéke egy adott időszakra

Számítás:

V_i : i sorszámú felhasználó (hőközpont, kazánház) által felhasznált vízmennyiség

$$\text{Vízfelhasználás} = \sum_{i=1}^n V_i \text{ (m}^3\text{/időszak)}$$

A távhőszolgáltatási közszolgáltatás során keletkező kintlévőségek hatékonyabb kezelésével kapcsolatos javaslatok

A hatályos jogszabályi keretek között jogi intézkedésen kívüli módszereket – fizetési felszólítás, fizetési megállapodás – alkalmazunk az eredményesebb követeléskezelés érdekében. A távhőszolgáltatási díjhátralék kezelésénél az elsődleges cél a tartós, 180-360 napon túli tartozás kialakulásának megakadályozása. Ennek érdekében jelentős szerepe van annak, hogy már a 30-60 napon túl lejárt esedékességű tartozás megfizetésére is emlékeztessük, majd felszólítsuk az adóst.

A lakossági távhőfelhasználók részére évek óta meghirdetésre kerül a „tartozásrendezési akció”, melynek során kamat- és költségengedményt kapnak a tőketartozást fizetési egyezség alapján pontosan és maradéktalanul teljesítők. 2014-ben 8,17 % volt a megtérülési arány, 2015. évben 11,64 %. 2016-ban is folytatjuk a tartozásrendezési akciót, illetőleg az egyedi, személyre szabott tartozás átütemezéssel (*részletfizetési megállapodás*) kívánunk lehetőséget adni arra, hogy jogi eljárás (*fizetési meghagyás, végrehajtási eljárás*) kezdeményezése nélkül, ésszerű határidőn belül megtérüljön a kintlévőség.

Amennyiben a jogi eljáráson kívüli módszerek eredményre nem vezetnek, és adós továbbra sem teljesíti fizetési kötelezettségét, jogi útra tereljük az ügyet, azaz fizetési meghagyás kibocsátása iránt nemperes eljárást kezdeményezünk a Magyar Országos Közjegyzői Kamaránál, és teljesítéstől függően kérelmezzük a jogerős fizetési meghagyások végrehajtását. A végrehajtási eljárások és a megtett intézkedések a mindenkor hatályos bírósági végrehajtásról szóló törvény rendelkezéseire kötöttek, az eljárások „ügygazdája” a kijelölt végrehajtó. A végrehajtási eljárás során adós-felhasználó ingatlanára minden esetben végrehajtási jog kerül bejegyzésre. Amennyiben a követelés más módon (önkéntes teljesítés, letiltás, inkasszó) nem egyenlíthető ki, úgy árverési úton történő ingatlanértékesítést kezdeményezünk. Egyre több devizahiteles adós ingatlana kerül a NET Zrt. kezelésébe, melynek következtében a már megindult végrehajtási eljárásokat eredményesen befejezni nem lehet – a bejegyzett végrehajtási jogok törlésre kerülnek -, illetőleg a tovább halmozódó tartozások érdekében a tulajdonos Magyar Állam ellen új eljárást indítani a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény rendelkezéseire figyelemmel nem lehet.

1. A kintlévőségi állomány eredményesebb behajtásának módozatai

- „TÁVHŐDÍJ tartozásrendezési akció” meghirdetése a lakossági és közületi felhasználók részére (*A tőketartozás kamatmentesen és költségengedménnyel fizethető meg. Jelenleg is meghirdetve, 2016.12.31-ig igénybe vehető.*)
- A nagy összegű (jellemzően 50.000 Ft feletti) távhőszolgáltatási éves elszámoló számlák részletfizetési ajánlattal együtt történő kézbesítése. (*Ezáltal elkerülhető a végszámla hátralék kialakulása, és többszöri fizetési felszólítás nélkül a díjhátralék felhasználó részére is kedvező feltételekkel fizethető meg, a kintlévőség folyamatosan csökkenthető. Bevezetés alatt, 2016.08.15-től fogjuk alkalmazni.*)
- A távhődíj éves elszámolásával egyidőben a hátralékos, ill. fizetési nehézséggel küzdő felhasználók részére „Távhőszolgáltatási átalány” számlázási és díjfizetési mód felajánlása - fűtési idénytől függetlenül a hődíjelőleg 12 hónapra elosztva kerül megállapításra és számlázásra - a könnyebb és tervezhetőbb havi távhő számladíj kiegyenlítése érdekében. (*A*

felhasználó kérelmére a „Távhőszolgáltatási átalány” díjfizetési módot már több éve alkalmazzuk, amit célszerű lenne valamennyi hátralékos ügyfél részére ismételten felajánlani, és igény esetén alkalmazni.)

- *„Ügyfélközpontú” követeléskezelés biztosítása „követeléskezelési ügyfélszolgálati nap(ok)” bevezetésével a Munkásotthon tér 1. sz. alatti Ügyfélszolgálati Irodánkban. (Lehetőség biztosítása a tartozás Ügyfélszolgálati Irodánkban történő személyes egyeztetésére, adós szociális és egyéb körülményeinek figyelembe vételével személyre szabott tartozásrendezési ajánlat és fizetési megállapodás kötésével.)*
- *„Jó fizető fogyasztó akció” meghirdetése => Távhődíj számláikat 6(-12) hónapig fizetési határidőre kiegyenlítő díjfizetőknél meghatározott, kisebb havi összegű távhődíj jóváírás lehetősége. (A kedvezmény lehetősége ösztönzi a fizetési határidő pontos betartását, valamint kedvező hatással lehet a 30-180 napos hátralékkal rendelkező felhasználók visszavezetésére a „jó fizetői” fogyasztói körbe.)*

2. A felhasználók fizetői körben tartásának lehetőségei a szociális és egyéb támogatások szolgáltatói számlában történő érvényesítésével

A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 45. § (1) bekezdés d) pontja alapján a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére támogatás – önként vállalt feladatként – települési támogatás keretében nyújtható.

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a szociális ellátásokról szóló 6/2015.(II.19.) önkormányzati rendelet jelenleg hatályos rendelkezései alapján az önkormányzat jelenleg nem nyújt települési támogatást a hátralékot felhalmozó személyek részére, azonban a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz támogatást biztosít.

Indokolt a jelenlegi szabályozás felülvizsgálata és hosszabb távon az önkormányzat költségvetési helyzetének függvényében

- a) a hátralékot felhalmozó személyek részére támogatás biztosítása, valamint
- b) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz jelenleg is nyújtott támogatás legmagasabb összegének emelése.