



Salgó Vagyon Kft.
Salgótarján

SV/1768-3/2017.

J a v a s l a t

a KEHOP-5.3.1-17 Táv hő-szektor energetikai korszerűsítése c. pályázati felhívás alapján a Salgó Vagyon Kft. pályázata benyújtásának jóváhagyására

Tisztelt Közgyűlés!

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 50/2017. (III. 30.) Öh. számú határozatával jóváhagyta „a Beszterce lakótelep távhőrendszerének, valamint a strandfürdő hőellátását biztosító vezetéknek a korszerűsítése, új fogyasztók távhőre csatlakoztatása” című projektnek a Salgó Vagyon Kft. beruházásában történő megvalósítását.

A beruházási költség tervezett összege **267.910 ezer Ft**, mely az alábbi összetevőkből áll:

Megnevezés	ezer Ft
Kazánház fejlesztés	129 421
Távvezeték fejlesztés	84 233
Strand távvezeték cseréje	46 424
Óvoda új bekötővezetéke	9 477
Új fogyasztók bekötővezetékei	28 332
Hőközpont fejlesztés	44 756
Tervezési költségek	9 500
Összesen	267 910

A beruházás üzembe helyezésének tervezett időpontja: 2018. 12. 31.

A projekt megvalósításához szükséges kiviteli tervek elkészültek. A kazánház fejlesztésre vonatkozó közbeszerzési eljárást a Salgó Vagyon Kft. elindította.

Időközben megjelent a KEHOP-5.3.1-17 „Távhő-szektor energetikai korszerűsítése” című pályázati felhívás. A pályázati feltételek lehetővé teszik a tervezett fejlesztés benyújtását vissza nem térítendő támogatás igénylésére, melynek mértéke maximum 50 % lehet. A benyújtásra kerülő projekt címe: A salgótarjáni Beszterce lakótelep távhőrendszerének fejlesztése.

Mivel a projekt a távhőszolgáltató szektort érintő, energiahatékonyság növelésére és a megújuló energiaforrások alkalmazására irányuló beruházások megvalósításáról szóló 158/2016. (VI. 13.) Korm.rendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) hatálya alá tartozik, a pályázat benyújtása érdekében konzorciumi megállapodást kell kötni a NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel (továbbiakban: NFP).

A Kormányrendelet 6. § (2) bekezdése értelmében az NFP a támogatást igénylő konzorcium vezetőjeként ellátja a projektek előkészítését, a projektek megvalósításával kapcsolatos projektmenedzsment feladatokat, valamint ezen projektek terveinek felülvizsgálatát. Az NFP a végső kedvezményezett felhatalmazása alapján lebonyolíthatja a beszerzési és közbeszerzési eljárásokat, és aláírhatja a keretmegállapodásokat, valamint ellátja a műszaki ellenőri feladatokat is.

Nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés az NFP-vel, mint konzorciumvezetővel kerül megkötésre. A Salgó Vagyon Kft., mint végső kedvezményezett konzorciumi tag lesz részese a támogatási szerződésnek.

A konzorciumban részt vevő konzorciumi tag és a konzorciumvezető konzorciumi megállapodásban rögzítik feladataikat, jogait és kötelezettségeiket. A feladatok ellátása érdekében - a jogszabályi előírásoknak megfelelően - két konzorciumi megállapodás megkötése szükséges.

Először a támogatási kérelem benyújtásához, a támogatási szerződés megkötéséhez, valamint a projekt-előkészítési feladatok elvégzéséhez kell konzorciumi megállapodást kötni (1. számú melléklet).

Ennek 8. pontja értelmében - a pályázati kérelem támogatása esetén - a projekt megvalósítására a Felek újabb konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek, amely részletesen szabályozza a Konzorciumvezető és a Tag jogait és kötelezettségeit, valamint az együttműködés kereteit, a projekt megvalósítása során (2. számú melléklet).

A pályázat benyújtásához a végső kedvezményezettnek a projekt fizikai befejezését követő legalább 5 és legfeljebb 10 naptári évre szóló időszakra - a 2012/21/EU bizottsági határozatban foglaltaknak megfelelő tartalommal – az Önkormányzat és a Salgó Vagyon Kft. között megkötött közszolgáltatási szerződéssel kell rendelkeznie.

Tisztelt Közgyűlés!

A fentiekben leírtak alapján kérem a határozati javaslatban foglaltak támogatását és elfogadását!

Határozati javaslat

- 1.) Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja, hogy a Salgó Vagyon Kft. a NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel létrehozott konzorcium tagjaként pályázatot nyújtson be a KEHOP-5.3.1.-17 "Táv hő-szektor energetikai korszerűsítése" című pályázati felhívás alapján vissza nem térítendő pályázati forrás elnyerésére.

Határidő: 2017. 06. 30.

Felelős: Méhes András ügyvezető igazgató

- 2.) Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja, hogy a Salgó Vagyon Kft. az 1. melléklet szerinti Konzorciumi Együttműködési Megállapodást megkösse a NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel a támogatási kérelem elkészítésére és benyújtására.

Határidő: 2017. 06. 30.

Felelős: Méhes András ügyvezető igazgató

- 3.) Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja, hogy az 1. pont szerinti pályázati kérelem támogatása esetén a Salgó Vagyon Kft. a 2. melléklet szerinti Konzorciumi Együttműködési Megállapodást megkösse a NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel „A salgótarjáni Beszterce lakótelep távhőrendszerének fejlesztése” című projekt megvalósítására.

Határidő: 2017. 12.31.



Felelős: Méhes András ügyvezető igazgató

- 4.) Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Önkormányzat és a Salgó Vagyon Kft. között „Közszolgáltatási szerződés” megkötését a - 3. sz. melléklet szerint – jóváhagyja és felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2017.05.31.

Felelős: Fekete Zsolt polgármester

Salgótarján, 2017. 04. 12.


Méhes András
ügyvezető igazgató 

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatási kérelem elkészítésére és benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett Tagok konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program keretében a KEHOP-5.3.1-17 azonosító számú felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet készítsenek el és nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: **A salgótarjáni Beszterce lakótelep távhőrendszerének fejlesztése.**

2. A konzorcium tagjai, a Konzorciumvezető és a Konzorciumi Tag,(a továbbiakban együttesen: Tagok) az alább felsorolt szervezetek, amely szervezetek az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

Konzorciumvezető: Szervezet neve:	NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.
Postacím:	1554 Budapest, Pf.: 118.
Székhely:	1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	01-09-170224
Adószám:	24290188-2-41
Aláírásra jogosult képviselője:	Nagypál Sándor ügyvezető igazgató

Konzorciumi Tag: Szervezet neve:	Salgó Vagyon Salgótarjáni Önkormányzati Vagyonkezelő és Távhőszolgáltató Kft.
Postacím:	3104 Salgótarján, Park út 12.
Székhely:	3104 Salgótarján, Park út 12.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	Cg 12-09-001893
Adószám:	11202749-2-12
Aláírásra jogosult képviselője:	Méhes András ügyvezető igazgató

3. A konzorcium vezetője (a továbbiakban: Konzorciumvezető) az *Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2014-2020 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt, a távhőszolgáltató szektort érintő, energiahatékonyság növelésére és a megújuló energiaforrások alkalmazására irányuló beruházások megvalósításáról* szóló 158/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet [a továbbiakban:

158/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet] szerint az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Konzorciumi Tag a *Polgári Törvénykönyvről* szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazza a Konzorciumvezetőt, hogy helyette és nevében a támogatási kérelmet aláírja, benyújtja és a támogatási kérelem elbírálása során teljes felhatalmazással eljárva a konzorciumot képviselje.

5.a.) A Konzorciumi Tag a 158/2016. (VI.13.) Korm.rendelet 6. § (2) bekezdésében foglaltak alapján felhatalmazza a Konzorciumvezetőt, hogy

- helyette és nevében a támogatási kérelem benyújtásához szükséges kérdésekben eljárjon, illetve a szükséges nyilatkozatokat megtegye;
- Támogatóval a támogatási szerződést megkösse, a 8. pontban foglalt feltételek teljesülése esetén;
- helyette és nevében, jelen Megállapodás megkötését megelőzően a Tagok által elvégzett projekt-előkészítési munkák figyelembe vétele mellett, a projekt-előkészítéshez kapcsolódó beszerzéseket, közbeszerzési eljárásokat lefolytassa, a projekt-előkészítés feladatait megvalósítsa a Konzorciumi Tag egyező akarata mellett,
- döntsön – a Konzorciumi Tag egyező akarata mellett - a projekt(ek) végleges struktúrájáról és a támogatási kérelmet ennek megfelelően nyújtja be, a támogatási szerződést ennek megfelelően a 8. pontban foglalt feltételek teljesülése esetén kösse meg, valamint, a Konzorciumi Taggal történt előzetes egyeztetés alapján, annak egyező akarata mellett módosítsa, amennyiben az szükséges.

b.) Konzorciumvezető vállalja, hogy a fentiek vonatkozásában mindenkor előzetesen, folyamatosan tájékoztatja a Konzorciumi Tagot.

c.) Fentiekén túl Tagok megállapodnak abban, hogy a támogatási kérelem benyújtását megelőzően szakmai egyeztetést folytatnak, a Konzorciumi Tag kérése alapján személyesen és jegyzőkönyv felvétele mellett, és megállapodnak abban, hogy a kérelem benyújtásához melyik fél milyen feladatokat vállal magára (tervek, engedélyek stb.), a megállapodott feladatlistát jelen konzorciumi megállapodás mellékleteként rögzítik.

d.) A Konzorciumi Tag közreműködik a lefolytatandó közbeszerzési eljárás becsült értékének meghatározásában, műszaki/szakmai tartalmának összeállításában, megszövegezésben, amelynek végleges tartalmának megismeréséről, elfogadásáról, valamint arról, hogy a nyertes vállalkozóval a szerződést megkötö, minden esetben nyilatkozatot tesz Konzorciumvezetőnek.

6. A Konzorciumi Tag vállalja, hogy a projekt-előkészítés kapcsán a Konzorciumvezetővel és annak iránymutatása alapján együttműködik, elszámolási, beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségének a megadott határidőben eleget tesz, és a támogatás felhasználásával a beruházásra vonatkozó elkészült dokumentációt és iratanyagokat – ha rendelkezésre áll elektronikus, szerkeszthető formában is – teljes körűen átadja a Konzorciumvezetőnek.

7. Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben, valamint az 1. pontban meghatározott cél megvalósítására vonatkozó jogszabályokban - különös tekintettel a 158/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben valamint a *2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről* szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben - foglaltakat megismerik.

8. Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén – annak tartalmától függően, amennyiben a támogatási döntésben foglalt tartalom a Tagok számára elfogadható - együttműködési megállapodást kötnek a projekt megvalósítására a támogatási döntésben foglalt tartalommal.

9. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

10. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek, vagy a

konzorciumi együttműködési megállapodást a támogatási kérelem támogatása esetén az adott határidőig nem kötik meg.

11. A Konzorciumi Tag a társasági szerződése (alapszabály, alapító okirat, létesítő okirat) figyelembevételével jár el jelen Megállapodás aláírásakor. Amennyiben a Konzorciumi Tag a Ptk. 3:49 § szerinti elismert vállalatcsoport tagja, az uralkodó taggal kötött uralmi szerződés figyelembevételével írja alá jelen Megállapodást.

A Konzorciumi Tag köteles az alapítója felé a társasági szerződésében (alapszabály, alapító okirat, létesítő okirat), illetve az uralkodó tagja felé az uralmi szerződésében meghatározott eljárásrendre figyelemmel eljárni és a szükséges jóváhagyásokat megkérni az alapítótól, illetve az uralkodó tagtól, valamint a Konzorciumvezető felé is kellő időben kezdeményezni és jelezni a támogatási kérelem benyújtása tárgyában szükséges lépéseket és információkat.

12. Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium vezetője .

Konzorcium Tagja

.....
Név

.....
Név

.....
Szervezet

.....
Szervezet

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

.....

.....

Konzorciumi Együttműködési Megállapodás (1. számú melléklet) melléklete

Sorszám	Felhívás szerinti előírások	Felelős		Határidő
		Konzorciumvezető (NFP)	Végző kedvezményezett (VK)	
1	Támogatási kérelem benyújtása	x		Kitöltő élesedése után, a beadáshoz szükséges adatok és dokumentumok rendelkezésre állását követően
2	A felhívásban definiált horizontális szempontok érvényesítése	x	x	folyamatos
3	A végző kedvezményezett rendelkezik távhőszolgáltatói működési engedéllyel		x	támogatási kérelem benyújtása
4	A támogatást igénylőnek rendelkeznie kell a projekt megvalósításának elindításához szükséges összes, legalább elvi szintű hatósági engedéllyel ill. szakági tervezők által aláírt műszaki leírással	x	x	támogatási kérelem benyújtása
5	A kedvezményezettnek rendelkeznie kell a projekt megvalósításának elindításához szükséges összes jogerős hatósági engedéllyel vagy azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentumokkal	x	x	első kifizetési kérelem benyújtása
6	A végző kedvezményezettnek a projekt fizikai befejezését követő legalább 5 és legfeljebb 10 naptári évre szóló időszakokra a 2012/21/EU bizottsági határozatban foglaltaknak megfelelő tartalommal közszolgáltatási szerződéssel kell rendelkeznie		x	támogatási kérelem benyújtása
7	Ha a támogatást igénylő ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv, vagy többségi állami tulajdonban álló jogi személy, az igénylőnek igazolnia kell az esélyegyenlőségi terv meglétét	x	x	támogatási kérelem benyújtása
8	Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni	x	x	Végző kedvezményezett által indított közbeszerzési eljárás folyamatban van
9	A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtása	x		fizikai befejezés + 60 nap
10	A fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) rendezett tulajdoni viszonyainak igazolása		x	támogatási kérelem benyújtása
11	Indikátorok számszerűsítése, meghatározása	x		támogatási kérelem benyújtása
12	Fenntartási kötelezettség a projekt megvalósítás befejezésétől számított 5 évig	x	x	befejezés + 5 év
13	Biztosítéknyújtás		x	támogatási kérelem benyújtása
14	Önerő rendelkezésre állásának igazolása nyilatkozattal	x	x	támogatási kérelem benyújtása
15	Nyilatkozat arról, hogy a 158/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet hatálya lépésének napján eredményes közbeszerzési eljárással rendelkezik/nem rendelkezik a projektre vonatkozóan	x	x	támogatási kérelem benyújtása
16	Konzorciumi megállapodás a támogatási kérelem beadásához	x	x	támogatási kérelem benyújtása
17	Konzorciumi megállapodás a megvalósításra	x	x	támogatási szerződés megkötése
18	Alapító okirat/ társasági szerződés rendelkezésre állása	x	x	támogatási kérelem benyújtása
19	Aláírási címpéldány rendelkezésre állása	x	x	támogatási kérelem benyújtása
20	Támogatást igénylő szervezet utolsó két évi lezárt éves beszámolójának rendelkezésre állása	x	x	támogatási kérelem benyújtása
21	EGT és mellékleteinek elkészítése/elkészíttetése	x		támogatási kérelem benyújtása
22	Tevékenység saját teljesítése esetén, a piaci ár igazolása, dokumentálása	x	x	
23	Nyilatkozat kettős finanszírozásról	x	x	támogatási kérelem benyújtása
24	Nyilatkozat finanszírozás módjáról	x	x	támogatási szerződés megkötése

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program keretében támogatásban részesített a távhőszolgáltató szektort érintő, energiahatékonyság növelésére és a megújuló energiaforrások alkalmazására irányuló beruházások megvalósítását szolgáló projektek megvalósítására

1. Preambulum

AKEHOP-XXX-XX-201X-000XXKonzorcium (a továbbiakban: Konzorcium) a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (a továbbiakban: KEHOP) a **KEHOP-X.X.X**tárgyú felhívására **KEHOP-XXXX-XX-201X-000XX**azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a KEHOP Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a **201X.XX.XX** napján kelt **,XXX** iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: **A salgótarjáni Beszterce lakótelep távhőrendszerének fejlesztése** (a továbbiakban: Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

Az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2014-2020 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt, a távhőszolgáltató szektort érintő, energiahatékonyság növelésére és a megújuló energiaforrások alkalmazására irányuló beruházások megvalósításáról szóló 158/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 158/2016. (VI. 13.)Korm. rendelet] 7. §-a értelmében a Támogató a 2014-2020 programozási időszakban a KEHOP terhére finanszírozott, a távhőszolgáltató szektort érintő, energiahatékonyság növelésére és a megújuló energiaforrások alkalmazására irányuló beruházások megvalósítását szolgáló projektek esetén –az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: NFP) és a Projekt 158/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet 2. § 6. pontja szerinti végső kedvezményezettek (a továbbiakban: Végső kedvezményezett) által létrehozott – Konzorciummal köt támogatási szerződést. A támogatási szerződést a Konzorcium nevében az NFP, mint konzorciumvezető írja alá.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai (az NFP, mint konzorciumvezető és a Projekt Végső kedvezményezettje(i), mint Konzorciumi Tag(ok), együttesen: Tagok) az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

Szervezet neve (Konzorciumvezető):	NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.
Postacím:	1554 Budapest, Pf.: 118.
Székhely:	1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.
Azonosító szám (törzsszám/céggjegyzékszám):	01-09-170224
Adószám:	24290188-2-41
Alíráásra jogosult képviselője:	Nagypál Sándor ügyvezető igazgató
Számlavezető pénztintézet neve:	Magyar Államkincstár Budapest
Számlaszám:	10032000-00332945-00000024

Szervezet neve (Végső kedvezményezett Konzorciumi Tag):	Salgó Vagyon Salgótarjáni Önkormányzati Vagyonkezelő és Távhőszolgáltató Kft.
Postacím:	3104 Salgótarján, Park út 12.
Székhely:	3104 Salgótarján, Park út 12.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	Cg 12-09-001893
Adószám:	11202749-2-12
Aláírásra jogosult képviselője:	Méhes András ügyvezető igazgató
Számlavezető pénzüintézet neve:	OTP Bank Zrt.
Számlaszám:	11741000-20171773-00000000

Végső kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 158/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet 7. §-a szerint a Konzorcium vezetője az NFP (a továbbiakban: Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Végső kedvezményezettek jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését, irányítja a Projekt határidőben történő megvalósítását.

Ha jelen Megállapodást több Végső kedvezményezett írja alá, a Végső kedvezményezetteknek a jelen Megállapodás 9. pontjában, vagy a jelen Megállapodás mellékletét képező külön megállapodásban szükség esetén meg kell állapodniuk az alábbiakban:

- a Projekt eredményeképpen létrejövő vagyon megosztása a Végső kedvezményezettek között,
- ha a Projekt keretében megvalósuló fejlesztés állami tulajdonon jön létre, a létrejövő vagyonelemek tulajdoni helyzetének megosztása, rendezése a Végső kedvezményezett és az állami tulajdon felett tulajdonosi jogokat gyakorló szerv között,
- a Projekt megvalósítására vonatkozó számlázási rend.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1.A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés-tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit megismerik, azt – annak aláírását követően - magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is jelen Megállapodásban foglaltak szerint együttműködnek, az elért eredmények további folyamatos fenntartását – jelen Megállapodás 3.9. pontja szerint – biztosítják.

Végső kedvezményezett a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazza a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylést és annak részeként benyújtandó dokumentumokat, valamint a változás bejelentéseket nevében és helyette benyújtsa. A Tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a Tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni. Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet] 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Végső kedvezményezett köteles azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve a Tagokkal egyeztetni a módosítás

kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Végső kedvezményezett a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadja.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a Projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Végső kedvezményezettnek.

A Végső kedvezményezett a Megállapodás aláírásával a Ptk. 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazza továbbá a Konzorciumvezetőt, hogy minden olyan nyilatkozatot megtegyen a Konzorcium nevében és javára, amely a Projekt támogatási szerződés szerinti határidőben történő megvalósításához szükséges. A nyilatkozatok Konzorciumvezető általi aláírásával hitelesnek tekintendők, ahhoz a Végső kedvezményezett külön aláírása nem szükséges. A megtett nyilatkozatokról a Konzorciumvezető a Végső kedvezményezett előzetes véleményét kéri és biztosítja, hogy a Végső kedvezményezett a nyilatkozat tartalmát megismerje és esetleges véleményét írásban jelezze.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni egymással, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt e Megállapodásban szabályozottak szerint megadni.

A Végső kedvezményezett biztosítja, hogy a Projekt keretében megkötött vállalkozási szerződésben foglalt munkálatokat a tulajdonukban vagy használatukban lévő területeken a Projekt keretében kötött vállalkozási szerződésben meghatározott vállalkozók/kivitelezők – a Projekt megvalósításához szükséges mértékben – elvégezzék. Biztosítja továbbá, hogy a vállalkozók/kivitelezők a vállalkozási/kivitelezési szerződésben foglaltak teljesítéséhez szükséges információkat, adatokat megkapják.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szerveknek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Végső kedvezményezettet tájékoztatja.

A Végső kedvezményezett köteles tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általa vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A Projekt költségvetését érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Konzorciumvezető készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével.

A Tagok közötti, a támogatás összegére vonatkozó költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető a Tagok egybehangzó hozzájárulásával.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Végső kedvezményezett köteles a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhatta. A határidők mulasztásából eredő jogkövetkezményekért a határidőt be nem tartó Tag felel.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi **tevékenységek megvalósításának költségeit** vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege (Ft)	A tevékenységre jutó támogatás összege (Ft)
1.	Konzorciumvezető	Műszaki ellenőr		
2.	Konzorciumvezető	Projekt előkészítés		
3.	Konzorciumvezető	Egyéb szolgáltatások (Rezsi költségek)		
4.	Konzorciumvezető	Közbeszerzés 2. számú eljárás		
5.	Konzorciumvezető	Projekt menedzsment		
6.	Végső kedvezményezett Salgó Vagyon Kft.	Építés, árubeszerzés		
7.	Végső kedvezményezett Salgó Vagyon Kft.	Közbeszerzés 1. számú eljárás		
8.	Végső kedvezményezett Salgó Vagyon Kft.	Egyéb szolgáltatások (kötelező tájékoztatás és nyilvánosság)		
9.	Végső kedvezményezett Salgó Vagyon Kft.	Projekt előkészítés		

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében **elszámolható költség** összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹

	Tag neve	Elszámolható költség (Ft)	Támogatási összeg (Ft)
1.	Konzorciumvezető		
2.	Végső kedvezményezett Salgó Vagyon Kft.		

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi **önerőt** biztosítják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének **XX,XXXXXX%**-át képezi, az alábbi megoszlásban²:

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

	Tag neve	Önerőformája	Önerőösszege (Ft)	Részesedése a Projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Konzorciumvezető	egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás		X,XXXXXX%
2.	Végső kedvezményezett Salgó Vagyon Kft.	egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás		X,XXXXXX%

A Tagok felelnek az általuk jelen pontban vállalt önerő biztosításáért. Amennyiben valamely fél az általa vállalt önerőt nem biztosítja, és a projekt ennek okán nem tud megvalósulni, az adott fél viseli a másik fél ebből eredő kárait is, kivéve, ha bizonyítja, hogy az önerőt neki fel nem róható okból nem tudta biztosítani.

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó, a 272/2014 (XI. 5.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés 17. pont szerinti kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak. A Végső kedvezményezett közreműködik a kifizetési igénylés összeállításával kapcsolatos feladatok ellátásában, a Projekt keretében nála felmerülő költségeket elkülönített számviteli nyilvántartásba veszi.

A Végső kedvezményezett a Projekt magvalósítására vonatkozó számlákat és azok kötelező mellékleteit – a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben szabályozott – záradékkal ellátva, elektronikus formában küldi meg a Konzorciumvezetőnek a Konzorciumvezető által kért határidőben.

A Végső kedvezményezett a Projekt keretében általa vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal köteles tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, aki a szükséges információkat rögzíti a monitoring és információs rendszerben és köteles csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a Konzorciumvezető kezdeményezheti az előbbieket szerinti információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési igénylések benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a kifizetési igénylésben megjelölt, a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a Támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140.§-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a Konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeiért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.8. A 158/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet 6. § (2) bekezdése értelmében a Konzorciumvezető előkészíti a Projektet, ellátja a Projekt megvalósításával kapcsolatos projektmenedzsment feladatokat, ezen projektek terveinek felülvizsgálatát, valamint a műszaki ellenőri feladatokat, és lebonyolíthatja a beszerzési és közbeszerzési eljárásokat, és aláírhatja a keretmegállapodásokat.

A projektmenedzsment tevékenységhez kapcsolódó általános (rezi) költségeket a Konzorciumvezető jogosult elszámolni. A Konzorciumvezető a projektmenedzsment feladatok ellátásába – külön megállapodás alapján – bevonhatja a Végső kedvezményezettet.

A Konzorciumvezető feladata a beruházás megvalósításához szükséges hatósági engedélyek, valamint a beruházás megvalósítási helyszíneit érintő ingatlanok tulajdoni viszonyainak rendezéséhez szükséges engedélyek, hozzájárulások beszerzése. A Végső kedvezményezett a Megállapodás aláírásával – Ptk. 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján – meghatalmazza a Konzorciumvezetőt arra, hogy a Végső kedvezményezett nevében és javára eljárjon a Projekt megvalósításához szükséges hatósági engedélyek és szakhatósági állásfoglalások beszerzése, a beruházás helyszínéül szolgáló ingatlanok rendelkezésre állásához szükséges tulajdoni viszonyok (tulajdonjog vagy szolgalmi jog létesítésére vagy a későbbi szolgalmi jog alapításához szükséges tulajdonosi hozzájárulások megszerzése) rendezése ügyében.

A Konzorciumvezető feladatát képezi továbbá minden, a beruházáshoz kapcsolódó egyéb szolgáltatásról való gondoskodás, mint pl. vagyoneértékelések, hatásvizsgálatok, tanulmányok elkészítése, elkészíttetése.

A Konzorciumvezető 3.8. pont első bekezdésében foglalt előkészítési, közbeszerzési, valamint a műszaki ellenőri feladatainak ellátása tekintetében, a Konzorciumi Tag egyidejű értesítése mellett, jogosult beszerzési/közbeszerzési eljárást lefolytatni és a feladatok ellátásához szakértői szolgáltatást igénybe venni, figyelembe véve a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletében foglalt előírásokat. A Végső kedvezményezett a Megállapodás aláírásával a - Ptk. 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján – meghatalmazza a Konzorciumvezetőt a Projekt megvalósításához szükséges 2. számú közbeszerzési eljárás tárgyú képező árubeszerzés és építési beruházás, valamint kötelező tájékoztatás és nyilvánosság tárgyú szolgáltatások beszerzése tekintetében a beszerzési/közbeszerzési eljárásoknak a Végső kedvezményezett helyett és nevében történő lefolytatására, a nyertes ajánlattevő kiválasztására, valamint a nyertes ajánlattevővel/ajánlattevőkkel – a Végső kedvezményezett nevében és annak javára – szükség esetén keretmegállapodás(ok) aláírására. A Végső kedvezményezett vállalja, hogy az 1. számú közbeszerzési eljárás tárgyát képező árubeszerzés és építés beszerzése tekintetében a beszerzési/közbeszerzési eljárást lefolytatja, a nyertes ajánlattevőt kiválasztja, valamint a nyertes ajánlattevővel/ajánlattevőkkel szerződést köt.

A Konzorciumvezető és a Végső kedvezményezett jelen Megállapodásban szabályozott közbeszerzéseket/beruházásokat saját közbeszerzési szabályzata alapján bonyolítja, a közbeszerzési eljárások lefolytatásához szükséges, a jogszabály által előírt minőségbiztosítási folyamatokban, az ahhoz szükséges nyilatkozatokat megteszi.

A Konzorciumvezető, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27. §-ára, megadja a lehetőséget a Konzorciumi tag részére, hogy a közbeszerzési eljárásba, ide nem értve a keretmegállapodásnak, mint beszerzési módnak, az első szakaszaként lefolytatott eljárásokat, két fő munkavállalóját delegálja pénzügyi, valamint szakmai szakértelemmel rendelkező tagként. A bírálóbizottság a döntésképeségének megtartása végett páratlan számban áll fel, így amennyiben a

Konzorciumi tag, döntése szerint kíván bírálóbizottsági tagot delegálni, akkor az eljárásba legalább és legfeljebb két főt delegál.

A Konzorciumvezető a Konzorciumi tag által delegált bírálóbizottsági tagoknak a bírálóbizottságban történő részvétellel kapcsolatban költségtérítést, juttatást, tiszteletdíjat stb. nem biztosít.

A Konzorciumi tag felelőssége, hogy a közbeszerzési eljárás lebonyolítása során az általa delegált bírálóbizottsági tag a bírálóbizottsági üléseken részt vegyenek.

A Konzorciumi tag a *közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendje* szerint jelöli ki a pénzügyi és szakmai szakértelemmel rendelkező tagokat.

Amennyiben a Konzorciumi tag a Konzorciumvezető által megadott határidőre nem küldi meg legalább elektronikus úton a *tavho@nfp.hu* e-mail címre a bírálóbizottsági tagokat kijelölő dokumentumokat (*megbízóleveleket*), akkor a Konzorciumvezető úgy tekinti, hogy a Konzorciumi tag nem kíván bírálóbizottsági tagot delegálni a közbeszerzési eljárás bírálóbizottságába. A Konzorciumi tag által delegált bírálóbizottsági tagok a Konzorciumi tagnak a saját *közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendje szerinti kijelölő dokumentumokat (megbízólevél) legkésőbb az első bíráló bizottsági ülésen átadja a bírálóbizottság elnökének.*

Amennyiben a Konzorciumi tag nem delegál a bírálóbizottságba tagot, a Konzorciumvezető abban az esetben is tájékoztatja őt a beszerzési/közbeszerzési eljárások felhívásának megküldéséről, a bontásról, a bírálóbizottsági ülésekről.

A Konzorciumvezető a fenntartási időszakban az alábbi feladatokat látja el:

- a) a Végső kedvezményezett által biztosított adatok alapján benyújtja a fenntartási jelentést, valamint
- b) részt vesz a Támogató és egyéb hatóságok által a Projekttel összefüggésben lefolytatott ellenőrzéseken és a rendelkezésére álló adatok, dokumentumok és információk biztosításával segíti annak lebonyolítását.

3.9. A Végső kedvezményezett közreműködik a 3.8. pont szerinti hatósági és egyéb, a beruházás megvalósítási helyszíneit érintő ingatlanok tulajdoni viszonyainak rendezéséhez szükséges engedélyek, hozzájárulások beszerzésében és az ahhoz szükséges adatokat, dokumentumokat (előzetes tervek, dokumentumok, tanulmányok, illetve az azokhoz kapcsolódó állásfoglalások, levelezések stb.) a Konzorciumvezető rendelkezésére bocsátja.

A Végső kedvezményezett közreműködik továbbá a Projekt megvalósításához szükséges árubeszerzés és építési beruházás beszerzéséhez szükséges közbeszerzési dokumentáció és műszaki leírás összeállításában, azok műszaki tartalmát kiírás előtt jóváhagyja, a kivitelezés során felmerülő feladatok ellátásában, a kivitelező teljesítésének ellenőrzésében, igazolásában, valamint a pót- és utómunkák felmérésében és megvalósításának felügyeletében.

A Végső kedvezményezett ellátja a Projekt megvalósításával összefüggésben a vonatkozó uniós jogszabályokban kötelezően előírt nyilvánosság biztosításához és a tájékoztatáshoz kapcsolódó feladatokat.

A Végső kedvezményezett a beruházás megvalósulása után – a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben, valamint a támogatási szerződésben rögzített feltételekkel – köteles a létrejött infrastruktúra üzembe helyezésére, a számviteli szabályok szerinti aktiválására és a saját anyagi eszközeivel való fenntartására. A Végső kedvezményezett köteles továbbá a támogatással megvalósult infrastruktúra üzemeltetésének feltételeiről, valamint az infrastruktúrával ellátandó közszolgáltatás biztosításáról gondoskodni.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a jelen Megállapodást aláíró Végső kedvezményezett a jelen Megállapodás aláírását követően 5 munkanapon belül tájékoztatja a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Végső kedvezményezettet.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő 5 munkanapon belül megküld a Végső kedvezményezett kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

A fentiekén túlmenően Végső Kedvezményezett feladata a projekt megvalósításával, kivitelezésével kapcsolatos szükség szerinti projekt koordinációs értekezletek megszervezése, levezetése, jegyzőkönyvezése, egyéb dokumentálása.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személy bármely Tagtól tájékoztatást kér, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a Projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra³:

A Konzorciumvezető a Projekt tárgyát képező beruházásból vagyont nem szerez, támogatás felhasználásával a Projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés a Végső kedvezményezettet illeti meg.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a Projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje – ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is –, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a Projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a Konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a Tag kilépése esetén nem változik a Konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága – ideértve a Konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is –, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a Tag kilépése esetén a Tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,

³Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges más jogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

- f) kizárás esetén a Konzorciumvezető igazolja, hogy a Tag tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
g) a tagsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási joggyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-türési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő Tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1.- 7.6. pontokban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodásnak a Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám stb. nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Végső kedvezményezett haladéktalanul értesíti a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. Záró rendelkezések

9.1. Jelen Megállapodás **X** oldalon és **X** db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

9.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

9.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

9.5. A Konzorciumi Tag a társasági szerződése (alapszabály, alapító okirat, létesítő okirat) figyelembevételével jár el jelen Megállapodás aláírásakor. Amennyiben a Konzorciumi Tag a Ptk. 3:49 § szerinti elismert vállalatcsoport tagja, az uralkodó taggal kötött uralmi szerződés figyelembevételével írja alá jelen Megállapodást.

A Konzorciumi Tag köteles az alapítója felé a társasági szerződésében (alapszabály, alapító okirat, létesítő okirat), illetve az uralkodó tagja felé az uralmi szerződésében meghatározott eljárásrendre figyelemmel eljárni és a szükséges jóváhagyásokat megkérni az alapítótól, illetve az uralkodó tagtól, valamint a Konzorciumvezető felé is kellő időben kezdeményezni és jelezni a projekt megvalósításához szükséges lépéseket és információkat.

9.6. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a *polgári perrendtartásról* szóló 1952. évi III. törvényben foglalt általános illetékességi szabályok szerinti bíróság illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium vezetője

Konzorciumi Tag

.....
Nagypál Sándor
 ügyvezető igazgató
 NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda
 Nonprofit Kft.

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

.....
Méhes András
 ügyvezető igazgató
 Salgó Vagyon Kft.

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhely: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
törzsszám: 735287
KSH stat. számjel: 15735289-8411-321-12
Adószám: 15735289-2-12
Bankszámlaszám: 10402142-49565051-57501001
IBAN szám: HU70 10402142-49565051-57501001
Számlavezető: Kereskedelmi és Hitelbank
Aláírásnál képviseli: Fekete Zsolt polgármester

mint a Salgótarján településen a távhőszolgáltatással ellátott létesítmények távhőellátásáért felelős szervezet – továbbiakban **Önkormányzat** –

másrészről a

Salgó Vagyon Salgótarjáni Önkormányzati Vagyonkezelő és Távhőszolgáltató Kft.

(Rövid neve: Salgó vagyon Kft.)

Székhely: 3104 Salgótarján, Park út 12.
Cégjegyzékszám: 12-09-001893
KSH azonosító: 11202749-6832-113-12
Adószám: 11202749-2-12
Bankszámlaszám: 11741000-20171773-00000000
IBAN szám: HU17 11741000-20171773-00000000
Számlavezető: OTP Bank Nyrt.
Aláírásnál képviseli: Méhes András ügyvezető igazgató

mint közszolgáltató – továbbiakban **Közszolgáltató** –

együtt Felek között a mai napon, és az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

(A) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény („Mötv.”) 13.§ (1) bekezdésének 20. pontja szerint, a távhőszolgáltatás a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok körébe tartozik.

(B) A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény („Tsz”) 12.§ (1) bekezdése alapján, a távhő termelése és szolgáltatása engedélyköteles tevékenységnek minősül. A Tsz. 6.§ (1) bekezdése értelmében, az Önkormányzat engedélyes útján köteles biztosítani a távhőszolgáltatással ellátott létesítmények távhőellátását.

(C) Közszolgáltató, mint engedélyes, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kiadott, a 1080/2012. számú határozattal módosított 323/2012. sz. Távhőszolgáltatói Működési engedély alapján, az abban meghatározott ellátási területen/ Salgótarján város területén jelenleg is távhőszolgáltatási és a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kiadott 5269/2015. számú határozattal módosított 92/2006. sz. Távhőtermelői Működési engedély alapján távhőszolgáltatási célú távhőtermelői tevékenységet végez. A működési engedély(ek) jelen szerződés 1. számú nélkülözhetetlen mellékletét képezi(k).

(D) A 2014-2020 programozási időszakban, a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (KEHOP) keretében lehetőség nyílik a távhőszolgáltatást végző vállalkozások részére a távhő rendszerek fejlesztéséhez, energiahatékonyságának javításához, megújuló energiaforrások felhasználásához, közszolgáltatásért járó ellentételezés támogatási kategóriában elnyerhető támogatási pályázatok benyújtására.

(E) A közszolgáltatásért járó ellentételezés támogatási kategóriában elnyerhető támogatásoknak meg kell felelniük a 2012/21/EU bizottsági határozat (az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról – HL L 7., 2012.1.11.3-10.o., a továbbiakban „Bizottsági Határozat”) előírásainak.

(F) Az eredményes pályázat feltétele, hogy az adott pályázat benyújtásakor a támogatást igénylő Közszolgáltatónak határozott időre, de legalább a projekt fizikai befejezését követő 5 és legfeljebb 10 naptári évre szóló időszakra a 2012/21/EU bizottsági határozatban foglaltaknak megfelelő tartalommal közszolgáltatási szerződéssel kell rendelkeznie.

(G) Felek a pályázati felhívások szerinti feltételeknek való megfelelés érdekében jelen közszolgáltatási szerződést („Szerződés”) kötik.

I. fejezet:

ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

1. A szerződés tárgya

Felek jelen Szerződésben a távhőszolgáltatás, mint közszolgáltatás Közszolgáltató általi ellátásának a Bizottsági Határozat követelményeinek megfelelő feltételeit rögzítik.

2. Felek nyilatkozatai

2.1. Önkormányzat nyilatkozata

2.1.1. Önkormányzat kijelenti, hogy a magyar jogszabályok alapján létrejött és működő települési önkormányzat.

2.1.2. A Tsz. 6 § (1) bekezdése alapján Önkormányzat törvényben előírt kötelezettsége Salgótarján településen a távhőszolgáltatással ellátott létesítmények távhővel való ellátásának biztosítása, amelynek engedélyes(ek) útján köteles eleget tenni.

2.2. Közszolgáltató nyilatkozata

2.2.1. Közszolgáltató kijelenti, hogy a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett, korlátolt felelősségű társaság formában működő gazdasági társaság. Közszolgáltató kijelenti, hogy jelen szerződés aláírásakor nem áll csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás alatt. Közszolgáltató jelen szerződés aláírásakor 30 napnál nem régebbi, hiteles cégkivonata jelen szerződés 2. számú nélkülözhetetlen mellékletét képezi.

2.3. Felek együttes nyilatkozata

2.3.1. Felek rögzítik, hogy Önkormányzat Közszolgáltató részére semmilyen formában, sem közvetlenül, sem közvetve nem nyújt az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés („EUMSZ”) 107. cikke (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősülő támogatást, vagy az EUMSZ 106. cikke (2) bekezdése szerinti közszolgáltatással járó ellentételezést vagy más előnyt.

2.3.2. Felek kijelentik továbbá, hogy a Szerződés hatályba lépésekor Közszolgáltató az 51/2011.(IX: 30.) NFM rendelet szerinti távhőszolgáltatási támogatás összegén kívül más jogcímen állami/önkormányzati támogatásban, kedvezményben nem részesül.

2.3.3. Felek rögzítik, hogy a közszolgáltatást igénybe vevő felhasználók által fizetett szolgáltatási díj, illetve a távhőszolgáltatás csatlakozási díja nem minősül az Önkormányzattól átengedett bevételnek, így e díjbevételek nem minősül közszolgáltatással járó ellentételezésnek sem.

- 2.3.4. Felek ennek megfelelően jelen szerződést kizárólag a közszolgáltatásért járó ellentételezés támogatási kategóriában elnyerhető támogatásokra vonatkozó pályázati lehetőségeken való részvétel érdekében kötik meg.
- 2.3.5. Felek rögzítik, hogy a közszolgáltatás ellátásához szükséges, meglévő távhőtermelő és távhőszolgáltatást biztosító létesítmények, berendezések a Közzolgáltató tulajdonát képezik. Felek rögzítik, hogy Közzolgáltató a pályázatokon elnyert támogatással megvalósuló beruházásokat saját nevében és javára végzi, és a beruházás eredményeként létrejövő eszközöket saját könyveiben aktiválja.

2.4. A Szerződés hatályba lépése, időtartama

- 2.4.1. Jelen Szerződés az aláírásának napján lép hatályba és 10 éves időtartamra szól.
- 2.4.2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen Szerződés időtartama alatt olyan projekt megvalósításához nyer támogatást Közzolgáltató, amelynek fenntartási időszaka a jelen Szerződés lejártát követő időpontra esik, Felek a jelen Szerződés lejárta előtt legkésőbb hat hónappal – feltéve, hogy jogszabály azt nem tiltja – legalább az érintett projekt fenntartási időszakának végéig, de legfeljebb 10 évvel meghosszabbítják jelen Szerződés időtartamát, vagy újabb, legalább a fenntartási időszak végéig, de legfeljebb 10 évre szóló közszolgáltatási szerződést kötnek.
- 2.4.3. Felek rögzítik, hogy amennyiben a 2.4.2. pont szerinti szerződéshosszabbításra, vagy új szerződés megkötésére jogszabályi, vagy uniós előírások következtében nem kerülhet sor, Közzolgáltató maga viseli az adott projekthez kapcsolódó fenntartási kötelezettség esetleges megszegése miatti szankciókat.

II. Fejezet:

A KÖZZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG ÉS ANNAK ELLENTÉTELEZÉSE

3. A közszolgáltatási kötelezettség

3.1. A közszolgáltatási kötelezettség jellege

- 3.1.1. Felek rögzítik, hogy Közzolgáltató jelen szerződés szerinti közszolgáltatási kötelezettsége kizárólag a távhőszolgáltatási és az ezzel összefüggő távhőtermelői feladatokra terjed ki.
- 3.1.2. A közszolgáltatás ellátásnak részletes feltételeit és Közzolgáltató kötelezettségeit a Tszt. és az annak végrehajtásáról szóló 157/2005.(VIII.15.) Korm. rendelet („Kormányrendelet”) – különös tekintettel e rendelet 3. számú mellékletét képező Távhő Közzolgáltatási Szabályzat - továbbá az Önkormányzat közgyűlésének a távhőszolgáltatásról szóló 27/2006. (IX. 14.) sz. rendelete valamint a tevékenység végzésére jogosító működési engedély(i) és a Közzolgáltató Üzletszabályzata

határozza meg. A mindenkor hatályos Üzletszabályzat jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi.

3.1.3. Közszolgáltató legalább két évente köteles a jelen szerződés tárgya szerint végzett közszolgáltatással összefüggő, reprezentatív mintán alapuló ügyfél elégedettségi felmérést végezni, és az annak eredményéről készült jelentést/összegzést, illetve az ügyfél-elégedettség növelése érdekében esetlegesen készült intézkedési tervet az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani.

3.2. A közszolgáltatási kötelezettség időtartama

3.2.1. Felek a Határozat követelményeinek betartása érdekében megállapodnak abban, hogy közszolgáltató jelen Szerződés teljes időtartamán belül köteles a közszolgáltatást, a jelen Szerződés 1. melléklete szerinti működési engedélyben meghatározott ellátási területen a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően folyamatosan működtetni és fenntartani.

3.3. A Közszolgáltató által végzett közszolgáltatással érintett vállalkozások és terület

3.3.1. Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató által ellátandó, jelen Szerződés tárgya szerinti távhőszolgáltatás végzésére jogosító és jelen szerződés mellékletét képező működési engedélyben rögzített ellátási területen más gazdálkodó szervezet, mint távhőszolgáltatás végzésére jogosult engedélyes nem működik.

3.3.2. Felek megállapítják, hogy a Közszolgáltató által távhőszolgáltatással ellátandó terület megegyezik az e tevékenység végzésére jogosító és jelen szerződés 1. mellékletét képező működési engedélyben meghatározott ellátási területtel.

3.3.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Közszolgáltató által távhőszolgáltatással ellátandó, az Önkormányzat felelősségi körébe tartozó terület a működési engedélyben módosul, úgy a módosított, vagy új működési engedéllyel a jelen Szerződés 1. számú melléklete automatikusan kiegészül.

3.4. A Közszolgáltatót megillető kizárólagos jog

3.4.1. Felek megállapítják, hogy Közszolgáltatónak a működési engedélyben meghatározott ellátási területen a Tszt. 16.§ (2) bekezdése alapján kizárólagos joga áll fenn a távhőszolgáltatásra, amely a működési engedély a Tszt. 20.§-a szerinti visszavonásáig, illetve más engedélyes kijelöléséig tart.

3.5. Értesítés

3.5.1. Közszolgáltató a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles Önkormányzatot tájékoztatni:

- bármely olyan eseményről, amely veszélyezteti a jelen szerződés szerinti közszolgáltatás teljesítését,
- a Közszolgáltató tevékenységével összefüggő környezetvédelmi jogszabályi előírások lényeges változásairól,
- a tudomására jutó olyan jogszabályi változásokról, amelyek a jelen szerződés módosítását teszik szükségessé.

3.6. Közreműködők, alvállalkozók igénybevétele

- 3.6.1. Közzolgáltató közreműködők, alvállalkozók igénybevételére a rá irányadó jogszabályok szerint jogosult.
- 3.6.2. Közzolgáltató az általa bevont alvállalkozók, egyéb közreműködők teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.
- 3.6.3. Közzolgáltató az alvállalkozók és egyéb közreműködők által okozott károkért teljes helyállási kötelezettséggel tartozik.

3.7. A közszolgáltatás teljesítése alóli mentesülés szabályai

- 3.7.1. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a jelen szerződés aláírásának időpontja után következett be.
- 3.7.2. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földrengések, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.
- 3.7.3. Ha az egyik fél vis maior miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.
- 3.7.4. Ha valamelyik Fél úgy véli, hogy olyan körülmények, különösen vis maior események fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik Felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha Önkormányzat írásban másképp nem rendelkezett, a Közzolgáltatónak folytatnia kell a jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.

4. A közszolgáltatás ellentételezése, közszolgáltatási kötelezettség teljesítése

4.1. A pályázaton elnyert, közszolgáltatással járó ellentételezés kiszámítása

- 4.1.1. Felek rögzítik, hogy a pályázaton elnyert, közszolgáltatással járó ellentételezés formájában megítélt támogatás kiszámítására az adott pályázat útmutatója szerint kerül sor.

- 4.1.2. A közszolgáltatással járó ellentételezéseként az állam vagy az Önkormányzat által, vagy az állami/önkormányzati erőforrásokból bármilyen formában megítélt kedvezmény (támogatás) éves összege és az adott pályázatban elnyert támogatás éves összege együtt sem érheti el a 15 millió euró összeget.
- 4.1.3. Az ellentételezés éves összegét a Bizottsági Határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét, figyelembe véve egy, a közszolgáltatás ellátáshoz kapcsolódó, sajáttőke-rész alapján várható ésszerű profitot is.
- 4.1.4. Nem tartozik a közszolgáltatással járó ellentételezés fogalom-körébe a közszolgáltatás igénybe vevői által megfizetett szolgáltatási díj, függetlenül attól, hogy azt hatósági árként állapítják-e meg.
- 4.1.5. Közszolgáltató a figyelembe vehető költségek körében, a pályázat keretében tervezett beruházás teljes bekerülési költségét figyelembe veszi, az ésszerű nyereség a pályázati felhívásban meghatározottak szerint, a közszolgáltatással összefüggő saját tőkére vetítetten a 6 %-os mértéket nem haladja meg.
- 4.1.6. Közszolgáltató a költségek fedezetéül az alábbi bevételeket veszi figyelembe:
- a közszolgáltatásból származó teljes bevétel;
 - a távhőszolgáltatási tevékenységből származó nyereségnek az adott tevékenységre eső, sajáttőke-arányos 6%-át meghaladó mértékű nyereség.
- 4.1.7. Amennyiben Közszolgáltató a közszolgáltatáson kívül eső tevékenységet is végez, akkor a Bizottsági Határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket, akkor az általános közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásétól elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tőkemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés.
- 4.1.8. Közszolgáltató kijelenti, hogy a pályázat keretében esetlegesen elnyert beruházási támogatás kiszámításához a közszolgáltatás költségeit és ráfordításait az egyéb tevékenységek költségeitől és ráfordításaitól elkülönítetten, a közszolgáltatással és az egyéb tevékenységekkel egyaránt összefüggő költségeket és ráfordításokat pedig a számviteli politikájában meghatározott költségfelosztás szabályai szerint a közszolgáltatásra eső mértékben veszi figyelembe.
- 4.1.9. Közszolgáltató minden eszközt és forrást, bevételt és ráfordítást a számviteli törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes számviteli elszámolás alapján tart nyilván olyan módon, hogy az egyes tételek közszolgáltatási tevékenységhez való hozzárendelésének módszere egyértelműen megállapítható legyen.

4.2. A pályázaton elnyert támogatással megvalósított beruházásokból származó költségmegtakarítás felhasználása, és annak ellenőrzése

4.2.1. A pályázaton elnyert támogatással megvalósított beruházásokból származó, a Közszolgáltatónál jelentkező, egyéb, a projektet terhelő költségekkel csökkentett nettó költségmegtakarítást a lakossági távhőszolgáltatási díjat terhelő költségek megállapításánál csökkentő tényezőként a Közszolgáltató köteles figyelembe venni. E kötelezettségéről és annak teljesítéséről a Tszt. VII. fejezetében előírtak szerinti ár-megállapítási eljárásban köteles a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal („Hivatal”) értesíteni. A ténylegesen elért költségmegtakarítás kiszámítására az adott pályázat útmutatójában meghatározott számítási módszert kell alkalmazni.

4.2.2. Közszolgáltató köteles a projekt beruházási szakaszát lezáró zárójelentés jóváhagyásától számított 5. év végéig a távhőszolgáltatás díjának változásairól az adott projektben illetékes Irányító Hatóságot írásban tájékoztatni. A tájékoztatás kötelező melléklete a támogatással megvalósult beruházásokból származó költségmegtakarítás felhasználására vonatkozó kötelezettség teljesítéséről szóló, a Hivatal által kiadott igazolás.

4.3. A Közszolgáltató gazdálkodása, a gazdálkodási adatok nyilvánossága

4.3.1. Közszolgáltató köteles gazdálkodását úgy megszervezni, hogy a jelen Szerződéssel vállalt közzolgáltatás folyamatosan, maradéktalanul biztosított és finanszírozható legyen.

4.3.2. A közzolgáltatáson kívül végzett egyéb tevékenységből származó veszteséges gazdálkodásért Közszolgáltató teljes körű helytállással tartozik, a keletkezett veszteség a közzolgáltatás díját nem terhelheti.

4.3.3. Közszolgáltató minden tárgyévét követő év május 31. napjáig köteles az előző évi gazdálkodásáról részletes beszámolót készíteni, amely a számviteli törvényben előírtak mellett, a Közszolgáltató számviteli politikájában meghatározottaknak megfelelően, elkülönítetten tartalmazza a tárgyévben realizált, a közzolgáltatás ellátásához, illetve az egyéb tevékenységhez kapcsolódó bevételeket, közvetlen költségeket és ráfordításokat, a működtetés általános költségeit és ráfordításait, és az egyes tevékenységek eredményét. A tényadatok alapján Közszolgáltató köteles bemutatni a tervtől való eltéréseket és azok okait.

4.3.4. Közszolgáltató köteles a közzolgáltatás teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközöknek a közzolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátását biztosító üzemeltetését és karbantartását elvégezni.

- 4.3.5. Közzolgáltató köteles legalább a közzolgáltatás ellátását biztosító létesítményekre, eszközökre, berendezésekre ésszerű vagyonbiztosítást kötni és fenntartani.
- 4.3.6. A közzolgáltatás ellátásához szükséges eszközök tekintetében bekövetkezett káresemények esetén Közzolgáltató köteles a vagyonbiztosítás alapján kifizetett kártérítési összegeket a károsodott eszközök helyreállítására, illetve pótlására felhasználni mindaddig, amíg azok gazdaságos üzemeltetése ezáltal ésszerűen helyreállítható.
- 4.3.7. Közzolgáltató eszközein nem alapítható olyan teher (pl. zálogjog, jelzálogjog, óvadék, követelés biztosítására irányuló engedményezés vagy bármely más szerződés vagy megállapodás, amelynek célja valamely személy kötelezettségeinek biztosítása), amely a közzolgáltatási kötelezettség teljesítését veszélyezteti.
- 4.3.8. Felek rögzítik, hogy Közzolgáltató a Tszt. és a Kormányrendelet előírásainak megfelelően köteles gazdálkodási adatainak közzétételére.

5. A túlkompenzáció elkerülése, visszafizetése

5.1. Együttműködés

- 5.1.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jogszabályokban előírt hatás- és feladatkörüket túl nem lépve, teljes körű együttműködésre törekednek az esetleges túlkompenzáció elkerülése érdekében.

5.2. Beszámolás

- 5.2.1. Felek rögzítik, hogy Közzolgáltató az esetleges túlkompenzáció ellenőrizhetősége érdekében köteles az adott projekt fenntartási időszaka alatt évente legkésőbb az üzleti évet követő év június 15. napjáig elszámolni a közzolgáltatás működtetéséből származó bevételekkel, költségekkel és eredménnyel, az üzleti évről készült, könyvvizsgáló által felülvizsgált és a Közzolgáltató legfőbb szerve által jóváhagyott beszámolóval az illetékes Irányító Hatóság részére történő benyújtásával. Az elszámolást tájékoztatás és ellenőrzés céljából Közzolgáltató egyidejűleg köteles Önkormányzat részére is megküldeni.
- 5.2.2. Az Önkormányzat jogosult az elszámolást ellenőrizni, vagy megfelelő szakemberrel ellenőriztetni, és amennyiben az abban foglaltakkal nem ért egyet, arról – a Közzolgáltató egyidejű tájékoztatása mellett – jogosult az illetékes Irányító Hatóságot írásban tájékoztatni.

5.3. Túlkompenzáció visszafizetése

- 5.3.1. Ha a Közszolgáltató a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a kedvezményezettnek a túlkompensációt vissza kell fizetnie.
 - 5.3.2. Amennyiben a túlkompensáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10 %-át, a túlkompensáció átvihető a következő időszakra és levonható az arra az időszakra fizetendő támogatás összegéből.
 - 5.3.3. A Közszolgáltató a támogatásokról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetők.
6. A közszolgáltatási díj megállapításának és érvényesítésének főbb szabályai
- 6.1. Irányadó szabályok
 - 6.1.1. Felek rögzítik, hogy a távhő termelésére és szolgáltatására vonatkozó árak (díjak) megállapítására, és a kapcsolódó információk nyilvánosságra hozatalára a Tszt. 57-57./F §-aiban, valamint az 50/2011.(IX.30.) és az 51/2011.(IX.30.) NFM rendeletben foglaltak az irányadók.
 - 6.2. Rendeletalkotás
 - 6.2.1. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Tszt. 6.§ (2) bekezdése szerinti önkormányzati rendeletének tervezetét Felek előzetesen egyeztetik.
 - 6.3. Egyéb ármegállapításra vonatkozó rendelkezés
 - 6.3.1. Felek megállapodnak abban, hogy a hatósági ármegállapítás hatálya alá nem tartozó távhőszolgáltatás árát Közszolgáltató a Tszt. 57.§ (2) bekezdésében meghatározott elvek alapján, saját hatáskörben jogosult megállapítani.
 - 6.4. Kötelezettségvállalás
 - 6.4.1. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy rendeletalkotási jogkörében eljárva nem hoz olyan döntést, amely a Közszolgáltató által elnyert támogatás célját, vagy Közszolgáltató fenntartási időszak alatti kötelezettségeit veszélyezteti, vagy megghiúsítja.

7. A közszolgáltatás ellátásának és a Közszolgáltató gazdálkodásának ellenőrzése

7.1. Ellenőrzési jog

- 7.1.1. A Hivatal a Tszt. 4.§-ban foglaltak szerint ellenőrzi a távhőtermelő és távhőszolgáltató működési engedélyében előírt követelmények, feltételek betartását.
- 7.1.2. Az Önkormányzat jegyzője a Tszt. 7.§ (1) bekezdés c)-d) pontjai alapján ellenőrzi a távhőszolgáltató tevékenységét az üzletszabályzatában foglaltak betartása szempontjából.
- 7.1.3. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Hivatal és a jegyző hatáskörét nem érintve, jogosult a Közszolgáltató jelen szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését – saját maga vagy szakértő bevonásával – ellenőrizni.

7.2. Az önkormányzat által végzett ellenőrzésben való együttműködés

- 7.2.1. Közszolgáltató köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőivel (ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden, az ellenőrzés elvégzéséhez ésszerűen szükséges illetve jogszabályokban előírt jogok és kötelezettségek ellátásához szükséges információt és támogatást megadni.
- 7.2.2. Közszolgáltató köteles biztosítani Önkormányzat részére, hogy Önkormányzat közvetlenül, vagy arra kijelölt, szakmailag felkészült megbízottja ellenőrizhesse Közszolgáltató adatszolgáltatásának hitelességét és a jelen szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését. Közszolgáltató köteles közreműködni abban, hogy az Önkormányzat vagy megbízottja az ellenőrzés feladatait elvégezhesse, és ahhoz minden dokumentumot rendelkezésre bocsát.
- 7.2.3. Az Önkormányzat megbízásából ellenőrzést végző személy jogosult:
 - az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni,
 - a Közszolgáltató vezetőjétől és/vagy bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.
- 7.2.4. Az Önkormányzat megbízásából ellenőrzést végző személy köteles:

- tevékenységének megkezdéséről a Közzolgáltató vezetőjét az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 3 munkanappal tájékoztatni, és megbízólevelét bemutatni,
- jogait oly módon gyakorolni, hogy a Közzolgáltató működését, tevékenységét a lehető legkisebb mértékben zavarja,
- megállapításait tárgyyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalni és a jelentéstervezetet, valamint – a Közzolgáltató vezetője által, a jelentéstervezetre tett észrevételeinek egyeztetését követően – a végleges jelentést a Közzolgáltató vezetőjének megküldeni,
- az adott munkaterületen érvényes munkavédelmi előírásokat betartani.

7.2.5. Közzolgáltató vezetője, illetve dolgozója jogosult:

- az ellenőr személyazonosságának bizonyítására alkalmas okiratot, illetve megbízólevelének bemutatását kérni, ennek hiányában az együttműködést megtagadni,
- az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,
- az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre a helyszínen vagy írásban 8 (nyolc) napon belül észrevételt tenni.

7.2.6. Közzolgáltató vezetője, illetve dolgozója köteles:

- az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
- az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,
- az ellenőrzést végző kérésére, a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni,
- az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremtteni,
- az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről Önkormányzatot írásban tájékoztatni.

7.3. Helyszíni ellenőrzés

Felek megállapodnak abban, hogy helyszíni ellenőrzésre kizárólag – jogszabályokban előírt jogosultságok gyakorlása, kötelezettségek teljesítése esetén ésszerű időpontban meghatározott – előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor, és a helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértéket meghaladóan nem zavarhatja a közzolgáltatási tevékenység Közzolgáltató általi ellátását.

III. Fejezet:

A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÚNÉSE

8. A szerződés módosítása

8.1. Felek a Szerződés időtartama alatt elnyert pályázat esetén csak akkor módosíthatják a jelen Szerződést a fenntartási időszak alatt, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges vagy jogos érdekét sérti, és a szerződés módosításához az adott pályázati konstrukcióban illetékes Irányító Hatóság előzetesen, írásban hozzájárult.

8.2. A jelen Szerződés – bármelyik Fél írásbeli kezdeményezésére – csak írásba foglaltan módosítható. A módosítást a Felek erre megfelelő felhatalmazással rendelkező képviselői írják alá.

9. A szerződés megszűnése

9.1. Jelen szerződés megszűnik:

- a benne meghatározott időtartam lejártával;
- a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével;
- rendkívüli felmondással.

9.2. Tekintettel arra, hogy a Szerződés határozott időtartamra kötött, rendes felmondás útján nem szüntethető meg.

10. A rendkívül felmondás szabályai

10.1. Amennyiben Felek bármelyike a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, a másik fél írásban és részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszerű intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 60 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni.

10.2. Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a jelen szerződést a határidő eredménytelen lejártát követő 6 hónapon belül írásban, hat hónapos felmondási idővel felmondani.

10.3. Önkormányzat oldaláról felmondási oknak minősül különösen, ha Közszolgáltató

- az ellene jelen szerződéskötés előtt megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról az Önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy nem tájékoztatja;
 - ellen jelen szerződés tartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul;
 - adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott;
 - az Önkormányzat vagy megbízottja által végzett ellenőrzés során, bizonyítottan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz;
 - a közszolgáltatás ellátását szabályozó, ágazati jogszabályokban előírt kötelezettségeit megszegi.
- 10.4. Közszolgáltató oldaláról felmondási oknak minősül különösen, ha Önkormányzat
- Közszolgáltató szerződés szerű teljesítését, bizonyítottan és indokolatlanul akadályozza;
 - a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megszegi és ezzel Közszolgáltatónak kárt okoz.
- 10.5. Amennyiben a felmondás érvényessége tekintetében a felek között vita van, mindaddig, míg a jelen szerződés szerinti bíróság nem dönt a felek közötti jogvitában, a jelen szerződés rendelkezései hatályosak maradnak, és a felek kötelesek teljesíteni szerződéses kötelezettségeiket.

IV. Fejezet:

VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

11. Kapcsolattartás a Felek között

- 11.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozataikat írásban, személyes kézbesítéssel, postai úton ajánlott tértivevényes küldeményként, vagy hitelt érdemlően igazolható módon telefax, ill. elektronikus üzenet útján közlik egymással.
- 11.2. A Felek rögzítik, hogy a kézbesítést az alábbi postacímeikre, telefax számokra illetve e-mail címekre lehet joghatályosan teljesíteni:

Önkormányzat

postacíme: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
 telefax száma: + 36 (32) 422-386
 e-mail címe: polgarmester@salgotarjan.hu
 kapcsolattartó neve: Fekete Zsolt polgármester
 akadályoztatása esetén: Huszár Máté alpolgármester

Közszolgáltató

postacíme: 3104 Salgótarján, Park út 12.
telefax száma: + 36 (32) 521-340
e-mail címe: mehes.andras@svagyon.hu
kapcsolattartó neve: Méhes András ügyvezető igazgató
akadályoztatása esetén: Tordai György műszaki igazgató

11.3. Bármely Fél megváltoztathatja kapcsolattartó címét a másik Félnek küldött értesítéssel. A kapcsolattartó cím megváltozása az értesítéstől számított 5 munkanap elteltével válik hatályossá.

11.4. Jelen szerződéssel összefüggő bármely értesítés vagy más közlés az alábbi időpontban válik hatályossá:

- személyes kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában (amely a kézbesítést elismerő átvételi elismervényen szerepel);
- tértivevényes levél útján történő továbbítás esetén a megérkezés időpontjában (amikor a címzett a tértivevényt aláírta); és
- telefax útján történő továbbítás esetén, amikor azt feladták, feltéve, hogy a megszakítatlan továbbítást a küldő gép megerősíti azzal, hogy ha a címzett azt nem olvasható formában kapja kézhez, köteles a telefaxüzenet küldőjét (ha az azonosítható) erről haladéktalanul értesíteni.

11.5. Az olyan értesítést vagy más közlést, amely a címzethez a munkaidő elteltével vagy nem munkanapon érkezik, úgy kell tekinteni, mintha a következő munkanapon érkezett volna.

12. Vitás ügyek rendezése; értelmezési kérdések

12.1. Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés teljesítése érdekében egymással szorosan együttműködnek. Esetleges vitás kérdéseiket egymás között elsősorban jóhiszemű tárgyalásos úton rendezik.

12.2. A jelen Szerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar jog az irányadó, annak más jogra utaló szabályainak kivételével.

12.3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Európai Unió szervei által elfogadott – közvetlenül hatályos és/vagy közvetlenül alkalmazandó – közösségi jogszabályok, a Bizottsági Határozat, a Tsz., a Kormányrendelet, az 50/2011.(IX.30.) NFM rendelet, valamint az 51/2011.(IX.30.) NFM rendelet, a Ptk., továbbá az e törvények által

felhívott jogszabályok, a Möt.v., a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet, a 2014–2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet, valamint a közszolgáltatással járó pályázati konstrukcióra vonatkozó, a pályázati útmutatóban meghatározott, jelen szerződésben nem nevesített egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

- 12.4. Felek kijelentik, hogy abban az esetben, ha a jelen szerződés és annak mellékletei között értelmezési vita alakul ki, akkor a jelen szerződésben foglaltak az irányadóak.
 - 12.5. Szerződő Felek rögzítik, hogy szerződési nyilatkozataikat vita esetén úgy kell értelmezni, ahogyan azt a másik félnek a nyilatkozó feltehető akaratára és az eset összes körülményére tekintettel a szavak általánosan elfogadott jelentése szerint értenie kellett.
 - 12.6. A Bizottsági Határozat 8. cikke értelmében Feleket 10 éves iratmegőrzési kötelezettség terheli.
 - 12.7. A jelen szerződés kizárólag magyar nyelven készült.
 - 12.8. Felek kijelentik, hogy jelen Szerződés nem azonos a Ptk. 6:256.§, illetve a Tszt. 37.§-a által szabályozott közszolgáltatási szerződésekkel.
 - 12.9. A jelen Szerződés a Felek között fennálló vagyonkezelési- és hasznosítási feladatokról szóló megbízási szerződésben foglaltakat nem módosítja, bármiféle ütközés esetén a megbízási szerződés rendelkezései és a működési engedélyben foglaltak az irányadóak.
13. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés 4. számú mellékletében meghatározott, a Környezet és Energia Operatív Program prioritásaira rendelt források felhasználásának részletes szabályairól és egyes támogatási jogcímeiről szóló 23/2007. (VIII. 29.) MeHVM rendelet 2.§ 7. pontja szerinti távhőszolgáltatási és távhőtermelési közszolgáltatás ellentételezésére KEOP pályázaton elnyert beruházási támogatás igénybevételéhez kapcsolódóan az egyedi projekt(ek)re vonatkozóan létrejött közszolgáltatás szerződés(ek) az adott projektek tekintetében a fenntartási időszak végével automatikusan megszűnnek, a továbbiakban az adott projektre vonatkozó közszolgáltatási kötelezettségekre jelen szerződés rendelkezéseit kell alkalmazni.

14. Érvényesség

- 14.1. Egyik Fél sem jogosult a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a jelen szerződésből eredő jogait engedményezni, vagy a jelen szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit átruházni.

14.2. A jelen szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a Felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.

14.3. A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

14.4. A jelen szerződés csak az alábbi melléletekkel együtt érvényes:

- | | |
|---------------------|--|
| 1.számú melléklet: | Közszolgáltató működési engedélye(i) |
| 2. számú melléklet: | Közszolgáltató hiteles cégkivonata |
| 3. számú melléklet: | Közszolgáltató Üzletszabályzata |
| 4. számú melléklet: | A KEOP pályázatokon elnyert, közszolgáltatással járó ellentételezés formájában nyújtott beruházási támogatás kapcsán az egyedi projektekre létrejött közszolgáltatási szerződések listája. |

Szerződő felek a szerződést megismerték, s mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

.....

.....

Önkormányzat képviseletében

.....

Közszolgáltató képviseletében