

A

SALGÓTARJÁNI VÁROSFEJLESZTŐ KFT.

2014. ÉVI

EGYSZERŰSÍTETT

ÉVES BESZÁMOLÓJA

Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése részére

TARTALOM

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat	5
II. számú melléklet	8
1. Általános információk a beszámolóhoz	9
2. A számviteli politika alkalmazása	9
3. Elemzések.....	11
4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések.....	13
5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések.....	16
6. Tájékoztató adatok.....	20
III. számú melléklet	22
IV. számú melléklet	34
V. számú melléklet	36

Tisztelt Közgyűlés!

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. a törvényi előírásoknak (2000. évi C. törvény a számvitelről) megfelelően elkészítette a Társaság 2014. évi egyszerűsített éves beszámolóját.

Kérem, hogy a Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. 2014. évi egyszerűsített éves beszámolóját és üzleti jelentését megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

1. Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése a Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. 2014. évi egyszerűsített beszámolóját az I-V. sz. melléklet szerint 24.476 E Ft mérleg főösszeggel és 14.213 E Ft adózott eredménnyel elfogadja.

Felelős: Telekné Dézsi Piroska ügyvezető igazgató

Határidő: azonnal

2. Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlése a 14.213 E Ft adózott eredmény eredménytartalékba helyezését jóváhagyja.

Felelős: Telekné Dézsi Piroska ügyvezető igazgató

Határidő: értelemszerűen

Salgótarján, 2015. március 14.



Telekné Dézsi Piroska

ügyvezető igazgató

Salgótarjáni Városfejlesztő Kft.
3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.

Adószám: 22678805-2-12

Cégbíróság: Balassagyarmati Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék szám: 12-09-006792

Salgótarjáni Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság

3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

Beszámolási időszak: 2014.január 01. – 2014. december 31.

Fordulónap: 2014. december 31.

Salgótarján, 2015. március 14.



A gazdálkodó képviselője

Salgótarjáni Városfejlesztő Kft.
3100 Salgótarján, Múzeum tér 1

Adószám: 22678805-2-12

Cégjegyzék szám: 12-09-006792

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2014. december 31.

	1000HUF	Előző év	Előző év korrekciója	Tárgyév
01.	A. Befektetett eszközök (02-04. sorok)	731	0	628
02.	I. Immateriális javak	12	0	2
03.	II. Tárgyi eszközök	719	0	626
04.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
05.	B. Forgóeszközök (06-09. sorok)	15 199	405	23 694
06.	I. Készletek	0	0	0
07.	II. Követelések	6 241	405	2 797
08.	III. Értékpapírok	0	0	0
09.	IV. Pénzeszközök	8 958	0	20 897
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások	3	0	154
11.	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (01+05+10. sor)	15 933	405	24 476
12.	D. Saját tőke (13-19. sorok)	2 586	-1 500	15 299
13.	I. Jegyzett tőke	1 000	0	1 000
14.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0
15.	III. Tőketartalék	0	0	0
16.	IV. Eredménytartalék	7 796	0	86
17.	V. Lekötött tartalék	0	0	0
18.	VI. Értékelési tartalék	0	0	0
19.	VII. Mérleg szerinti eredmény	-6 210	-1 500	14 213
20.	E. Céltartalékok	0	0	0
21.	F. Kötelezettségek (22-24. sorok)	13 321	1 905	7 224
22.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
23.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
24.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	13 321	1 905	7 224
25.	G. Passzív időbeli elhatárolások	26	0	1 953
26.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+20+21+25. sor)	15 933	405	24 476



A gazdálkodó képviselője

Salgótarján, 2015. március 14.

Salgótarjáni Városfejlesztő Kft.
3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.

P.H.

Adószám: 22678805-2-12
Cégbíróság: Balassagyarmati Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 12-09-006792

Salgótarjáni Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság

3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.

Egyszerűsített éves beszámoló "A" eredménykimutatása (összköltség eljárással)

Beszámolási időszak: 2014. január 01. - 2014. december 31.

Fordulónap: 2014. december 31.

Salgótarján, 2015. március 16.



A gazdálkodó képviselője

Salgótarjáni Városfejlesztő Kft.
3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
P.H.

Adószám: 22678805-2-12

Cégjegyzék szám: 12-09-006792

Egyszerűsített éves beszámoló "A" eredménykimutatása (összköltség eljárással)

Beszámolási időszak: 2014. január 01. - 2014. december 31.

	1000HUF	Előző év	Előző év korrekciója	Tárgyév
I.	Értékesítés nettó árbevétele	34 665	0	64 225
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	0	0	1
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	12 278	1 500	13 610
V.	Személyi jellegű ráfordítások	26 889	0	33 989
VI.	Értékcsökkenési leírás	1 043	0	341
VII.	Egyéb ráfordítások	680	0	1 329
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+-II+III-IV-V- VI-VII. sor)	-6 225	-1 500	14 957
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	84	0	7
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)	84	0	7
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (+-A+-B sor)	-6 141	-1 500	14 964
X.	Rendkívüli bevételek	0	0	0
XI.	Rendkívüli ráfordítások	0	0	0
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI. sor)	0	0	0
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+-C+-D. sor)	-6 141	-1 500	14 964
XII.	Adófizetési kötelezettség	69	0	751
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+-E-XII. sor)	-6 210	-1 500	14 213
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-6 210	-1 500	14 213

Salgótarján, 2015. március 14.

A gazdálkodó képviselője

Salgótarjáni Városfejlesztő Kft.
3100 Salgótarján, Múzeum tér 1
P.H.

Adószám: 22678805-2-12

Cégbíróság: Balassagyarmati Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék szám: 12-09-006792

Salgótarjáni Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság

3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.

Kiegészítő melléklet

2014

Fordulónap: 2014. december 31.

Beszámolási időszak: 2014. január 01. - 2014. december 31.

Salgótarján, 2015. március 14.



A gazdálkodó képviselője

Salgótarjáni Városfejlesztő Kft.
3100 Salgótarján, Múzeum tér 1
P.h.

1. Általános információk a beszámolóhoz

1.1. A gazdálkodó bemutatása

A gazdálkodó elnevezése:	Salgótarjáni Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság
A gazdálkodó székhelye:	3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
Alapító:	Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata
Tulajdonrész:	100%
Alapítás időpontja:	2010. április 30.
Jegyzett tőke:	1.000.000 Ft
Képviselőre jogosult:	Telekné Dézsi Piroska ügyvezető igazgató
Céggjegyzékszám:	12-09-006792
Cégforma:	Egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság
A gazdálkodó tevékenysége:	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás (főtevékenység)

1.2. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei

Jelen beszámoló a 2014. január 01. - 2014. december 31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2014. december 31.

1.3. A beszámoló közreműködői

A beszámoló aláírója

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. számviteli beszámolóját (a mérleget, az eredmény kimutatást és a kiegészítő mellékletet) a hely és a kelet feltüntetésével a Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. képviselőjére jogosult alábbi személy köteles aláírni: Telekné Dézsi Piroska, 3100 Salgótarján, Madzsar József út 25.

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. A könyvvezetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.2. Beszámoló választott formája és típusa

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: összköltség eljárás.

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban mind a mérleget, mind az eredmény kimutatást 'A' változatban állította össze.

A magyar számviteli szabályok szerint jelen számviteli beszámoló csak magyar nyelven került összeállításra. Ezen előírás alapján a magyar és az arról fordított idegen nyelvű szöveg eltérő értelmezése esetén a magyar nyelvű szöveg az irányadó.

2.3. Üzleti jelentés

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. a számviteli beszámolóval összhangban a hatályos előírásoknak megfelelő tartalommal üzleti jelentést is készít, melynek nyilvánosságát az előírásoknak megfelelően biztosítja.

2.4. Mérlegkészítés választott időpontja

A mérleg fordulónapja az üzleti év december 31. napja. A mérlegkészítés időpontja az üzleti év mérlegforduló napját követő március 14.

2.5. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 M Ft, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.6. Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 100 E Ft, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

2.7. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.8. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.9. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. tevékenysége alapján más jogszabály által további, a sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk közlésére nem kötelezett.

3. Elemzések**3.1. Adatok változása**

	1000HUF	Előző év	Előző év korrekciója	Tárgyév	Tárgyév - Előző év	Tárgyév/ Előző év %
01. A. Befektetett eszközök		731	0	628	-103	86
02. I. Immateriális javak		12	0	2	10	17
03. II. Tárgyi eszközök		719	0	626	-93	87
04. III. Befektetett pénzügyi eszközök		0	0	0	0	0
05. B. Forgóeszközök		15 199	405	23 694	8 090	152
06. I. Készletek		0	0	0	0	0
07. II. Követelések		6 241	405	2797	-3849	42
08. III. Értékpapírok		0	0	0	0	0
09. IV. Pénzeszközök		8 958	0	20 897	11 939	233
10. C. Aktív időbeli elhatárolások		3	0	154	151	5133
11. ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN		15 933	405	24 476	8 138	150
12. D. Saját tőke		2 586	-1 500	15 299	14 213	1409
13. I. Jegyzett tőke		1 000	0	1000	0	100
14. II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)		0	0	0	0	0
15. III. Tőketartalék		0	0	0	0	0
16. IV. Eredménytartalék		7 796	0	86	-7 710	1
17. V. Lekötött tartalék		0	0	0	0	0
18. VI. Értékelési tartalék		0	0	0	0	0
19. VII. Mérleg szerinti eredmény		-6 210	-1500	14 213	21 923	-184
20. E. Céltartalékok		0	0	0	0	0
21. F. Kötelezettségek		13 321	1 905	7 224	-8 002	47
22. I. Hátrasorolt kötelezettségek		0	0	0	0	0
23. II. Hosszú lejáratú kötelezettségek		0	0	0	0	0
24. III. Rövid lejáratú kötelezettségek		13 321	1 905	7 224	-8 002	47
25. G. Passzív időbeli elhatárolások		26	0	1 953	1 927	7 512
26. FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN		15 933	405	24 476	8 138	150

	1000HUF	Előző év	Előző év korrekciója	Tárgyév	Tárgyév – Előző év	Tárgyév/ Előző év %
I.	Értékesítés nettó árbevétele	34 665	0	64 225	29 560	185
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	0	0	1	1	0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	12 278	1 500	13 610	-168	99
V.	Személyi jellegű ráfordítások	26 889	0	33 989	7 100	126
VI.	Értékcsökkenési leírás	1043	0	341	-702	33
VII.	Egyéb ráfordítások	680	0	1 329	649	195
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	-6 225	-1 500	14 957	22 682	-194
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	84	0	7	-77	8
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	0	0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	84	0	7	-77	8
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY	-6 141	-1 500	14 964	22 605	-196
X.	Rendkívüli bevételek	0	0	0	0	0
XI.	Rendkívüli ráfordítások	0	0	0	0	0
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY	0	0	0	0	0
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	-6 141	-1 500	14 964	22 605	-196
XII.	Adófizetési kötelezettség	69	0	751	682	1 088
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY	-6 210	-1 500	14 213	21 923	-184
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-6 210	-1 500	14 213	21 923	-184

3.2. Mérlegtételek megoszlása

Eszköz	Előző év (%)	Tárgyév (%)
Befektetett eszközök	4.47	2.57
Immateriális javak	0.07	0.01
Tárgyi eszközök	4.40	2.56
Befektetett pénzügyi eszközök	0.00	0.00
Forgóeszközök	95.51	96.81
Készletek	0.00	0.00
Követelések	40.68	11.43
Értékpapírok	0.00	0.00
Pénzeszközök	54.83	85.38
Aktív időbeli elhatárolások	0.02	0.62
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	100.00	100.00

3.3. Vagyoni helyzet

A saját tőke az előző évhez képest 14.213 E Ft-tal nőtt. A saját tőkén belül a jegyzett tőke összege az előző évhez képest nem változott.

A saját tőke összetétel változását az előző évi korrigált -7.7.10 E Ft negatív eredmény és a tárgyévi 14.213 E Ft mérleg szerinti eredmény alakulása, illetve az eredménytartalék változás együttesen eredményezte.

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 6.65 %, a tárgyévben 62.51 %. A gazdálkodó tőkeerőssége jelentősen javult.

A kötelezettségek a bázis évben a saját tőke ötszörösét, a tárgyévben mindössze 47,22%-át tették ki. A tőkeszerkezet az előző évhez képest a saját forrásokra helyeződött át.

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. kötelezettség állománya az előző évhez képest 8.002 E Ft értékkel csökkent, 47 %-a az előző évinek.

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft-nek csak rövid lejáratú kötelezettségei vannak.

3.4. Likviditás és fizetőképesség

A pénzeszközök állománya 11.939 E Ft értékkel, 233 %-kal növekedett.

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 1.14, a tárgyévben 3,28 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 95.5 %, a tárgyévben 96.8 % volt.

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 1.14, a tárgyévben 3,28 volt. A hosszú távú likviditás jelentősen javult.

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 38,7 %-a teljesíthető.

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) teljes mértékben fedezték a kötelezettségeket.

Amennyiben az összes kötelezettség kizárólag árbevételből kerülne kiegyenlítésre, úgy erre 41 napi árbevétel nyújtana fedezetet.

3.5. Jövedelmezőség

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 34.665E Ft, a tárgyévben 64.225 E Ft volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 29.560 E Ft értékkel, 185.3 %-kal növekedett.

A működés egy naptári napjára jutó árbevétel az előző évben 95 E Ft, a tárgyévben 176 E Ft volt.

A mérleg szerinti eredmény az előző évben -7.710 E Ft, a tárgyévben 14.213 E Ft nyereség volt. Az előző évhez képest a mérleg szerinti eredmény 21.923 E Ft értékkel növekedett.

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

4.1. A mérleg tagolása

Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

Tételek továbbtagolása a mérlegben

A mérleg tételei továbbtagolásának lehetőségével a Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. a tárgyidőszakban nem élt.

4.2. Mérlegen kívüli tételek

Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges, lényeges kockázatot vagy előnyt jelentő - mérlegen kívüli vagy a mérlegben nem szereplő további, a számviteli törvény által külön bemutatni nem rendelt, de bemutatást kívánó - tételek és megállapodások nincsenek.

4.3. Befektetett eszközök

Bruttó érték alakulása

Az immateriális javak, tárgyi eszközök bruttó értékének alakulását mutatja be mérlegtételenként az alábbi táblázat:

Bruttó érték alakulása

Mérlegtétel (1000HUF)	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Változásból átsorolás	Záró
Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0
Szellemi termékek	123	0	0	0	123
Üzleti vagy cégérték	0	0	0	0	0
Immateriális javakra adott előlegek	0	0	0	0	0
Immateriális javak összesen	123	0	0	0	123
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0
Műszaki berendezések, gépek, járművek	1 108	218	0	0	1 326
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	649	20	0	0	669
Tenyészállatok	0	0	0	0	0
Beruházások, felújítások	0	0	0	0	0
Beruházásokra adott előlegek	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen	1 757	238	0	0	1 995
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0

Halmozott értékcsökkenés alakulása

Az immateriális javak, tárgyi eszközök halmozott értékcsökkenésének alakulását mutatja be mérlegtételenként az alábbi táblázat:

Halmozott értékcsökkenés alakulása

Mérlegtétel (1000HUF)	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Változásból átsorolás	Záró
Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0
Szellemi termékek	110	11	0	0	121
Üzleti vagy cégérték	0	0	0	0	0
Immateriális javak összesen	110	11	0	0	121
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0
Ingtatlanok és jogok	0	0	0	0	0
Műszaki berendezések, gépek, járművek	390	310	0	0	700
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	649	20	0	0	669
Tenyészállatok	0	0	0	0	
Beruházások, felújítások	0	0	0	0	
Tárgyi eszközök összesen	1039	330	0	0	1 369
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0

Terven felüli értékcsökkenés

A tárgyévben terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolására vagy annak visszaírására nem került sor.

Befektetett pénzügyi eszközök valós értéke

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. a fordulónapon befektetett pénzügyi eszközökkel nem rendelkezett.

4.4. Saját tőke**Saját tőke változása**

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. saját tőkéje a tárgyidőszakban csak a tárgyévi mérleg szerinti eredmény által változott. A saját tőke elemeinek tárgyévi változásait az alábbi táblázat mutatja be:

Eredmény hatása a saját tőke alakulására

Tőkeelem 1000HUF	Előző év	Előző év korrekciója	Tárgyév	Változás
Jegyzett tőke	1 000	0	1 000	0
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0	0	0	0
Tőketartalék	0	0	0	0
Eredménytartalék	7 796	0	86	-7 710
Lekötött tartalék	0	0	0	0
Értékelési tartalék	0	0	0	0
Mérleg szerinti eredmény	-6 210	-1 500	14 213	21 923
Saját tőke összesen	2 586	-1 500	15 299	14 213

Jegyzett tőke alakulása

A jegyzett tőke a tárgyidőszakban nem változott.

Jegyzett, de be nem fizetett tőke

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. beszámolójában jegyzett, de be nem fizetett tőke nem szerepel.

Lekötött tartalék jogcímei

A mérlegben lekötött tartalék nem jelenik meg.

4.5. Kötelezettségek**Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek**

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre

A mérlegben törvényi rendelkezés illetve felhatalmazás alapján kezelésbe vett, az állami vagy önkormányzati vagyon részét képező eszköz nem szerepel, így ahhoz kapcsolódóan egyéb hosszú lejáratú kötelezettség sem került kimutatásra.

4.6. Előző év korrekciója

A NAV 2014-ben a Salgótarjáni Városfejlesztő Kft-nél egyes adókötelezettségek teljesítésére irányuló ellenőrzést végzett, mely ellenőrzés keretében vizsgálta az ellenőrzésbe bevont számlák teljesítési idejét. Egy időszaki elszámolású számla esetén a NAV ellenőrei úgy ítélték meg, hogy az nem 2014. évi, hanem 2013. évi teljesítésű. Ezen ok miatt a Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. 2013. évi beszámolóját módosítani kellett, aminek hatása a 2014. évi beszámoló középső oszlopában került bemutatásra.

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések**5.1. Az eredménykimutatás tagolása****Új tételek az eredménykimutatásban**

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

Továbbtagolt tételek az eredménykimutatásban

Az eredménykimutatás tételei továbbtagolásának lehetőségével a Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. a tárgyidőszakban nem élt.

5.2. Bevételek

Bevételek alakulása

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása

Bevétel-kategória	Előző év		Tárgyév	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	34 665	99.8	64 225	100
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0
Egyéb bevételek	0	0.0	1	0
Pénzügyi műveletek bevételei	84	0.2	7	0
Rendkívüli bevételek	0	0.0	0	0
Bevételek összesen	34 749	100.0	64 233	100.0

A Társaság bevételei összesen 64.233 E Ft-ot tesznek ki. Ebből az értékesítés nettó árbevétele a beszámolási időszakban 64.225 E Ft. Ez az összeg 29.560 E Ft-tal haladja meg a 2013. évi, és 5.256 E Ft-tal a 2014. évre tervezett bevételt. Az árbevételt kiegészítik a pénzügyi műveletek bevételei (7 E Ft).

Árbevétel tevékenységenként

Az értékesítés nettó árbevételének megbontása az alábbi:

Tevékenységenkénti árbevétel alakulása

Tevékenységi kör	Árbevétel (1000HUF)	
	Előző év	Tárgyév
Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás	21 906	18 254
Projektmenedzsment, kötelező nyilvánossággal, rendezvényszervezéssel, kommunikációs kampány megvalósításával kapcsolatos feladatok	12 759	45 971
Összesen:	34 665	64 225

Az árbevétel jelentős része (18.254 E Ft) a városközponti funkcióbővítő rehabilitáció akcióterületi tervében meghatározott feladatok elvégzésére kapott megbízási díjból származik. A bevétel többi részét a „Salgótarján szociális célú rehabilitációja – Acélgyár – Városközpont”, az „Összefogás az áldozatokért”, „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a Bolyai János Gimnázium és Szakközépiskolában”, valamint a „Salgótarján Megyei Jogú Város Településfejlesztési Konceptiója 2014-2020 és Integrált Településfejlesztési Stratégiája 2014-2020” projektben ellátott projektmenedzsment, kötelező nyilvánossággal, rendezvényszervezéssel, kommunikációs kampány megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátásáért biztosított megbízási díjak teszik ki. Ezen projektfeladatok ellenértékeként összesen 45.971 E Ft árbevételre tett szert a Társaság.

Rendkívüli bevételek

A beszámolási időszakban rendkívüli bevétel elszámolására nem került sor.

5.3. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása

Ráfordítás-kategória	Előző év		Előző év korrekciója		Tárgyév	
	1000HUF	%	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	12 278	29.9	1 500	100	13 610	27.62
Személyi jellegű ráfordítások	26 889	65.8	0	0	33 989	68.99
Értécsökkenési leírás	1043	2.6	0	0	341	0.69
Egyéb ráfordítások	680	1.7	0	0	1 329	2.70
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0.0	0	0	0	0.00
Rendkívüli ráfordítások	0	0.0	0	0	0	0.00
Ráfordítások összesen	40890	100.0	1 500	100	49 269	100

Költségek költségnemenként

A költségek költségnemenkénti megoszlását mutatja be az alábbi táblázat:

Költségek költségnemenkénti megoszlása, alakulása

Költségnem	Előző év		Előző év korrekciója		Tárgyév	
	1000HUF	%	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	12 278	30.5	1500	100	13 610	28,4
Személyi jellegű ráfordítások	26 889	66.9	0	0	33 989	70,9
Értécsökkenési leírás	1 043	2.6	0	0	341	0,7
Költségnemek összesen	40210	100.0	1500	100	47940	100

Anyagjellegű ráfordítások (13.610 E Ft) között az anyagköltségek, az igénybe vett szolgáltatások költségei, az egyéb szolgáltatások költségei és az eladott (közvetített) szolgáltatások költségei szerepelnek.

Anyagköltségek (908 E Ft) között számoljuk el az irodaszerek, nyomtatványok, az egyéb anyagok, az egy éven belül elhasznált anyagi eszközök és a munkavédelmi eszközök költségeit.

Az igénybe vett szolgáltatások költségei (12.304 E Ft) között tüntetjük fel a bérleti díjakat, a karbantartási költségeket, a hirdetési, reklám és propaganda költségeket, az utazási és kiküldetési költségeket, a posta és telefonköltséget, az egyéb anyagjellegű szolgáltatások költségeit, valamint a könyvelés, a könyvvizsgálat, a rendezvényszervezés és szakmai tanácsadás költségét.

Az egyéb szolgáltatások költségeiben (399 E Ft) a hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, a bankköltségek és a kamarai hozzájárulás költsége jelenik meg.

Mint látható az *anyagjellegű ráfordítások* hasonló nagyságrendűek, mint az előző évben.

A *Személyi jellegű ráfordítások* sor összköltsége a következő költségtípusokból tevődik össze: a Társaság munkavállalóinak (5 fő alkalmazott) bérköltsége, az ehhez kapcsolódó bérjárulékok, az egyéb személyi jellegű kifizetések (kiküldetési költség, munkába járás térítése, cafeteria költségek, ill. ezek járulékai) költségei, a felügyelő bizottság tagjainak tiszteletdíja, az ehhez kapcsolódó járulékok, és a projektekben megbízási szerződéssel foglalkoztatott személyek megbízási díja.

A személyi jellegű ráfordítások összege 2014-ben 7.100 E Ft-tal, 26%-kal haladta meg az előző évi személyi jellegű ráfordítások összegét. Ennek oka, hogy a 2014-es évben a Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. valamennyi munkavállalója, az előző évtől eltérően, egész évben alkalmazásban volt, ill. 2014-ben az előző évinél jelentősebb számú megbízási szerződést kötöttünk a projektek megvalósításában részt vevő személyekkel.

Értékcsökkenési leírás vonatkozásában a számviteli politikának megfelelően, a társaság időarányosan az üzembe helyezés napjától, lineáris módon, állandó kulcs alkalmazásával számolja el a tárgyi eszközök és immateriális javak értékcsökkenését. Ennek összege 2014-ben: 341 E Ft.

Egyéb ráfordítások között az előírások szerint az értékesítés nettó árbevételéhez közvetlenül, vagy közvetetten nem kapcsolódó kifizetéseket és más veszteség jellegű tételeket – amelyek rendszeres tevékenység során merülnek fel – kell szerepeltetni. Az Egyéb ráfordítások összegének (1.329 E Ft) jelentős részét (1.266 E Ft) a helyi iparüzési adó teszi ki.

Rendkívüli ráfordítások

A beszámolási időszakban rendkívüli ráfordítás elszámolására nem került sor.

5.4. Adófizetési kötelezettség

Társasági adó megállapítása

A társasági adó megállapítására a vonatkozó jogszabálynak megfelelően, az általános szabályok szerint került sor.

Adóalap módosító tételek

A tárgyévi társasági adó alapját módosító tételeket mutatják be - az adóbevallás adatai alapján - az alábbi adatok:

Adózás előtti eredményt csökkentő tételek

Módosító tétel (1000HUF)	Összeg
Előző évek elhatárolt veszteségéből az adóévben leírt összeg	7 512
Az adótvörvény szerint figyelembe vett értékcsökkenés, kivezetéskor Tao. szerinti nettó érték (kiemelve: K+F eszközök Szvt. szerinti értékcsökkenése)	341
Összesen:	7 853

Adózás előtti eredményt növelő tételek

Módosító tétel (1000HUF)	Összeg
A számviteli értékcsökkenés összege, kivezetett eszközök könyv szerinti nettó értéke	341
Jogerős határozatban megállapított bírság	59
Összesen:	400

Rendkívüli tételek hatása az adóalapra

A tárgyévben rendkívüli bevétel és rendkívüli ráfordítás nem került elszámolásra, így a társasági adó alapja ilyen címen nem tartalmaz módosító tételt.

5.5. Eredmény

Az eredmény

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. 2014. évi üzleti terve teljesült. A Társaság 2014. évi mérleg szerinti adózott eredménye: 14.213 E Ft.

A Társaságnak 2014-ben nem voltak likviditási gondjai, pénzügyi helyzete stabil volt.

A pozitív mérlegeredmény hatására a Társaság eredménytartaléka, ezáltal pedig a saját tőkéje jelentősen emelkedett.

Az eredménytartalék felhasználása

Az arra jogosult szerv döntése alapján az eredménytartalékból osztalék nem kerül kifizetésre.

6. Tájékoztató adatok

6.1. Bér- és létszám adatok

Létszám adatok

A foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszámának állománycsoportonkénti bontása nem releváns, az összesített létszám adatok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Átlagos statisztikai állományi létszám megoszlása

	Előző időszak	Tárgyidőszak
Átlagos statisztikai állományi létszám (fő)	4	5

Béradatok

A foglalkoztatott munkavállalók bérköltségének állománycsoportonkénti bontása nem értelmezhető, az további érdemi információt nem nyújt. Az összesített bérköltség alakulását mutatja be alábbi táblázat:

Bérköltség alakulása

1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak
Bérköltség	19 069	24 951

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók bérköltsége 20.448 E Ft, a választott tisztségviselőknek fizetett tiszteletdíj 2.053 E Ft a megbízási díjakra kifizetett összeg 950 E Ft, a vezető tisztségviselő prémiuma 1.500 E Ft.

Személyi jellegű egyéb kifizetések

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók egyéb személyi jellegű kifizetéseinek állománycsoportonkénti bontása nem értelmezhető, az összesített személyi jellegű kifizetéseket mutatja be az alábbi táblázat:

Béren kívüli juttatások megoszlása

Jogcím (1000HUF)	Kifizetések
Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 870
Összesen:	1.870

Eredményterv teljesítése

	1000HUF	2013. év tényadat	2013. év korrekciója	2014. év tervadat	2014. év tényadat	Tény/Terv (%)
I.	Értékesítés nettó árbevétele	34 665	0	58 969	64 225	108,91
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0	0,00
III.	Egyéb bevételek	0	0	0	1	100,00
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	12 278	1 500	19 118	13 610	71,19
V.	Személyi jellegű ráfordítások	26 889	0	31 702	33 989	107,21
VI.	Értékcsökkenési leírás	1 043	0	453	341	75,28
VII.	Egyéb ráfordítások	680	0	1 180	1 329	112,63
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+-II+III-IV-V-VI-VII. sor)	-6 225	-1 500	6 516	14 957	229,54
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	84	0	30	7	23,33
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	0	0,00
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)	84	0	30	7	23,33
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (+-A+-B sor)	-6 141	-1 500	6 546	14 964	228,60
X.	Rendkívüli bevételek	0	0	0	0	0,00
XI.	Rendkívüli ráfordítások	0	0	0	0	0,00
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X- XI. sor)	0	0	0	0	0,00
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+-C+-D. sor)	-6 141	-1 500	6 546	14 964	228,60
XII.	Adófizetési kötelezettség	69	0	327	751	229,66
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+-E- XII. sor)	-6 210	-1 500	6 219	14 213	228,54
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-6 210	-1 500	6 219	14 213	228,54

III. számú melléklet

Üzleti jelentés

Üzleti jelentés

Előzmények

Az Önkormányzat 2008-ban elkészítette és 123/2008 (VI.24.) Öh. számú határozatával jóváhagyta Salgótarján Integrált Városfejlesztési Stratégiáját (továbbiakban: IVS), melyben meghatározta a városnak a következő 15-20 éves időszakra vonatkozó jövőképét, az ebből következő fejlesztési irányokat és célokat, valamint a jövőkép valóra válása érdekében az Önkormányzat részéről szükséges akciótervi fejlesztéseket, illetve további operatív városfejlesztési feladatokat.

Az Önkormányzat vállalta, hogy az IVS-ben rögzített stratégiai célok elérését szolgáló komplex városfejlesztési akciók előkészítésére és megvalósítására városfejlesztő társaságot hoz létre.

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata a Salgótarjáni Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaságot „A megyei jogú városok integrált rehabilitációja” című kiemelt projektre vonatkozó pályázati felhívás és útmutató részét képező „Városfejlesztési Kézikönyv”, „A Városfejlesztő Társaság létrehozását és működését segítő iránymutatás”, valamint a „Városfejlesztő Társaság létrehozásával szemben támasztott intézményi elvárások” című dokumentumokban foglaltaknak megfelelően hozta létre 2010. április 30-án.

A Társaság célja és alapfeladata

A Társaság célja az IVS-ben meghatározott városfejlesztési célkitűzések valóra váltása, és Salgótarján Megyei Jogú Város városi szövetének harmonikus fejlesztése.

A Társaság alapfeladata, hogy az IVS-ben, az Alapító Okiratban, valamint az Önkormányzat és a Társaság között 2010. április 30-án, önkormányzati városfejlesztő tevékenységek és egyéb városfejlesztési feladatok ellátásával történő megbízás tárgyában létrejött alapszerződésbe foglalt városfejlesztési feladatokat az alapszerződésbe foglaltaknak megfelelően elvégezze.

A Társaság 2014. évi üzletmenetét, feladatait meghatározó tulajdonosi döntések

- A Közgyűlés a 62/2014. (IV.24.) Öh. sz. határozatával elfogadta a Társaság 2013. évi beszámolóját.
- A Közgyűlés a 63/2014. (IV.24.) Öh. sz. határozatával elfogadta a Társaság 2014. évi üzleti tervét.
- A Közgyűlés a 64/2014. (IV.24.) Öh. sz. határozatával elfogadta a Társaság ügyvezetője 2014. évi prémiumfeladatainak kiírását.
- A Közgyűlés a 149/2014. (IX.11.) Öh. sz. határozatával jóváhagyta az Önkormányzat és a Társaság között a „Salgótarján szociális célú rehabilitációja – Acélgvár – Városközpont” című projekt Programalapon kívüli „soft” tevékenységek megvalósításával kapcsolatos feladatainak ellátására irányuló megbízási szerződést.
- A Közgyűlés a 220/2014. (XI.27.) Öh. sz. határozatával jóváhagyta az Önkormányzat és a Társaság között „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a Bolyai János Gimnázium és Szakközépiskolában” című projekttel kapcsolatos rendezvényszervezési szolgáltatások ellátására irányuló megbízási szerződést.

- A Közgyűlés a 224/2014. (XI.27.) Öh. sz. határozatának 2. pontjával megválasztotta a 2014. december 01. napjától 2019. november 30. napjáig terjedő időszakra a Társaság felügyelőbizottságának tagjait.
- A Közgyűlés a 242/2014. (XII.18.) Öh. sz. határozatával jóváhagyta az Önkormányzat és a Társaság között 2010. április 30-án, a városközponti funkcióbővítő rehabilitáció akcióterületi tervében meghatározott feladatok elvégzésére megkötött megbízási szerződés Mellékletének módosítását

A Társaság 2014. évi üzletmenetének fejlődése, teljesítménye

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. 2014. évi tevékenységét a fent megjelölt határozatokba, a tulajdonos Önkormányzat és a Társaság között létrejött, a Társaság alapfeladatait rögzítő alapszerződésbe, valamint a "Salgótarján városközpontjának funkcióbővítő rehabilitációja", a „Salgótarján szociális célú rehabilitációja – Acélgár – Városközpont”, „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a Bolyai János Gimnázium és Szakközépiskolában”, az „Összefogás az áldozatokért” és a „Salgótarján Megyei Jogú Város Településfejlesztési koncepciója 2014-2020 és Integrált Településfejlesztési Stratégiája 2014-2020” című projektek megjelölt feladataira kötött megbízási szerződésekbe foglaltaknak és 2014. évi üzleti tervének megfelelően végezte.

A főbb feladatok, amelyeket a Társaság 2014-ben ellátott:

1. Projektmenedzsment feladatok
2. Kötelező nyilvánosság biztosításával kapcsolatos feladatok
3. Kommunikációs kampány szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok
4. Rendezvényszervezési feladatok

Mint a beszámoló adatai is mutatják, a Társaság 2014-ben erőforrásait teljes mértékben kiaknázva, mind szakmai, mind gazdálkodási szempontból eredményesen végezte feladatait.

A Társaság 2014-ban elvégzett főbb feladatai részletezve:**1. Projektmenedzsment feladatok:**

- a megvalósítás során szükség szerinti módosítás jelzése Megbízó felé, jóváhagyott módosítások kezelése, változás bejelentők, szerződés módosítások előkészítése;
- közreműködés a megvalósítók kiválasztására irányuló beszerzési, közbeszerzési eljárások dokumentumainak összeállításában, a vállalászási, megbízási szerződések előkészítésében;
- operatív kapcsolattartás és koordináció a projekt megvalósításban részt vevő szervezetek és konzorciumi tagok között;
- projektértekezletek szervezése, erről emlékeztetők készítése;
- írásos projektjelentések készítése a Megbízó részére;
- folyamatos kapcsolattartás a Közreműködő Szervezettel, szükség esetén az Irányító Hatósággal;
- projekt megvalósítására kötött szerződések teljesítésének ellenőrzése;
- kifizetési kérelem (KK) dokumentációk összeállítása a Megbízónak, konzorciumi partnereknek minimális előfinanszírozást és a szállítói számlák határidőre történő kiegyenlítését biztosító határidőben, alapidokumentumok ellenőrzése, szükség esetén javíttatása vagy pótlása, az esetleges hiánypótlások kezelése;
- on-line rendszer feltöltése adatokkal, valamint a szükséges dokumentumokkal;
- Projekt Előrehaladási Jelentések (PEJ), záró PEJ elkészítéséhez szükséges adatok és dokumentumok beszerzése, PEJ-ek és ZPEJ készítése, határidőben történő benyújtása; beadványcsomag és minden másolt, aláírt formadokumentum lefűzése;
- a projekt megvalósításának dokumentálása, a keletkezett dokumentumok, ill. ezek másolatainak rendszerezett tárolása, nyilvántartása;
- segítségnyújtás és közreműködés a projekt monitoring feladatok ellátásában;
- az esetleges helyszíni ellenőrzések során részvétel azokban;
- közgyűlési döntést igénylő kérdésekben a testület elé kerülő előterjesztések előkészítése;
- rendelkezésre állás a projekt fenntartási időszakában, részvétel a fenntartási időszak lezárásában

Komplex vagy rész-menedzsment feladatokat végzett a Társulás 2014-ben az alábbi projekteknél:

- Salgótarján városközpontjának funkcióbővítő rehabilitációja - komplex menedzsment feladat – 12 hónap

A Társaság 2014. évi feladatai között legnagyobb súllyal a „Salgótarján városközpontjának funkcióbővítő rehabilitációja” című projekt projektmenedzsment feladatai szerepeltek. A projekt támogatási szerződése 2012. október 5-én lépett hatályba, így valamennyi projektelem (Múzeum tér rekonstrukciója, Apolló Mozi funkcióbővítő rehabilitációja, felszíni parkolók építése, gazdasági szolgáltató-tér kialakítása) kiviteli munkái elindultak 2013-ban.

A projektelemek közül a gazdasági szolgáltató-tér kialakítása 2013 szeptemberében, a Múzeum tér rekonstrukciója 2013 decemberében sikeresen befejeződött. Az év végére az Apolló Mozi felújítása elérte a 80%-os, a felszíni parkolók kivitelezése pedig a 20%-os készültségi fokot.

2014-ben így az Apolló Moziban folyó kivitelezés befejezésére és a felszíni parkolók kivitelezésére került volna sor.

A Társaság által előkészített, Kormány által jóváhagyott támogatási szerződés módosítási kérelem hatására azonban a projekt elszámolható összköltsége 2014 elején 160. 000 E Ft-tal megemelkedett, amelyből a Kormány 120. 000 E Ft támogatást biztosított.

A megemelt összeg lehetőséget nyújtott az eredeti műszaki tartalmat kiegészítve az Apolló Mozi belsőépítészetének, ill. az ehhez kapcsolódó, kiegészítő gépészeti és elektromos munkáknak az elvégzésére, valamint a Múzeum tér alsó földémsíkjának felújítására. Ezen összeg egy része biztosította a fedezetet arra a többlet kiadásra is, amely a többször lefolytatott közbeszerzés ellenére a felszíni parkolós kivitelezés vállalozási díjában jelentkezett.

A többlet feladatok, ill. egyéb, a kft-n kívül álló, kivitelezést akadályozó tényezők a projekt befejezési határidejének csaknem félévvel történő kitolását (2015. március 31.) vonták maguk után.

A sikeres menedzsment munka eredményeként az Önkormányzat 2013-hoz hasonlóan 2014-ben is jelentős, több mint 80 millió Ft összegű, Európai Unió Önerőalap támogatásban részesült, amelynek révén jelentősen csökkent a projektben az Önkormányzatot terhelő önerő mértéke.

- „Salgótarján szociális célú rehabilitációja – Acélgvár – Városközpont” - komplex menedzsment feladat – 12 hónap

A „Salgótarján szociális célú rehabilitációja – Acélgvár – Városközpont” című projektben a Társaság 2014-ben sikeresen menedzselte az Erzsébet tér felújítását, a konzorciumi partnerekkel együttműködve a Szent József Plébániatemplom előtti tér felújítását, valamint a szociális napközi foglalkoztató kialakítását. Jelentős előkészítő munka eredményeként az év végére a Kolduspaloták felújítását célzó kivitelezés is elérte átlagban a 60 %-os készültségi fokot. Az év végén elindult a Garzonházban megvalósítandó építészeti, gépészeti és elektromos felújítás előkészítése is.

- „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a Bolyai János Gimnázium és Szakközépiskolában” - pénzügyi vezetői és projektasszisztensi feladatok – 12 hónap

A konzorciumi partner, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ kezdeményezésére a projekt befejezési határideje 2014. július 31-ről 2015. január 31-re módosult. A megjelölt projektmenedzsment feladatok ellátásával így a Társaság egész évben azon munkálkodott, hogy segítse a Salgótarjáni Bolyai János Gimnáziumban létrehozott új természettudományos labor projekt előírásoknak megfelelő, zavartalan működésének kialakítását.

- „Salgótarján Megyei Jogú Város Településfejlesztési koncepciója 2014-2020 és Integrált Településfejlesztési Stratégiája 2014-2020” - komplex menedzsment feladat – 9 hónap (2014. szeptember 30-ig)

Szintén komplex projektmenedzsment feladatokat látott el a Társaság „Salgótarján Megyei Jogú Város Településfejlesztési koncepciója 2014-2020 és Integrált Településfejlesztési Stratégiája 2014-2020” című projektben. 2014-ben határidőre elkészült mindkét tervezett dokumentum, az új településfejlesztési koncepció és településfejlesztési stratégia is. A dokumentumokat a Közgyűlés jóváhagyta, az Irányító Hatóság befogadta.

- „Összefogás az áldozatokért” - pénzügyi vezetői, projektasszisztensi és programkoordinátori feladatok - 12 hónap

A Társaság a meghatározott menedzsment feladatok ellátásával aktívan hozzájárult a szakmai koncepcióban megfogalmazott 2014. évi projektfeladatok megvalósításához.

2. Kötelező nyilvánosság biztosításával kapcsolatos feladatok:

A feladatok közül 2014-ben az alábbiak valósultak meg:

- kommunikációs (cselekvési) terv készítése
- egyes beruházási fázisokhoz, projekt mérföldkövekhez kötődően sajtó nyilvános események szervezése, lebonyolítása;
- sajtóközlemények elkészítése, kiküldése; háttéranyagok elkészítése;
- sajtómegjelenések összegyűjtése;
- nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése, lakossági terjesztése;
- sajtómegjelenések generálása a nyomtatott sajtóban és az elektronikus médiában (cikkek, interjúk);
- tájékoztató táblák elkészítése, kihelyezése;
- televízió, rádió megjelenések szervezése;
- fotódokumentáció készítése;
- nyitó-és záró rendezvények, sajtótájékoztatók szervezése, lebonyolítása;
- eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése;
- TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal;
- internetes honlap (esetleg aloldal) készítése és folyamatos működtetése, frissítése.

A nyilvánosság biztosításával kapcsolatos feladatokat a projektek kommunikációs terve alapján az Új Széchenyi Terv keretében az Európai Unió támogatásából megvalósuló projektekhez kiadott Arculati kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei című kiadványok rendelkezései szerint hajtottuk végre.

Kötelező nyilvánosság biztosításával kapcsolatos feladatot végzett a kft. 2014-ben az alábbi projekteknél:

- „Salgótarján szociális célú rehabilitációja – Acélgár – Városcsopont”
- „Salgótarján Megyei Jogú Város Településfejlesztési koncepciója 2014-2020 és Integrált Településfejlesztési Stratégiája 2014-2020”
- „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a Bolyai János Gimnázium és Szakközépiskolában”
- „Összefogás az áldozatokért”

A feladatok végrehajtása minden projekt esetében szerződés szerint valósult meg..

3. Kommunikációs kampány szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok az „Összefogás az áldozatokért” című projektben:

A feladatok közül 2014-ben az alábbiak valósultak meg:

- kommunikációs szakértői feladatok ellátása 12 hónapig

- rajzverseny megszervezése és lebonyolítása (verseny meghirdetése; plakát készítése és kihelyezése; felhívás közzététele a médiumokban; a versenyt népszerűsítő rádióspotok készítése, közzététele; zsűri tagjainak kiválasztása, megbízása; díjátadó szervezése, rendezése), kiállítás rendezése, eseménynaptár készítése a pályaművekből
- média megjelenések biztosítása (kisfilmek összeállítása és sugárzása a helyi médiákban; rádióriportok és TV hirdetések elkészítése és sugárzása az áldozatsegítés, áldozattá válás megelőzése témakörben; újságcikkek megjelentetése a helyi médiákban)
- képregény készítése és kinyomtatása 1000 példányban
- 4 db kistérségi road show megszervezése és lebonyolítása
Road show-k megrendezésének időpontjai:
 2. Road show: 2014. május 10. Salgótarján
 3. Road show: 2014. május 17., Karancslapujtó
 4. Road show: 2014. május 18., Kálló
 5. Road show: 2014. szeptember 20., Szécsény)

4. Rendezvényszervezési feladatok

A feladatok közül 2014-ban az alábbiakat végezte a Társaság:

- rendezvény helyszínének, időpontjának meghatározása;
- rendezvény forgatókönyvének, költségvetésének elkészítése;
- meghívottak listájának összeállítása;
- előadók, trénerek felkérése, megbízása;
- külső szolgáltatók kiválasztása, megbízása;
- résztvevők tájékoztatása,
- rendezvény helyszínének lefoglalása, berendezése,
- technikai eszközök, szolgáltatások biztosítása,
- résztvevők utaztatása,
- rendezvények lebonyolítása;
- büfé, meleg étkezés biztosítása a résztvevők számára,
- fotó, videó készítése a rendezvényekről,
- a teljesítés igazolásához a feladatok teljes körű dokumentálása,

Rendezvényszervezéssel kapcsolatos feladatot végzett a kft. 2014-ben az alábbi projekteknél:

- „Összefogás az áldozatokért” című projekt
A projekt keretében 60 fő részvételével megszerveztünk 2 db Interdiszciplináris felkészítést, esetmegbeszélést és 4 db tapasztalatcsere fórumot.
- „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a Bolyai János Gimnázium és Szakközépiskolában” című projekt
A projekt keretében több mint 1600 diák és tanár részvételével megszerveztünk 2 db szakmai napot és 1 db bemutató napot, amelyeknek célja a projekt eredményeinek, a

természettudományos laborban végzett oktatásnak és a természettudományos ismereteknek, képzésnek a népszerűsítése volt.

- „Salgótarján szociális célú rehabilitációja – Acélgár – Városközpont” című projekt
Az infrastrukturális, beruházási jellegű fejlesztéseket kiegészítő, azok céljaihoz kapcsolódó, un. „soft” tevékenységek megvalósításának keretében az acélgári és a városközponti akcióterületen megszerveztünk 1 db közösségi és 2 db ifjúsági napot, amelyek a közösségfejlesztést, a szabadidő hasznos eltöltését és a helyi kötődés erősítését szolgálták. Bevont személyek száma: többszáz fő.

A 2014. évi gazdálkodás adatainak rövid bemutatása**Bevételek****Bevételek alakulása**

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása

Bevétel-kategória	Előző év		Tárgyév	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	34 665	99.8	64 225	100
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0
Egyéb bevételek	0	0.0	1	0
Pénzügyi műveletek bevételei	84	0.2	7	0
Rendkívüli bevételek	0	0.0	0	0
Bevételek összesen	34 749	100.0	64 233	100.0

A Társaság bevételei összesen 64.233 E Ft-ot tesznek ki. Ebből az *értékesítés nettó árbevétele* a beszámolási időszakban 64.225 E Ft. Ez az összeg 29.560 E Ft-tal haladja meg a 2013. évi, és 5.256 E Ft-tal a 2014. évre tervezett bevételt. Az árbevételt kiegészítik a pénzügyi műveletek bevételei (7 E Ft).

Árbevétel tevékenységenként

Az értékesítés nettó árbevételének megbontása az alábbi:

Tevékenységenkénti árbevétel alakulása

Tevékenységi kör	Árbevétel (1000HUF)	
	Előző év	Tárgyév
Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás	21 906	18 254
Projektmenedzsment, kötelező nyilvánossággal, rendezvényszervezéssel, kommunikációs kampány megvalósításával kapcsolatos feladatok	12 759	45 971
Összesen:	34 665	64 225

Az árbevétel jelentős része (18.254 E Ft) a városközponti funkcióbővítő rehabilitáció akcióterületi tervében meghatározott feladatok elvégzésére kapott megbízási díjból származik. A bevétel többi részét a „Salgótarján szociális célú rehabilitációja – Acélgyár – Városközpont”, az „Összefogás az áldozatokért”, „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a Bolyai János Gimnázium és Szakközépiskolában”, valamint a „Salgótarján Megyei Jogú Város Településfejlesztési Koncepciója 2014-2020 és Integrált Településfejlesztési Stratégiája 2014-2020” projektben ellátott projektmenedzsment, kötelező nyilvánossággal, rendezvényszervezéssel, kommunikációs kampány megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátásáért biztosított megbízási díjak teszik ki. Ezen projektfeladatok ellenértékéért összesen 45.971 E Ft árbevételre tett szert a Társaság.

Rendkívüli bevételek

A beszámolási időszakban rendkívüli bevétel elszámolására nem került sor.

Ráfordítások**Ráfordítások alakulása**

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása

Ráfordítás-kategória	Előző év		Előző év korrekciója		Tárgyév	
	1000HUF	%	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	12 278	29.9	1 500	100	13 610	27.62
Személyi jellegű ráfordítások	26 889	65.8	0	0	33 989	68.99
Értécsökkenési leírás	1043	2.6	0	0	341	0.69
Egyéb ráfordítások	680	1.7	0	0	1 329	2.70
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0.0	0	0	0	0.00
Rendkívüli ráfordítások	0	0.0	0	0	0	0.00
Ráfordítások összesen	40890	100.0	1 500	100	49 269	100

Költségek költségnemenként

A költségek költségnemenkénti megoszlását mutatja be az alábbi táblázat:

Költségek költségnemenkénti megoszlása, alakulása

Költségnem	Előző év		Előző év korrekciója		Tárgyév	
	1000HUF	%	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	12 278	30.5	1 500	100	13 610	28,4
Személyi jellegű ráfordítások	26 889	66.9	0	0	33 989	70,9
Értécsökkenési leírás	1 043	2.6	0	0	341	0,7
Költségnemek összesen	40 210	100.0	1 500	100	47 940	100

Anyagjellegű ráfordítások (13.610 E Ft) között az anyagköltségek, az igénybe vett szolgáltatások költségei, az egyéb szolgáltatások költségei és az eladott (közvetített) szolgáltatások költségei szerepelnek.

Anyagköltségek (908 E Ft) között számoljuk el az irodaszerek, nyomtatványok, az egyéb anyagok, az egy éven belül elhasznált anyagi eszközök és a munkavédelmi eszközök költségeit.

Az igénybe vett szolgáltatások költségei (12.304 E Ft) között tüntetjük fel a bérleti díjakat, a karbantartási költségeket, a hirdetési, reklám és propaganda költségeket, az utazási és kiküldetési költségeket, a posta és telefonköltséget, az egyéb anyagjellegű szolgáltatások költségeit, valamint a könyvelés, a könyvvizsgálat, a rendezvényszervezés és szakmai tanácsadás költségét.

Az egyéb szolgáltatások költségeiben (399 E Ft) a hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, a bankköltségek és a kamarai hozzájárulás költsége jelenik meg.

Mint látható az *anyagjellegű ráfordítások* hasonló nagyságrendűek, mint az előző évben.

A Személyi jellegű ráfordítások sor összköltsége a következő költségtípusokból tevődik össze: a Társaság munkavállalóinak (5 fő alkalmazott) bérköltsége, az ehhez kapcsolódó bérjárulékok, az egyéb személyi jellegű kifizetések (kiküldetési költség, munkába járás térítése, cafeteria költségek, ill. ezek járulékai) költségei, a felügyelő bizottság tagjainak tiszteletdíja, az ehhez kapcsolódó járulékok, és a projektekben megbízási szerződéssel foglalkoztatott személyek megbízási díja.

A személyi jellegű ráfordítások összege 2014-ben 7.100 E Ft-tal, 26%-kal haladta meg az előző évi személyi jellegű ráfordítások összegét. Ennek oka, hogy a 2014-es évben a Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. valamennyi munkavállalója, az előző évtől eltérően, egész évben alkalmazásban volt, ill. 2014-ben az előző évinél jelentősebb számú megbízási szerződést kötöttünk a projektek megvalósításában részt vevő személyekkel.

Értécsökkenési leírás vonatkozásában a számviteli politikának megfelelően, a társaság időarányosan az üzembe helyezés napjától, lineáris módon, állandó kulcs alkalmazásával számolja el a tárgyi eszközök és immateriális javak értékcsökkenését. Ennek összege 2014-ben: 341 E Ft.

Egyéb ráfordítások között az előírások szerint az értékesítés nettó árbevételéhez közvetlenül, vagy közvetetten nem kapcsolódó kifizetéseket és más veszteség jellegű tételeket – amelyek rendszeres tevékenység során merülnek fel – kell szerepeltetni. Az Egyéb ráfordítások összegének (1.329 E Ft) jelentős részét (1.266 E Ft) a helyi iparüzési adó teszi ki.

Rendkívüli ráfordítások

A beszámolási időszakban rendkívüli ráfordítás elszámolására nem került sor.

Eredmény

Az eredmény

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. 2014. évi üzleti terve teljesült. A Társaság 2014. évi mérleg szerinti adózott eredménye: 14.213 E Ft.

A Társaságnak 2014-ben nem voltak likviditási gondjai, pénzügyi helyzete stabil volt.

A pozitív mérlegeredmény hatására a Társaság eredménytartaléka, ezáltal pedig a saját tőkéje jelentősen emelkedett.

Az eredménytartalék felhasználása

Az arra jogosult szerv döntése alapján az eredménytartalékból osztalék nem kerül kifizetésre.

A mérlegfordulónap után bekövetkezett lényeges események

A fordulónap után lényeges esemény nem történt.

Telephely bemutatása

A Társaság által ellátandó feladatok minél eredményesebb és hatékonyabb elvégzése érdekében 2012. év végén Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlésének 271/2012. (XII.13) Öh. sz. határozata alapján a Társaság székhelye módosult, feladatait 2013. január 1-től a Városháza Múzeum tér 1. szám alatti épületében, 3 bérelt irodában látja el.

Foglalkoztatáspolitikai

Miután a funkcióbővítő kiemelt projekt 2012 végén elindult, a feladatok ellátásához meg kellett teremteni a Társaság önálló működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket. (2012 végéig a Társaság a Salgó Vagyon Kft. infrastruktúráját és adminisztrációs háttérét használta.) Így 2013. január 1-jétől kinevezésre került a kft. új ügyvezető igazgatója, ugyanakkor a pénzügyi menedzser mellé 2013. március 1-jétől felvételre került egy munkaszerződéssel foglalkoztatott műszaki menedzser is. A feladatok további gyarapodása következtében 2013. május 1-től felvételre került még egy pénzügyi

menedzseri feladatokat ellátó munkatárs, illetve 2013. május 2-től egy projektasszisztensi, programkoordinátori feladatokat ellátó munkatárs. A munkatársak mindegyike diplomás. Az átlagos statisztikai állományi létszám a tárgyidőszakban: 5 fő.

Környezetvédelemmel kapcsolatos tevékenység

A Társaság tevékenységével nem jelent közvetlen környezetvédelemhez kapcsolódó kockázatot, ennek ellenére Társaságunk különös figyelmet fordít arra, hogy energiatakarékos irodai gépeket használjon, és hogy a környezetterhelő hulladékokat elkülönítetten és szakszerűen kezelje.

Pénzügyi instrumentumok hasznosítása

A Társaság mérlegen kívüli kötelezettségekkel nem rendelkezik. Nem áll fenn olyan hosszú, illetve rövid lejáratú, a mérlegben ki nem mutatott pénzügyi kötelezettség, felelősségvállalás, amely a vállalkozás helyzetét jelentősen befolyásolná. A Társaság nem rendelkezik befektetési vagy forgatási célú értékpapírokkal, valamint származékos ügyleteket sem bonyolít.

Kockázatkezelési politika, likviditás és cash flow kockázat

A Társaság gazdálkodásában lévő kockázatok felmérése és azok értékelése évente az üzleti terv keretei között megtörténik. A legnagyobb kockázatot az önkormányzati megbízások alakulása és a pályázati források rendelkezésre állása jelenti. E miatt a Társaság likviditási helyzete folyamatos kezelést igényel. Ez ok miatt folyamatosan figyeljük a követelések állását és a lejárt és jövőbeni kötelezettségeket. A likviditási problémák kezelése, elkerülése érdekében folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a finanszírozó szervezetekkel és az önkormányzattal.

Piaci környezet

A piaci környezet stabilnak mondható, kockázatot nem hordoz. A Társaság speciális piaci pozícióban van. A Társaság tulajdonosa, Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata, egy sajátos feladatot, a támogatással megvalósuló önkormányzati városfejlesztési feladatok végrehajtását delegálta a Társaságra. Ilyen szempontból jelenleg a piacon működő projektmenedzsment szervezetek nem tekinthetők konkurenciának.

Várható fejlődés

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. aktívan szeretne részt venni a 2014-2020-as fejlesztési időszak önkormányzati projektjeinek előkészítésében, és az új fejlesztési időszakban, az Önkormányzat megbízása alapján, további városfejlesztési projektek végrehajtását tervezi. Amennyiben a jogszabályi környezet és a piac lehetőséget teremt rá, a Társaság más szervezetek (pl. önkormányzati intézmények, más települési önkormányzatok, gazdálkodó szervezetek) projektjeiben is tevékenységi körének megfelelő feladatokat vállal.

IV. számú melléklet

Könyvvizsgálói hitelesítő záradék

Szóllósi Sándor
bejegyzett könyvvizsgáló
3104 Salgótarján, Frigyes krt. 16.
Kamarai ig. szám: 000 223

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

a Salgótarjáni Városfejlesztő Kft.
2014. évi egyszerűsített éves beszámolójának felülvizsgálatáról

Salgótarján, 2015. március 14.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

a Salgótarjáni Városfejlesztő Kft.

2014. évi egyszerűsített éves beszámolójának felülvizsgálatáról

A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. Tulajdonosának Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzatának!

Elvégeztem a Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. mellékelt 2014. évi egyszerűsített éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2014. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 24.476,- E Ft, a mérleg szerinti eredmény 14.213,- E Ft (nyereség) –, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

A vezetés felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóban a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

A könyvvizsgáló felelőssége

Az én felelősségem az egyszerűsített éves beszámoló véleményezése könyvvizsgálatom alapján. A könyvvizsgálatomat a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon érvényes – törvényekkel és egyéb jogszabályokkal összhangban hajtottam végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy megfeleljek az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzem meg és hajtsam végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzek arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló mentes-e a lényeges hibás állításoktól.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálati bizonyítékot szerezni az egyszerűsített éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatainak felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló az egyszerűsített éves beszámoló gazdálkodó egység általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollt azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a gazdálkodó egység belső kontroljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon. A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálásának értékelését is.

Meggyőződésem, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt könyvvizsgálói véleményem megadásához.

Vélemény

Véleményem szerint az egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a gazdálkodó Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. 2014. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban.

Salgótarján, 2015. március 14.

SZÖLLŐSI SÁNDOR

bejegyzett könyvvizsgáló

Tagsági ig. sz.: 000223

3104 Salgótarján, Frigyes krt. 16.



Szöllősi Sándor

bejegyzett könyvvizsgáló

3104 Salgótarján, Frigyes krt. 16.

kamarai tagsági szám: 000 223

nyilvántartási szám: 003 578

V. számú melléklet

Felügyelő Bizottság véleménye

Salgótarjáni Városfejlesztő Kft.

Felügyelő Bizottsága

**Felügyelő Bizottság jelentése
a Salgótarjáni Városfejlesztő Kft.
2014. évi éves beszámolójáról**

Tisztelt Közgyűlés!

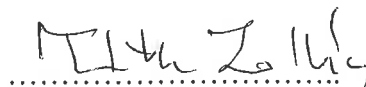
A Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. Felügyelő Bizottsága a 2015. április 1-i és 8-i ülésén megtárgyalta, értékelte a Kft. 2014. évi éves beszámolóját.

A bizottság az értékelésnél figyelembe vette a társaság 2014. évi eredményeit, a tett intézkedéseit, vállalásait.

Az FB ülésén meghallgatta, figyelembe vette a társaság könyvvizsgálójának tájékoztatóját, valamint a Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési Iroda vezetője által elmondottakat.

A Felügyelő Bizottság egyhangú szavazással javasolja a Tisztelt Közgyűlésnek a Salgótarjáni Városfejlesztő Kft. 2014. évi éves beszámolójának elfogadását.

Salgótarján, 2015. április 10.



Tóth Zoltán
FB elnök